|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aanvraagformulier voor investeringen en projecten rond preventie, het beheer en de inzameling van afvalstoffen en materialen. | | | | | | | | | | |  |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | | | | |
|  | **Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij**  Stationsstraat 110, 2800 MECHELEN  **T** 015 284 261 / 015 284 413 – [subsidies@ovam.be](mailto:subsidies@ovam.be) | | | | | | | | | | *In te vullen door de OVAM* | |
|  | |
|  | |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?*  Dit formulier gebruikt u om uw subsidieaanvraag in te dienen voor investeringen en projecten rond preventie, het beheer en de inzameling van afvalstoffen en materialen. Stuur dit aanvraagformulier met bijlagen per mail naar [subsidies@ovam.be](mailto:subsidies@ovam.be) . | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van de aanvrager | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| ****1**** | ****Vul hieronder de gegevens van de aanvrager in.**** | | | | | | | | | | | |
|  | lokaal bestuur | |  | | | | | | | | | |
|  | naam contactpersoon | |  | | | | | | | | | |
|  | functie | |  | | | | | | | | | |
|  | straat en nummer | |  | | | | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | |  | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | |  | | | | | | | | | |
|  | e-mailadres | |  | | | | | | | | | |
|  | IBAN | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | Procedure | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| ****2**** | ****Van welke procedure inzake overheidsopdrachten zal u gebruik maken voor de toewijzing van de opdracht?**** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |
|  | Ramingsbedrag | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Vermeld hieronder het ramingsbedrag (eventueel opgesplitst in verschillende percelen/posten). | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
| **4** | **Vermeld hieronder het subsidieerbaar bedrag.** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  | Gunningscriteria | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Vermeld hieronder de gunningscriteria (+ puntentoekenning) | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | Verantwoording investering | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6** | **Geef een beknopte verantwoording voor de subsidieaanvraag** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  | | | |
|  | Bij te voegen informatie | | |
|  | | | |
| **7** | Kruis hieronder alle bijlagen aan die u bij uw aanvraag voegt.  Kruis aan welke bijlagen u bij uw aanvraag voegt en vermeld de titel van elke bijlage. Bij wijze van voorbeeld zijn er vier bijlagen vermeld die wellicht van toepassing zijn. | | |
|  |  | bijlage 1: | Goedkeuring initiatiefnemer |
|  |  | bijlage 2: | Gedetailleerde raming |
|  |  | bijlage 3: | Meetstaat/inventaris |
|  |  | bijlage 4: | Lastenboek + plannen |
|  |  | bijlage 5: |  |
|  |  | bijlage 6: |  |
|  |  | bijlage 7: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | bijlage   : |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
|  | Ondertekening | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 8 | ****Vul de onderstaande verklaring in.**** | | | | | | | |
|  | Ik verklaar dat ik altijd bereid ben om nadere informatie te verschaffen over de subsidieaanvraag die ik in dit formulier heb beschreven. | | | | | | | |
|  | datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
|  | handtekening |  | | | | | | |
|  | voor- en achternaam |  | | | | | | |
|  | functie |  | | | | | | |