



Vlaanderen
is materiaalbewust



KWALITEITSREGLEMENT VOOR ERKENNING EN CERTIFICATIE IN HET KADER VAN HET GEBRUIK VAN BODEMMATERIALEN

KWALITEITSREGLEMENT
REGELING VOOR GEBRUIK VAN BODEMMATERIALEN

SAMEN MAKEN WE
MORGEN MOOIER

OVAM

WWW.OVAM.BE

////////////////////////////////////

KWALITEITSREGLEMENT VOOR
ERKENNING EN CERTIFICATIE IN
HET KADER VAN HET GEBRUIK
VAN BODEMMATERIALEN

Kwaliteitsreglement
Regeling voor gebruik van bodemmaterialen
26.02.2019

////////////////////////////////////

DOCUMENTBESCHRIJVING

- | | |
|--|---|
| <p>1 <i>Titel van publicatie:</i>
Kwaliteitsreglement voor de erkenning of certificatie in het kader van de regeling voor gebruik van bodemmaterialen</p> <p>3 <i>Wettelijk Depot nummer:</i>
D/2018/5024/16</p> <p>5 <i>Samenvatting:</i>
Het kwaliteitsreglement voor een tussentijdse opslagplaats, een centrum voor grondreiniging of een inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie bevat de richtlijnen voor de erkenning of certificatie in het kader van de regeling voor gebruik van bodemmaterialen</p> <p>6 <i>Aantal bladzijden:</i> 24</p> <p>8 <i>Datum publicatie:</i>
26 februari 2019</p> <p>10 <i>Begeleidingsgroep en/of auteur:</i> OVAM, Grondbank VZW, Grondwijzer vzw, OVB, Go4Circle</p> <p>12 <i>Andere titels over dit onderwerp:</i> /
xxxx</p> | <p>2 <i>Verantwoordelijke Uitgever:</i>
OVAM</p> <p>4 <i>Trefwoorden:</i>
Bodemmaterialen, uitgegraven bodem, bagger- en ruimingsspecie, bentonietslib, opslag, traceerbaarheid, tussentijdse opslagplaats, centrum voor grondreiniging, centrum voor slibverwerking</p> <p>7 <i>Aantal tabellen en figuren:</i> /</p> <p>9 <i>Prijs:</i> /</p> <p>11 <i>Contactpersonen:</i>
Dirk Dedecker</p> |
|--|---|

U hebt het recht deze brochure te downloaden, te printen en digitaal te verspreiden. U hebt niet het recht deze aan te passen of voor commerciële doeleinden te gebruiken.

De meeste OVAM-publicaties kunt u raadplegen en/of downloaden op de OVAM-website:

<http://www.ovam.be>

INHOUD

1	Inleiding en definities.....	5
1.1	Inleiding	5
1.2	Definities	5
2	Technisch dossier	6
3	Procedure voor het in ontvangst nemen van, het opslaan van, het fysisch scheiden en/of reinigen en het afleveren van bodemmateri	8
3.1	Aanvoer van bodemmateri	8
3.2	Aanvaarding van bodemmateri	9
3.2.1	Aanvaardingscriteria	9
3.2.2	Inkeuring	9
3.3	Voorraadbeheer	10
3.3.1	Samenvoeging van partijen bodemmateri	10
3.3.2	Bewerken van bodemmateri	11
3.4	Uitkeuring van partijen Bodemmateri	11
3.5	Beheer van niet-aanvaarde bodemmateri	12
3.6	Afvoer van bodemmateri	13
4	Registers.....	13
4.1	Aanvoerregister	13
4.2	Aanvaardingsregister	13
4.3	Opslagregister	14
4.4	Bewerkingsregister	14
4.5	Register van reststoffen	14
4.6	Register van toeslagstoffen	14
4.7	Afvoerregister	14
4.8	Register van bodembeheerrapporten	14
5	Projectdossier	15
6	Klachtenregister	15
7	Controle.....	16
7.1	Zelfcontrole	16
7.2	Externe controle	16
7.2.1	Opstartkeuring	16
7.2.2	Opvolgingskeuring	19

1 INLEIDING EN DEFINITIES

1.1 INLEIDING

Voorliggend document is een kwaliteitsreglement in de zin van artikel 203 § 1 7° van het VLAREBO. Een grondreinigingscentrum, een tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of een inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie moet aan het reglement voldoen om door de Vlaamse Minister van Leefmilieu erkend te worden in het kader van de regeling over het gebruik van bodemmaterialen.

Kwaliteitsreglement voor erkenning en certificatie in het kader van het gebruik van bodemmaterialen

De bepalingen van het kwaliteitsreglement zijn van toepassing om als grondreinigingscentrum, tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie gecertificeerd te worden door een erkende bodembeheerorganisatie. De erkende bodembeheerorganisatie bevestigt door middel van een certificaat dat het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie voldoet aan de bepalingen van dit reglement.

De bepalingen van dit kwaliteitsreglement gelden voor de bodemmaterialen die worden aangevoerd op en afgevoerd van een erkend/gecertificeerd grondreinigingscentrum of een erkende/gecertificeerde tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem. Het grondreinigingscentrum of de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem kan dit reglement uitbreiden naar eigen inzicht.

De bepalingen van dit reglement doen geen afbreuk aan de voorwaarden bepaald in de milieuvergunning. Dit reglement wordt in functie van de praktijkervaring of door wijziging van de geldende wet- en regelgeving door de OVAM bijgestuurd. De keuringen van een grondreinigingscentrum, een tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of een inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie gebeuren op basis van het op dat moment van kracht zijnde kwaliteitsreglement.

1.2 DEFINITIES

Bewerking	Behandeling van bodemmaterialen met als doel de bodem geschikt te maken voor het beoogde gebruik; b.v. zeven, toevoeging van toeslagstoffen, reinigen, e.a.
Categorie	Eenheid van indeling van de bodemmaterialen volgens de reinigingsmethode, d.w.z. biologisch, fysico-chemisch of thermisch of volgens de mogelijkheid tot gebruik conform de bepalingen van hoofdstuk XIII van het VLAREBO.

Code van goede praktijk voor een tussentijdse opslag van bodemmateri�len	Code van goede praktijk opgesteld in overleg met de sector en gepubliceerd door de OVAM.
Code van goede praktijk voor een grondreinigingscentrum	Code van goede praktijk opgesteld door de VITO in overleg met de sector en gepubliceerd door de OVAM.
Inrichtingsplan	Grondplan van een grondreinigingscentrum, een tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of een inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie met aanduiding van globale inrichting en van de verschillende zones voor de opslag van uitgegraven bodem, van de zones van de bewerkings- en reinigingsinstallaties en van de controle- en toezichtsruimten.
Partij bodemmateriaal	Een welbepaalde hoop bodemmateriaal van eenzelfde kwaliteit waarvan de herkomst gekend is.
Productiebatch	Kleine partij is een aanlevering van minder dan 250m ³ Een al dan niet door samenvoeging gevormde partij bodemmateri�len die als een afgesloten geheel een reinigingsproces ondergaat.
Reinigen	Het procesmatig verminderen van het totale gehalte aan verontreinigende stoffen in een partij bodemmateri�len d.m.v. biologische, fysisch-chemische of thermische technieken. Per parameter en per deelpartij moet men een reductie kunnen aantonen. Indien een productiebatch is samengesteld uit verschillende deelpartijen, moet men per deelpartij kunnen aantonen dat zij reinigbaar is en kunnen aanduiden welke reinigingstechniek wordt toegepast.
Situatieplan	Grondplan van het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie, gebaseerd op het inrichtingsplan, dat de plaats weergeeft waar de verschillende partijen en productiebatches opgeslagen zijn. Het situatieplan wordt dagelijks geactualiseerd.
Zelfcontrole	Permanente kwaliteitscontrole die het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie zelf uitvoert tijdens de uitbating.

2 TECHNISCH DOSSIER

In het kader van de aflevering van een certificaat en/of de erkenning beschikt het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie over een technisch dossier op. Het technisch dossier omschrijft de organisatie en bevat de

op schrift gestelde werkvoorschriften, waarin wordt vastgelegd hoe met de bodemmaterialen wordt omgegaan.

In het technisch dossier wordt minstens het volgende opgenomen:

- een organogram van de administratieve en technische bedrijfsorganisatie met de namen van de verschillende verantwoordelijken en hun functieomschrijving;
- een inrichtingsplan van het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie;
- een bondige technische beschrijving van het gebruikte materieel, in functie van de bewerking van de bodemmaterialen;
- een stroomschema van de materialen in functie van de opeenvolgende handelingen vanaf de aanvoer tot de afvoer van de al dan niet gereinigde bodemmaterialen;
- de te volgen procedures voor aanvoer, inkeuring, aanvaarding, opslag, bewerking, reiniging, uitkeuring en afvoer van de bodemmaterialen;
- indien de bemonstering door het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie in eigen beheer gebeurt, een beschrijving van de bemonsteringsprocedure en van de procedure van samenwerking met de erkende bodemsaneringsdeskundige;
- een beschrijving van de gebruikte toeslagstoffen en de bijhorende procedure van toevoeging;
- een beschrijving van het gehanteerde traceerbaarheidssysteem en een exemplaar van de documenten gebruikt in het kader van de traceerbaarheid van de bodemmaterialen;
- een beschrijving van de procedures voor de zelfcontrole;
- een kopie van de geschreven overeenkomst met de wederzijdse verplichtingen van de houder van het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie en de erkende bodemsaneringdeskundige;
- de aanvaardings- en weigeringscriteria voor de bodemmaterialen;
- een kopie van het besluit van de nodige vergunningen voor de tussentijdse opslag van bodemmaterialen. Bij elke relevante wijziging van de vergunningen wordt een kopie van desbetreffende besluit opgenomen in het technische dossier;
- een kopie van het besluit van de nodige vergunningen voor de bewerking en reiniging van bodemmaterialen. Bij elke relevante wijziging van de vergunningen wordt een kopie van het besluit opgenomen in het technische dossier;
- procedure voor het afleveren van bodembeheerrapporten;
- procedure voor de afhandeling en opslag van niet-aanvaarde partijen bodemmaterialen;
- een verklaring dat men werkt conform de codes van goede praktijk, die van toepassing zijn voor het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie.

Elke wijziging van de gegevens opgenomen in het technisch dossier wordt overgemaakt aan de erkende bodembeheerorganisatie.

3 PROCEDURE VOOR HET IN ONTVANGST NEMEN VAN, HET OPSLAAN VAN, HET FYSISCH SCHEIDEN EN/OF REINIGEN EN HET AFLEVEREN VAN BODEMMATERIALEN

3.1 AANVOER VAN BODEMMATERIALEN

Alle aangevoerde bodemmateriële worden geïdentificeerd door een aanvoerbon, waarop minstens vermeld staat:

1. datum en uur van de aanvoer;
2. identificatie van de aanvoer: het nummer van het bijhorende vervoersdocument, het nummer van het identificatieformulier afvalstoffen of indien van toepassing andere relevant gegevens;
3. de herkomst van de bodemmateriële (adres), of de verwijzing naar het conform verklaard technisch verslag;
4. de gegevens in verband met de graad van verontreiniging en /of potentieel verdachte parameters;
5. de vervoerder van de bodemmateriële;
6. de hoeveelheid (na weging) aangevoerde steekvaste bodemmateriële;
7. het volume aangevoerde niet steekvaste bodemmateriële;
8. het partijnummer op het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie;
9. indien gekend de categorie of milieuhygiënische kwaliteit van de bodemmateriële;
10. de handtekening van de vervoerder en van de verantwoordelijke voor zelfcontrole op het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie of diens aangestelde;
11. indien van toepassing, de aanduiding dat de aangevoerde bodemmateriële geweigerd werden met de reden van weigering.

Bij de aanvoer van de bodemmateriële wordt de aanvoerder een losplaats toegewezen op het terrein.

Vóór inkeuring kunnen kleine partijen samengevoegd worden tot een samengestelde partij indien de afzonderlijke partijen:

1. onverdachte partijen zijn;
2. voor dezelfde parameters verdacht zijn en indien de partijen gelijkaardige kenmerken vertonen.

Als uitzondering op deze regel wordt toegestaan dat partijen afkomstig van werken m.b.t. nutsleidingen (met uitzondering van riolering) van éénzelfde nutsmaatschappij worden samengevoegd tot maximum 250 m³.

3.2 AANVAARDING VAN BODEMMATERIALEN

3.2.1 Aanvaardingscriteria

Een grondreinigingscentrum, een tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem en een inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie mag bodemmaterialen aanvaarden die voldoen aan de voorwaarden zoals bepaald in de milieuvergunning.

De criteria voor reiniging van aanvaarde bodemmaterialen zijn opgenomen in de code van goede praktijk voor een grondreinigingscentrum.

3.2.2 Inkeuring

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie voert op de aangevoerde bodemmaterialen een inkeuring uit. Pas nadat de resultaten van de inkeuring bekend zijn kunnen de bodemmaterialen worden aanvaard op het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie.

De inkeuring bestaat uit een visuele en sensorische controle en een milieuhygiënisch onderzoek.

Tijdens het lossen wordt organoleptisch of sensorisch gecontroleerd of de aangevoerde bodemmaterialen in overeenstemming zijn met wat is aangemeld. De verantwoordelijke voor aanvoer kan vóór inkeuring, op basis van een visuele of sensorische controle, een aangevoerde partij laten opsplitsen in deelpartijen.

De inkeuring van de bodemmaterialen in een grondreinigingscentrum gebeurt conform de code van goede praktijk voor een grondreinigingscentrum.

De inkeuring van de bodemmaterialen in een tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie gebeurt conform de code van goede praktijk voor de tussentijdse opslag van bodemmaterialen.

Van elke partij bodemmaterialen, die aangevoerd wordt conform het traceerbaarheidssysteem van een erkende bodembeheerorganisatie, wordt minstens één controlemonster genomen en geanalyseerd conform de bepalingen van het VLAREBO. Voor de inkeuring wordt rekening gehouden met de analyseresultaten opgenomen in het conformverklaard technisch verslag van de partij in kwestie. De voornoemde bemonstering is niet verplicht in geval:

1. de partij werd aangevoerd van een ander grondreinigingscentrum of van een andere tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie en er daar reeds een controlemonster is genomen, en indien bij visuele en sensorische controle de bodemmaterialen overeenkomstig is met wat werd aangemeld. Dit grondreinigingscentrum,

- die tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of die inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie staat eveneens onder toezicht van een erkende bodembeheerorganisatie;
2. een partij terug naar de plaats van herkomst zal worden gebracht.

Indien de analyseresultaten van de controlemonster(s) de kwaliteit bepaald in het technisch verslag niet bevestigen wordt een nieuwe bemonstering uitgevoerd volgens de geldende codes van goede praktijk, teneinde de categorie dan wel milieuhygiënische kwaliteit van de aangeleverde partij vast te leggen. Indien de erkende bodemsaneringsdeskundige na interpretatie van de analyseresultaten van het controlemonster gemotiveerd kan bevestigen dat de kwaliteit zoals bepaald in het technisch verslag is gegarandeerd, moet niet overgegaan te worden tot een nieuwe bemonstering.

Elke partij bodemmaterialen die wordt aanvaard, wordt geregistreerd in het aanvaardingsregister.

3.3 VOORRAADBEHEER

Alle bodemmaterialen worden opgeslagen op het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de milieuvergunning en overeenkomstig de codes van goede praktijk voor een grondreinigingscentrum of de tussentijdse opslag van bodemmaterialen.

Het situatieplan geeft op elk moment de plaats weer waar de verschillende partijen opgeslagen zijn.

3.3.1 **Samenvoeging van partijen bodemmaterialen**

Na inkeuring kunnen volgende partijen samengevoegd worden:

1. partijen die gereinigd moeten worden kunnen tot een productiebatch worden samengevoegd conform de bepalingen van de code van goede praktijk voor een grondreinigingscentrum. Een productiebatch die wordt gereinigd, wordt als afgesloten geheel beschouwd en er worden geen andere partijen uitgegraven bodem meer aan toegevoegd;
2. partijen die afzonderlijk in aanmerking komen voor hetzelfde beoogde gebruik kunnen worden samengevoegd conform de bepalingen van de codes van goede praktijk voor tussentijdse opslagplaatsen voor uitgegraven bodem;
3. partijen secundaire grondstoffen die in aanmerking komen voor dezelfde toepassing als het gebruik van de bodemmaterialen. Voor de partij afvalstoffen moet een grondstofverklaring afgeleverd zijn.

Het samenvoegen van verschillende partijen bodemmaterialen of samenvoegen van een partij grondstoffen en een partij bodemmaterialen om de samengestelde partij in aanmerking te laten komen voor een beoogd gebruik die voor de afzonderlijke partijen niet is toegestaan, is niet toegelaten.

Iedere samenvoeging wordt geregistreerd in het opslagregister.

3.3.2 Bewerken van bodemmateriaal

Elke bewerking wordt geregistreerd in het register.

3.3.2.1 Fysische scheiding van stenen en bodemvreemde materialen

Een partij mag op ieder moment worden uitgezeefd. Indien de partij op het moment van de opmaak van het technisch verslag nog niet werd gezeefd, moet het technisch verslag duidelijk vermelden of verdere zieving nodig is om de partij te kunnen toepassen als bodem of in/ of als bouwstof.

Een partij die een zieving ondergaat wordt ingedeeld overeenkomstig de milieuhygiënische kwaliteit die vooraf gegeven werd aan de ongezeefde partij.

De verdere afhandeling van de uitgezeefde fractie gebeurt conform de wettelijke bepalingen.

3.3.2.2 Reiniging van productiebatches bodemmateriaal

De bepalingen opgenomen in de code van goede praktijk voor een grondreinigingscentrum zijn van toepassing.

3.3.2.3 Toevoeging van toeslagstoffen aan partijen bodemmateriaal

De toevoeging van toeslagstoffen aan bodemmateriaal met het oog op bodemverbetering gebeurt in overeenstemming met de milieuvergunning en conform de procedure opgenomen in het technisch dossier.

Een afvalstof kan enkel als toeslagstof worden ingezet, indien ze de status van grondstof heeft verworven.

De partij bodemmateriaal moet voor de toevoeging voldoen aan de voorwaarden voor het beoogde gebruik. Indien toeslagstoffen worden toegevoegd aan een partij kan de verbeterde partij bodemmateriaal niet in aanmerking komen voor een beoogd gebruik die voor de toevoeging niet is toegestaan.

Toevoeging van organisch materiaal en/of klei kan nooit aanleiding geven tot het herdefiniëren van de milieuhygiënische kwaliteitsklasse van de partij bodemmateriaal.

3.3.2.4 Splitsing van partijen uitgegraven bodem

Iedere afgesplitste hoop van een partij bodemmateriaal wordt ingedeeld in de categorie of volgens de milieuhygiënische kwaliteit die na inkeuring gegeven werd aan de volledige partij bodemmateriaal.

3.4 UITKEURING VAN PARTIJEN BODEMMATERIALEN

Bij uitkeuring van een productiebatch gereinigde bodemmateriaal of van een partij bodemmateriaal wordt de milieuhygiënische kwaliteit bepaald overeenkomstig de bepalingen voor de opmaak van een technisch verslag.

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie kan de bemonstering zelf uitvoeren op voorwaarde dat de erkende bodemsaneringsdeskundige die de technische verslagen opstelt, dit 3 maal per jaar controleert. De resultaten van deze periodieke controles worden bewaard in het projectdossier. Deze controle vindt minimaal 3 maal per jaar plaats. De erkende bodemsaneringsdeskundige behoudt de eindverantwoordelijkheid en de verantwoordelijkheid voor de opmaak van het technisch verslag.

Indien het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie de bemonstering zelf uitvoert, maakt het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie alle relevante gegevens over aan de erkende bodemsaneringsdeskundige. Op basis van de gegevens betreffende de herkomst en mogelijke verdachte activiteiten, kan de erkende bodemsaneringsdeskundige de parameters bepalen die geanalyseerd moeten worden. De opmaak van het technisch verslag berust bij de erkende bodemsaneringsdeskundige.

Voor partijen bodemmaterialen en voor samengevoegde niet-gereinigde partijen bodemmaterialen kunnen de gegevens van inkeuring van elke deelpartij gebruikt worden voor de uitkeuring.

Het conform verklaard technisch verslag betreffende een aangevoerde partij bodemmaterialen blijft gelden voor de aflevering van het bodembeheerrapport bij afvoer indien:

1. de partij werd aangevoerd conform het traceerbaarheidssysteem van een erkende bodembeheerorganisatie;
2. de partij of een samengestelde deelpartij niet werd gereinigd;
3. het controlemonster de milieuhygiënische kwaliteit bevestigt;
4. bij inkeuring en bij een eventuele bewerking werd voldaan aan de bepalingen van dit reglement.

In alle andere gevallen wordt een nieuw technisch verslag opgemaakt door een erkende bodemsaneringsdeskundige. Relevante beschikbare gegevens van de inkeuring komen in aanmerking voor de opmaak van het technisch verslag.

3.5 BEHEER VAN NIET-AANVAARDE BODEMMATERIALEN

De opslag van de niet-aanvaarde partijen bodemmaterialen gebeurt dusdanig dat er geen kruisverontreiniging met andere partijen kan ontstaan. Alle partijen bodemmaterialen worden voorzien van een weersbestendig identificatielabel.

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie beschikt over een procedure voor afhandeling van niet-aanvaarde partijen bodemmaterialen.

Na afhandeling wordt de niet-aanvaarde partij afgevoerd naar een vergunde verwerker of naar een vergunde stortplaats of is ze teruggenomen door de eigenaar van de bodemmaterialen.

3.6 AFVOER VAN BODEMMATERIALEN

De procedure voor de afvoer van bodemmaterialen is in overeenstemming met de bepalingen van hoofdstuk XIII van het VLAREBO.

Bij de beslissing om een bepaalde partij bodemmaterialen af te voeren, moet de af te voeren partij als een afgesloten geheel worden beschouwd.

Alle bodemmaterialen worden bij afvoer gewogen en geïdentificeerd in het afvoerregister.

4 REGISTERS

Elk grondreinigingscentrum en elke tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie houdt de gegevens met betrekking tot partijen bodemmaterialen in registers bij.

De registers bevatten de gegevens van één kalenderjaar en worden tenminste gedurende vijf jaar bewaard. Indien de vereiste gegevens worden opgenomen in bestaande registers, dan moeten hiervoor geen afzonderlijk registers aangemaakt worden. De registers zijn steeds ter inzage en beschikbaar voor de controleorganisaties en de toezichthoudende overheid.

4.1 AANVOERREGISTER

Het aanvoerregister bevat:

1. de op datum geklasseerde afschriften van de aanvoerbonnen;
2. per partij bodemmaterialen uitgegraven bodem een lijst met aanduiding van het kenmerk van de aangevoerde partij, de herkomst, de datum van aanvoer en de aangevoerde hoeveelheid.

4.2 AANVAARDINGSREGISTER

Het aanvaardingsregister bevat:

- 1 een lijst van de aanvaarde partijen bodemmaterialen;
- 2 een lijst van de geweigerde partijen bodemmaterialen met vermelding van de reden van weigering.

4.3 OPSLAGREGISTER

Het opslagregister bevat

1. de op datum gerangschikte situatieplannen;
2. een lijst van de samengevoegde partijen bodemmateriële met aanduiding van de kenmerken van de samenstellende partijenbodemmaterialen.

4.4 BEWERKINGSREGISTER

Het bewerkingsregister bevat een lijst van de bewerkte partijen bodemmateriële met aanduiding van het kenmerk van de bewerkte partij en de bewerking.

4.5 REGISTER VAN RESTSTOFFEN

Het register van reststoffen bevat een lijst van de bewerkte partijen bodemmateriële met aanduiding van het kenmerk van de bewerkte partijen bodemmateriële, de bewerking en de hoeveelheid reststoffen.

4.6 REGISTER VAN TOESLAGSTOFFEN

Het register van toeslagstoffen (hulpstoffen) bevat een lijst van de bewerkte partijen bodemmateriële met aanduiding van het kenmerk van de bewerkte partijen bodemmateriële, de bewerking en de hoeveelheid toegevoegde toeslagstoffen.

4.7 AFVOERREGISTER

In het afvoerregister worden de afgevoerde vrachten op datum geregistreerd met aanduiding van:

1. datum en uur van de afvoer van de bodemmateriële;
2. de bestemming (adres);
3. indien van toepassing: het kenmerk van het identificatieformulier afvalstoffen;
4. indien van toepassing: het kenmerk van het bodembeheerrapport;
5. de vervoerder van de bodemmateriële;
6. hoeveelheid afgevoerde bodemmateriële;
7. de categorie of milieuhygiënische kwaliteit van de bodemmateriële.

4.8 REGISTER VAN BODEMBEHEERRAPPORTEN

Het register van bodembeheerrapporten een lijst van de bodembeheerrapporten waarin minstens vermeld staat:

1. nummer bodembeheerrapport;
2. nummer projectdossier;

3. herkomst;
4. nummer technisch verslag;
5. hoeveelheid uitgegraven bodem die vermeld wordt in het technisch verslag;
6. datum conformverklaring technisch verslag;
7. milieuhygiënische kwaliteit van de bodemmaterialen;
8. periode van afvoer;
9. gedetailleerde beschrijving van het beoogde gebruik;
10. bestemmingstype van gebruik;
11. bestemming (adres en bestemmingstype), met inbegrip van het land, indien van toepassing van de locatie waar de bodemmaterialen wordt naar toe gebracht;
12. werkelijk afgevoerde hoeveelheid.

5 PROJECTDOSSIER

Het projectdossier bevat per aangevoerde of afgevoerde partij bodemmaterialen volgende gegevens:

1. de herkomst (adres) en de historiek van de bodemmaterialen;
2. het vervoersdocument bij aanvoer naar het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie;
3. het conform verklaarde technisch verslag van de aangevoerde bodemmaterialen (indien beschikbaar) en de analyseresultaten van de inkeuring bij aanvoer van de bodemmaterialen;
4. kenmerk van de aanvoerbonnen;
5. het opslagvak of lotnummer van de partij bodemmaterialen;
6. de toegepaste reinigingstechniek voor de verontreinigde bodemmaterialen, de samenstelling van de productiebatch en de gegevens van de controlebemonsteringen tijdens het reinigingsproces;
7. de samenstelling van de samengevoegde partij bodemmaterialen;
8. de eventuele bewerking, andere dan reiniging, van de partij bodemmaterialen;
9. het technisch verslag en de bijhorende conformverklaring van de afgevoerde bodemmaterialen;
10. de bestemming van de afgevoerde bodemmaterialen;
11. beschrijving van het beoogde gebruik;
12. bodembeheerrapport en het transportdocument van de afgevoerde bodemmaterialen.

6 KLACHTENREGISTER

Het klachtenregister bevat op chronologische volgorde geklasseerde externe klachten die betrekking hebben op de kwaliteit van de aangevoerde of de afgevoerde bodemmaterialen.

Het register bevat volgende gegevens:

1. een beknopte samenvatting van de klacht;
2. een kopie van alle briefwisseling (bijvoorbeeld een proces verbaal, dienstnota's, enz...) met betrekking tot de klacht;
3. de maatregelen die het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie genomen heeft naar aanleiding van de klacht.

Het klachtenregister kan deel uitmaken van het algemeen klachtenregister op voorwaarde dat aangeduid wordt welke klachten betrekking hebben op de kwaliteit van de aangevoerde of de afgevoerde bodem.

7 CONTROLE

7.1 ZELFCONTROLE

Elk grondreinigingscentrum en elke tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie is ertoe gehouden zelfcontroles uit te voeren om de werking volgens het kwaliteitsreglement. Deze zelfcontrole wordt uitgevoerd op basis van de procedures opgenomen in het technisch dossier. De resultaten van deze zelfcontroles worden gedurende vijf jaar bijgehouden.

Elk grondreinigingscentrum kan, voor de zelfcontrole van het reinigingsproces, beroep doen op een eigen laboratorium dat beschikt over de nodige bemonsteringsapparatuur en –procedures en dat is uitgerust om de analyses voor zelfcontrole op correcte wijze uit te voeren.

7.2 EXTERNE CONTROLE

De erkende bodembeheerorganisatie voert periodieke controles uit om de werking volgens het kwaliteitsreglement te garanderen. Bij de controle worden twee verschillende fases onderscheiden: de opstartkeuring en de opvolgingskeuring.

7.2.1 Opstartkeuring

Tijdens de opstartkeuring evalueert een erkende bodembeheerorganisatie het vermogen van het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie om de werking volgens het kwaliteitsreglement te realiseren. Er wordt nagegaan of het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie voldoet aan de bepalingen

opgenomen in hoofdstuk XIII van het VLAREBO. De opstartkeuring bestaat uit een inleidend bezoek, een eerste controlebezoek en een afsluitend controlebezoek.

7.2.1.1 Inleidend bezoek

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie maakt voorafgaand aan het inleidend bezoek het technisch dossier over aan een erkende bodembeheerorganisatie. Deze beoordeelt het ontwerp van technisch dossier en indien het technisch dossier voldoet aan de bepalingen van dit kwaliteitsreglement gaat de erkende bodembeheerorganisatie over tot en inleidend bezoek.

Tijdens het inleidend bezoek gaat de erkende bodembeheerorganisatie de organisatie en de werking na van het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie. Het ontwerp van technisch dossier wordt besproken en er wordt geoordeeld of de aanvoer, de opslag, de in- en uitkeuring, de reiniging en de afvoer van uitgegraven bodem in de praktijk verloopt volgens de procedures beschreven in het technisch dossier.

De erkende bodembeheerorganisatie stelt een bezoekverslag op en bezorgt dit aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie. Het verslag bevat de beoordeling van het vermogen van het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaatsen voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie om de werking volgens het kwaliteitsreglement te realiseren en legt de afspraken voor aanpassingen van de procedures en werkvoorschriften vast.

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie neemt de aanpassingen van de procedures op in het technisch dossier en implementeert ze in haar dagelijkse werking. Van zodra de aanpassingen zijn gebeurd laat het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie dit weten aan de erkende bodembeheerorganisatie.

7.2.1.2 Eerste controlebezoek

Tijdens een eerste controlebezoek aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie evalueert de erkende bodembeheerorganisatie:

1. de aanpassingen en genomen maatregelen;
2. de werking en de interne organisatie conform de bepalingen van het kwaliteitsreglement;
3. de volledigheid van het situatieplan.

Daarnaast wordt de kwaliteit van een willekeurige partij bodemmateriële gecontroleerd door middel van de bemonstering en analyse van minstens één monster.

Na het eerste controlebezoek maakt de erkende bodembeheerorganisatie een bezoekverslag over met de gemaakte vaststellingen en afspraken. Hierin wordt vermeld welke punten er nog moeten worden verbeterd. Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie kan hierop commentaar geven.

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie neemt de aanpassingen van de procedures op in het technisch dossier en implementeert ze in zijn dagelijkse werking. Van zodra de aanpassingen zijn gebeurd laat het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie dit weten aan de erkende bodembeheerorganisatie.

7.2.1.3 Afsluitend controlebezoek

Tijdens het tweede controlebezoek wordt nagekeken of het technisch dossier in overeenstemming is met onderhavig kwaliteitsreglement en of alle procedures correct worden toegepast. Indien wordt vastgesteld dat het grondreinigingscentrum of de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie voldoet wordt het tweede controlebezoek als afsluitend controlebezoek beschouwd. Indien tijdens het tweede controlebezoek wordt vastgesteld dat erkenningsaanvrager niet voldoet wordt de opstartkeuring aangevuld met een bijkomend controleonderzoek.

Tijdens de controle wordt voor de meerderheid van de partijen minstens nagegaan dat:

1. de volledige procedure van aanvoer, in- en uitkeuring, samenvoeging, opslag, bewerking en afvoer correct is doorlopen, volgens de bepalingen van het kwaliteitsreglement. Aan de hand van het situatieplan van het vorige bezoek wordt ook nagegaan of de afvoer in overeenstemming met de grondverzetsregeling gebeurt;
2. de opslag strikt gescheiden gebeurt;
3. in het geval van een centrum voor grondreiniging moet voor minstens één gereinigde partij uitgegraven bodem de volledige procedure van aanvoer, aanvaarding, opslag, bewerking en afvoer correct is doorlopen.

Daarnaast wordt de kwaliteit van een willekeurige partij bodemmateriële uitgegraven bodem gecontroleerd door middel van de bemonstering en analyse van minstens één monster.

Om erkend te worden als grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie moet voldaan worden aan de voorwaarden van artikel 203 van het VLAREBO. Alvorens kan worden overgegaan tot erkenning gaat de erkende bodembeheerorganisatie ook na of het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie die een erkenning aanvraagt voldoet aan de voorwaarden van artikel 203, 1° t.e.m. 15° van het VLAREBO.

Na het tweede controlebezoek maakt de erkende bodembeheerorganisatie een bezoekverslag over aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem met een gedetailleerde

beschrijving van de onderzoeksverrichtingen, alsook van de gemaakte vaststellingen en afspraken. Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie implementeert de gemaakte afspraken in zijn dagelijkse werking.

7.2.1.4 Certificering

Indien uit het afsluitend controlebezoek blijkt dat de werking van het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie voldoende garanties biedt om te voldoen aan dit kwaliteitsreglement en aan de bepalingen van hoofdstuk XIII van het VLAREBO levert de erkende bodembeheerorganisatie een certificaat af aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie.

7.2.1.5 Erkenning

Voor de erkenning in het kader van de regeling over het gebruik van bodemmaterialen moet het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie beschikken over een keuringsattest dat voldoet aan de voorwaarde van artikel 203, 16°, van het VLAREBO.

7.2.2 Opvolgingskeuring

Tijdens de viermaandelijke opvolgingskeuring evalueert de erkende bodembeheerorganisatie het vermogen van het erkende grondreinigingscentrum, de erkende tussentijdse opslagplaatsen voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie om de werking volgens het kwaliteitsreglement blijvend te garanderen.

De nadruk bij de controlebezoeken ligt op de traceerbaarheid en het gebruik van de partijen bodemmaterialen.

Daarnaast wordt nagegaan of een erkend grondreinigingscentrum of een erkende tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie blijvend voldoet aan de erkenningsvoorwaarden bepaald in hoofdstuk XIII van het VLAREBO.

De controlebezoeken door de erkende bodembeheerorganisatie worden maximaal 1 werkdag op voorhand aangekondigd.

Aan de hand van het projectdossier en het situatieplan (vorige bezoek + huidig bezoek) wordt bij de partijen bodemmaterialen nagegaan of alle procedurele stappen vanaf het uitgraven, baggeren of ruimen tot de aflevering op de bestemming, correct werden uitgevoerd. Per partij die wordt nagekeken worden volgende punten gecontroleerd:

1. de afvoerdocumenten. Voor bouwkundig bodemgebruik wordt nagegaan of de toepassing in overeenstemming is met de lijst voor bouwkundig bodemgebruik;
2. de correcte toepassing van de bepalingen van het kwaliteitsreglement. Voor gereinigde partijen worden bijkomend de samenstelling van de productiebatch, het bewerkingsregister, de vuilvrachtreductie nagegaan;
3. de correcte toepassing van de voorwaarden van hoofdstuk XIII van het VLAREBO.

Ingeval het een erkend grondreinigingscentrum, een erkende tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of een erkende inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie betreft, wordt bij de gedetailleerde controle ook de technische verslagen, conformverklaringen, grondverzettoelatingen en bodembeheerrapporten grondig nagekeken.

De te controleren partijen worden als volgt geselecteerd:

1. per 'soort' partij (vrij gebruik, bouwkundig bodemgebruik) en per reinigingstechniek wordt minstens één partij gecontroleerd en getraceerd tot de bestemming.
2. tijdens een volledige terreinrondgang wordt de locatie en de identificatie van elke gestockeerde partij nagegaan. Het huidige plan wordt vergeleken met het plan van vorig bezoek en voor minstens twee partijen die niet meer aanwezig zijn, wordt de traceerbaarheid en het beoogde gebruik nagegaan.
3. uit de lijst van afvoer in de laatste periode wordt per soort bestemming (gebruik als bodem, opvullen van een groeve, bouwkundig bodemgebruik, verdeling kleine hoeveelheden) een partij achterwaarts getraceerd tot aan de aanvoer.

Voor bouwkundig bodemgebruik wordt nagegaan of de toepassing in overeenstemming is met de lijst voor bouwkundig bodemgebruik.

Daarnaast wordt de kwaliteit van een willekeurige partij bodemmaterialen gecontroleerd door middel van de bemonstering en analyse van minstens één monster.

Onaangekondigde bezoeken kunnen uitgevoerd worden waarbij een volledige terreinrondgang gebeurt en de vrachtdocumenten worden gecontroleerd van een partij in aanvoer en een partij in afvoer.

7.2.2.1 Procedure bij vaststelling van inbreuken op het kwaliteitsreglement

Indien vastgesteld wordt dat de werking volgens het kwaliteitsreglement niet gegarandeerd is, zal de erkende bodembeheerorganisatie afspraken maken met het gecertificeerde grondreinigingscentrum, de gecertificeerde tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de gecertificeerde inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie en bijkomende maatregelen opleggen. De erkende bodembeheerorganisatie maakt binnen 20 werkdagen na uitvoering van het controlebezoek de opmerkingen en voorstellen van maatregelen schriftelijk over aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie.

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie wordt aangemaand alle nodige maatregelen te treffen om de instandhouding of de herhaling van de inbreuk te vermijden.

Indien het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie akkoord is met de aanmaning van de erkende bodembeheerorganisatie brengt ze binnen een termijn van 10 werkdagen de erkende bodembeheerorganisatie schriftelijk op de hoogte van de genomen maatregelen met betrekking tot de vastgestelde inbreuk.

Bij vaststelling van een inbreuk op het kwaliteitsreglement en in functie van de aard en de ernst van de inbreuk kan een erkende bodembeheerorganisatie acties nemen.

Een aanmaning tot het nemen van maatregelen gebeurt bij het vaststellen van:

1. het niet respecteren van de opgelegde zelfcontrolemaatregelen;
2. het foutief of onzorgvuldig handelen van het personeel in het kader van dit kwaliteitsreglement;
3. tekortkomingen bij de uitvoering van de procedures opgelegd in kader van dit reglement;
4. het niet gescheiden opslaan van partijen bodemmateriële;
5. een afwijkend resultaat bij een controlebemonstering t.o.v. het resultaat vermeld in het technisch verslag van de partij bodemmateriële.

Sancties kunnen worden vergezeld van de verscherping van de zelfcontrole of de externe controle, en van diverse maatregelen die voor het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie een verplicht karakter hebben.

De sancties worden als volgt ingedeeld :

- **WAARSCHUWING** : de exploitant wordt aangemaand alle nodige maatregelen te treffen om de inbreuk te vermijden. Hij wordt ervoor gewaarschuwd dat het herhalen van de inbreuk aanleiding kan geven tot een zwaardere sanctie;
- **VERSCHERPT TOEZICHT** : de exploitant mag de betreffende uitgegraven bodem niet meer leveren onder het certificaat zonder de voorafgaande toelating van de bodembeheerorganisatie. De bodembeheerorganisatie voorziet in bijkomende en onaangekondigde controles. Werkwijze en frequentie van dit verscherpt toezicht wordt bepaald in functie van de aard en ernst van de inbreuk. Elke individuele afvoer van een partij uitgegraven bodem wordt door de erkende bodembeheerorganisatie nauw opgevolgd.
- **DREIGING TOT TIJDELIJKE/DEFINITIEVE SCHORSING** : de exploitant wordt op de hoogte gebracht dat bij uitblijven van voldoende correctieve maatregelen, er tijdelijk of definitief kan worden geschorst. Tevens wordt deze dreiging tot schorsing meegedeeld aan OVAM en de andere erkende bodembeheerorganisaties.

- OPSCHORTING VAN HET CERTIFICAAT: de exploitant mag de betreffende uitgegraven bodem gedurende een welbepaalde periode niet meer leveren onder het certificaat. De zelfcontrole en de externe controle worden onverminderd verder gezet of verscherpt.
- INTREKKING VAN HET CERTIFICAAT : de exploitant mag de betreffende uitgegraven bodem niet meer leveren onder het certificaat. De externe controle met betrekking tot de betreffende uitgegraven bodem wordt gestaakt.

De opschorting en de intrekking van het certificaat zijn acties met een openbaar karakter. Deze acties worden per aangetekend schrijven aan de exploitant betekend. Voorafgaand aan de opschorting of intrekking van het certificaat wordt de exploitant op het door hem gelopen risico gewezen en wordt hem de kans gegeven zich te verdedigen, tenzij in geval van bedrog of moedwillige overtredingen. In dit laatste geval kan de erkende bodembeheerorganisatie onmiddellijk overgaan tot de opschorting of de intrekking van het certificaat.

Vanaf het ogenblik dat een bodembeheerorganisatie een aangetekend schrijven verstuurt aan een exploitant met dreiging tot schorsing van het certificaat en/of vanaf het ogenblik dat een bodembeheerorganisatie een schorsing van het certificaat effectief beslist en betekent, en gedurende de periode van zes maanden daarna, kan de desbetreffende exploitant geen nieuwe aanvraagprocedure voor een certificaat starten bij de andere bodembeheerorganisatie dan die bodembeheerorganisatie die zijn certificaat heeft afgeleverd en die de sanctie heeft betekend of een aangetekend schrijven van dreiging met sanctie heeft verstuurd.

De bodembeheerorganisatie zal parallel aan dit aangetekend schrijven de OVAM en de andere bodembeheerorganisatie op de hoogte brengen van de dreiging tot schorsing of effectieve schorsing van het certificaat van de betreffende exploitant.

Indien de exploitant na 6 maanden een procedure start bij een andere bodembeheerorganisatie tot aanvraag van een certificaat dan zal deze bij de behandeling van het dossier tot aflevering van het certificaat beschikken over het volledige dossier van de bodembeheerorganisatie die het aangetekend schrijven heeft verstuurd of de sanctie heeft uitgesproken, en zal dit volledig dossier ook in rekening worden gebracht bij het eventueel afleveren van een nieuw certificaat. Dit dossier wordt op eerste verzoek overgemaakt.

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie wordt aangemaand alle nodige maatregelen te treffen om de instandhouding of de herhaling van de inbreuk te vermijden.

Indien het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie akkoord is met de aanmaning van de erkende bodembeheerorganisatie brengt ze binnen een termijn van 10 werkdagen de erkende bodembeheerorganisatie schriftelijk op de hoogte van de genomen maatregelen met betrekking tot de vastgestelde inbreuk.

De erkende bodembeheerorganisatie maakt binnen de 5 werkdagen haar standpunt over de voorgestelde maatregelen over aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie. Uit deze beslissing moet duidelijk blijken of de genomen maatregel(en) als voldoende worden aanvaard.

Indien het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie niet akkoord is met de aanmaning van de erkende bodembeheerorganisatie bezorgt ze binnen een termijn van 10 werkdagen een verweerschrift aan de erkende bodembeheerorganisatie.

De erkende bodembeheerorganisatie maakt binnen de 5 werkdagen haar standpunt betreffende het verweerschrift over aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie. Uit deze beslissing moet duidelijk blijken of het verweerschrift wordt aanvaard.

Geschillen worden beslecht door een commissie waarvan de oprichting en de werking georganiseerd wordt door de sector.

7.2.2.2 Verslag aan het gecertificeerde grondreinigingscentrum, de gecertificeerde tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie

Na het controlebezoek in het kader van de opvolgingskeuring maakt de erkende bodembeheerorganisatie een bezoekverslag over aan het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie met daarin de gemaakte vaststellingen en afspraken.

Indien vastgesteld is dat de werking volgens het kwaliteitsreglement niet gegarandeerd is, zal de erkende bodembeheerorganisatie afspraken maken met het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie om in onderling overleg bijkomende maatregelen op te leggen. Alle afspraken en opgelegde maatregelen worden éénduidig geregistreerd.

Het grondreinigingscentrum, de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie implementeert de gemaakte afspraken in haar dagelijkse werking.

7.2.2.3 Rapportering aan de OVAM

Met betrekking tot de opvolgingskeuring moet de erkende bodembeheerorganisatie tweejaarlijks een keuringsattest aan de OVAM overmaken waarin geattesteerd wordt dat het erkende het grondreinigingscentrum, de erkende tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of de inrichting voor

de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie blijvend voldoet zowel aan dit kwaliteitsreglement als aan de bepalingen van het VLAREBO betreffende de erkenning als grondreinigingscentrum, tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem of inrichting voor de opslag en behandeling van bagger- en ruimingsspecie.

Indien tijdens de opvolgingskeuring een inbreuk vastgesteld wordt op de wettelijke bepalingen of bij vaststelling van een blijvende overtreding wordt het dossier aan de OVAM overgemaakt. Bij het niet naleven van het mengverbod wordt de OVAM onverwijld op de hoogte gebracht.