|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aanvraagformulier voor investeringen en projecten rond preventie, het beheer en de inzameling van afvalstoffen en materialen. |  |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | **Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij**Stationsstraat 110, 2800 MECHELEN**T** 015 284 261 / 015 284 413 – subsidies@ovam.be | *In te vullen door de OVAM* |
|  |
|  |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?*Dit formulier gebruikt u om uw subsidieaanvraag in te dienen voor investeringen en projecten rond preventie, het beheer en de inzameling van afvalstoffen en materialen. Stuur dit aanvraagformulier met bijlagen per mail naar subsidies@ovam.be . |
|  |
|  | Gegevens van de aanvrager |
|  |
| ****1**** | ****Vul hieronder de gegevens van de aanvrager in.**** |
|  | lokaal bestuur |  |
|  | naam contactpersoon |  |
|  | functie |  |
|  | straat en nummer |  |
|  | postnummer en gemeente |  |
|  | telefoonnummer |  |
|  | e-mailadres |  |
|  | IBAN |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  | Procedure |
|  |
| ****2**** | ****Van welke procedure inzake overheidsopdrachten zal u gebruik maken voor de toewijzing van de opdracht?**** |
|  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Ramingsbedrag |
|  |
|  |
| 3 | Vermeld hieronder het ramingsbedrag (eventueel opgesplitst in verschillende percelen/posten). |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  **4** | **Vermeld hieronder het subsidieerbaar bedrag.** |
|  |  |
|  | Gunningscriteria |
|  |
| 5 | Vermeld hieronder de gunningscriteria (+ puntentoekenning) |
|  |  |
|  |
|  |  |
|  |  |
|  |
|  |  |
|  |
|  |
|  | Verantwoording investering |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Geef een beknopte verantwoording voor de subsidieaanvraag** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
|  | Bij te voegen informatie |
|  |
| **7** | Kruis hieronder alle bijlagen aan die u bij uw aanvraag voegt.Kruis aan welke bijlagen u bij uw aanvraag voegt en vermeld de titel van elke bijlage. Bij wijze van voorbeeld zijn er vier bijlagen vermeld die wellicht van toepassing zijn. |
|  | [ ]  | bijlage 1: | Goedkeuring initiatiefnemer |
|  | [ ]  | bijlage 2: | Gedetailleerde raming |
|  | [ ]  | bijlage 3: | Meetstaat/inventaris |
|  | [ ]  | bijlage 4: | Lastenboek + plannen |
|  | [ ]  | bijlage 5: |  |
|  | [ ]  | bijlage 6: |  |
|  | [ ]  | bijlage 7: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **[ ]**  | bijlage   : |  |

|  |
| --- |
|  |
|  | Ondertekening |
|  |
| 8 | ****Vul de onderstaande verklaring in.**** |
|  | Ik verklaar dat ik altijd bereid ben om nadere informatie te verschaffen over de subsidieaanvraag die ik in dit formulier heb beschreven. |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  | handtekening |       |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | functie |       |