

Aanvaardingsplichtconvenant afgedankte batterijen en accu's

Gelet op de Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad van 6 september 2006 inzake batterijen en accu's, alsook afgedankte batterijen en accu's en tot intrekking van Richtlijn 91/157/EEG;

Gelet op de Verordening (EU) 493/2012 van 11 juni 2012 houdende nadere bepalingen voor de berekening van de recyclingrendementen van de recyclingprocessen van afgedankte batterijen en accu's overeenkomstig Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en Raad;

Gelet op de Verordening (EU) 461/2010 van 27 mei 2010 betreffende de toepassing van artikel 101, lid 3, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op groepen verticale overeenkomsten en onderling afgestemde feitelijke gedragingen in de motorvoertuigensector;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);

Overwegende dat het aangewezen is om enerzijds de sectoren die aan de oorsprong liggen van het op de markt brengen van batterijen en accu's, progressief te responsabiliseren, en anderzijds de inzameling en recycling van afgedankte batterijen en accu's te bevorderen;

Overwegende dat het aangewezen is om de eenheid van de Belgische markt van batterijen en accu's te behouden;

Overwegende dat het praktisch niet mogelijk is om fysiek een onderscheid te maken tussen afgedankte batterijen afkomstig van huishoudens en afgedankte batterijen afkomstig uit andere bronnen waaronder bedrijfsafval, noch tussen draagbare en vergelijkbare industriële afgedankte batterijen en accu's;

Overwegende dat herstel en onderhoud van batterijen in de fase voorafgaand aan de aanvaarding in alle gevallen vrij kan worden uitgevoerd door alle marktspelers die beschikken over de vereiste technische uitrusting en over hiertoe opgeleid personeel;

Overwegende dat een aanvaarde batterij niet altijd als afval kan worden beschouwd en dat de OVAM het onderscheid tussen het statuut als product en als afval maakt op basis van een intern goedgekeurd standpunt.

DE VOLGENDE PARTIJEN

1° de OPENBARE VLAAMSE AFVALSTOFFENMAATSCHAPPIJ (OVAM), met zetel te 2800 Mechelen, Stationsstraat 110, vertegenwoordigd door de heer Luc Goeteyn, afdelingshoofd afval- en materialenbeleid, hierna genoemd de OVAM;

2° de volgende overkoepelende representatieve organisaties van ondernemingen, die producenten vertegenwoordigen waarvoor de aanvaardingsplicht inzake afgedankte batterijen en accu's geldt:

- Techlink vzw, gevestigd Joseph Chantraineplantsoen 1, 3070 Kortenberg, vertegenwoordigd door de heer Eric Piers, afgevaardigd bestuurder;
- TRAXIO vzw, gevestigd Jules Bordetlaan 164, 1140 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Didier Perwez, voorzitter;
- Bebat vzw, gevestigd Walstraat 5, 3300 Tienen, vertegenwoordigd door de heer Yves Van Doren, voorzitter, en de heer Peter Coonen, afgevaardigd bestuurder;

hierna genoemd "de organisaties";

KOMEN OVEREEN WAT VOLGT:

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Art. 1. Juridisch kader

§1. Deze aanvaardingsplichtconvenant wordt gesloten tussen de ondertekenende partijen in uitvoering van onderafdeling 3.2.1 en 3.2.2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

Onderhavige overeenkomst bindt de ondertekenende partijen evenals de Leden van de Organisaties die hun Organisatie hiertoe een volmacht hebben gegeven, in deze overeenkomst aangeduid als de «Leden», en de «Deelnemers» die hiertoe een volmacht hebben gegeven aan het beheersorganisme, en dit voor de batterijen en accu's waarvoor de Leden en de Deelnemers toetreden tot het beheersorganisme.

De Leden en de Deelnemers dienen toe te treden tot het beheersorganisme voor alle batterijen en accu's die zij op de markt brengen, behoudens de batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie die door het beheersorganisme onderworpen werd aan een administratieve bijdrage en waarvoor zij kunnen aantonen dat zij beschikken over een goedgekeurd "individueel aanvaardingsplichtplan" of die vallen onder het toepassingsgebied van een andere aanvaardingsplichtconvenant of milieubeleidsvereenkomst.

§2. De lijst van de Leden van de Organisaties en van de Deelnemers van het beheersorganisme die volmacht hebben verleend, worden respectievelijk door de Organisaties ingediend bij de OVAM of door het beheersorganisme online ter beschikking gesteld.

De Organisaties verbinden zich ertoe deze lijst regelmatig te actualiseren.

De Organisaties verbinden zich ertoe om hun Leden en de Deelnemers in te lichten over de verplichtingen die voortvloeien uit onderhavige overeenkomst.

Art. 2. Definities en begrippen

§1. De begrippen en definities, vermeld in het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), zijn van toepassing op deze overeenkomst.

§2. Voor de toepassing van deze aanvaardingsplichtconvenant wordt verstaan onder:

- 1° Materialendecreet: het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- 2° VLAREMA: het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- 3° Minister: het lid van de Vlaamse Regering, bevoegd voor het leefmilieu.
- 4° OVAM: de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij.
- 5° Beheersorganisme: vereniging zonder winstgevend doel, opgericht door een of meerdere Organisaties en/of Leden van de Organisaties in uitvoering van het VLAREMA, die tot doel

- heeft de doelstellingen van onderhavige aanvaardingsplichtconvenant te verwezenlijken en de toetredingsovereenkomst met de Deelnemers uit te voeren.
- 6° Rechtspersoon van publiek recht (RVPR): de rechtspersoon van publiek recht die, wat zijn grondgebied betreft, verantwoordelijk is voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en voor de uitbating van recyclageparken voor huishoudelijke afvalstoffen.
 - 7° Batterij of accu: bron van door rechtstreekse omzetting van chemische energie verkregen elektrische energie, bestaande uit een of meer primaire (niet-oplaadbare) batterijcellen of uit een of meer secundaire (oplaadbare) batterijcellen.
 - 8° Autobatterij of -accu: batterij of accu die gebruikt wordt voor het starten, voor de verlichting of het ontstekingsvermogen van een voertuig.
 - 9° Industriële batterij of accu: batterij of accu die uitsluitend voor gebruik voor industriële of professionele doeleinden is ontworpen of die in elk type elektrisch voertuig wordt gebruikt.
 - 10° Draagbare batterij of accu: elke batterij, elke knoopcel, elk batterijpak of elke accu waarvoor tegelijk geldt dat ze:
 - a) afgedicht zijn;
 - b) met de hand kunnen worden gedragen;
 - c) geen industriële batterij of accu, noch een autobatterij of -accu zijn.
 - 11° Batterijpak: set batterijen of accu's die onderling verbonden en/of voorzien zijn van een buitenverpakking, die één complete eenheid vormt en niet is bedoeld om door de eindgebruiker te worden opgedeeld of geopend.
 - 12° Knoopcel: kleine ronde draagbare batterij of accu met een diameter die groter is dan de hoogte en die wordt gebruikt voor speciale doeleinden zoals gehoorapparaten, horloges, kleine draagbare apparatuur en als back-up stroomvoorziening.
 - 13° Producent van batterijen en accu's: persoon die, ongeacht de gebruikte verkooptechniek, met inbegrip van de techniek voor communicatie op afstand, batterijen of accu's, met inbegrip van die welke in apparaten of voertuigen zijn ingebouwd, beroepsmatig voor het eerst op het grondgebied op de markt brengt, al dan niet voor eigen gebruik.
 - 14° Op de markt brengen van batterijen en accu's: het leveren of ter beschikking stellen, al dan niet tegen betaling, aan een derde, met inbegrip van invoer in het douanegebied.
 - 15° Lid: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon, die lid is van een ondertekenende Organisatie en die een mandaat heeft gegeven aan deze Organisatie met het oog op de uitvoering van zijn aanvaardingsplicht.
 - 16° Deelnemer: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die toetreedt tot het collectieve systeem dat in overeenstemming met de huidige overeenkomst werd opgericht.
 - 17° Afgedankte batterijen en accu's: batterij of accu die een afvalstof is, met name waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen.
 - 18° Recyclage van batterijen en accu's: het in een productieproces opnieuw verwerken van afvalmaterialen, hetzij voor het oorspronkelijke doel, hetzij voor een ander doel, maar met uitzondering van de terugwinning van energie.
 - 19° Verwerking van batterijen en accu's: iedere activiteit die afgedankte batterijen en accu's ondergaan nadat zij zijn overgedragen aan een faciliteit voor sortering, voorbereiding op recycling of voorbereiding op verwijdering.
 - 20° Verwijdering: iedere handeling die geen nuttige toepassing is, zelfs indien de handeling er in tweede instantie toe leidt dat stoffen of energie worden teruggewonnen, alsook de handelingen die als dusdanig worden bepaald door de Vlaamse regering.
 - 21° Administratieve bijdrage: bijdrage verschuldigd door de Producent bij het op de markt brengen van een batterij of accu, ter financiering van diverse opdrachten van het beheersorganisme, waaronder preventie, sensibilisering, communicatie, gegevensverwerking, rapportering van de gegevens overeenkomstig artikel 22, §3, en de werking van het beheersorganisme, doch uitgezonderd de kosten van inzameling, ophaling, sortering, verwerking en recyclage.

- 22° Milieubijdrage: bijdrage verschuldigd door de Producent bij het op de markt brengen van een batterij of accu, die de volledige kosten verbonden aan het beheer van de afgedankte batterijen en –accu’s dekt, met inbegrip van de diverse opdrachten vermeld in het kader van de administratieve bijdrage, en daarenboven de kosten van inzameling, ophaling, sortering, verwerking en recyclage.
- 23° Inzamelpunt: elke locatie waar de eindgebruiker zijn afgedankte batterijen en accu’s kan aanbieden.
- 24° Ophaalpunt: elke locatie waar het beheersorganisme de ingezamelde batterijen ophaalt.
- 25° Productcategorie: categorie van batterijen en accu’s die behoren tot dezelfde chemische familie en tot dezelfde gewichtsklasse, bepaald door het beheersorganisme.

Art. 3. Goedkeuringsprocedure

§1. Wanneer in deze aanvaardingsplichtconvenant verwezen wordt naar een goedkeuring of advies, verloopt dit volgens de procedures opgenomen in artikel 3.2.2.2, §1 en §2 van het VLAREMA.

§2. Elk advies van de OVAM is bindend voor de partijen, voor zover het gebaseerd is op de niet-naleving van de aanvaardingsplichtconvenant of de milieuwetgeving die van kracht is op het ogenblik van het advies, dan wel van andere specifieke wetgeving waarnaar in huidige aanvaardingsplichtconvenant verwezen wordt.

Elke beslissing inzake advies of goedkeuring, dient - behoudens specifieke uitzondering - binnen een termijn van één maand na ontvangst van het verzoek meegedeeld te worden. Indien de OVAM om bijkomende informatie verzoekt per aangetekend schrijven, worden de termijnen met maximaal een maand verlengd, na ontvangst van de verzochte informatie.

In elk geval zullen alle stukken inzake het verzoek tot advies of goedkeuring in het Nederlands zijn opgesteld.

Art. 4. Toepassingsgebied

§1. Deze aanvaardingsplichtconvenant is van toepassing op:

- alle batterijen en accu’s die op de markt gebracht worden door de Leden van de Organisaties en de Deelnemers van het beheersorganisme, ingedeeld in de categorieën “draagbare batterijen of accu’s”, “industriële batterijen of accu’s” en “autobatterijen of –accu’s”, en
- alle afgedankte batterijen en accu’s, ingedeeld in de categorieën “afgedankte draagbare batterijen of accu’s”, “afgedankte industriële batterijen of accu’s” en “afgedankte autobatterijen of –accu’s”, afkomstig van de batterijen en accu’s die op de markt gebracht werden door de Leden van de Organisaties en de Deelnemers van het beheersorganisme.

Het toepassingsgebied omvat zowel los verkochte batterijen en accu’s als batterijen en accu’s meegeleverd met of ingebouwd in een apparaat of een voertuig. Het betreft zowel op de markt gebrachte en/of afgedankte volledige batterijen, stacks, modules en cellen.

Sommige bepalingen, die als dusdanig aangemerkt zijn, zijn uitsluitend van toepassing op één of meer van de voormelde categorieën.

Deze aanvaardingsplichtconvenant is niet van toepassing op batterijen en accu’s in apparatuur bestemd om de ruimte ingestuurd te worden, en batterijen en accu’s in apparatuur die wordt aangewend in samenhang met de bescherming van wezenlijke belangen in verband met de veiligheid van de lidstaten, wapens, munitie, en oorlogsmateriaal, met uitzondering van producten die niet voor specifieke militaire doeleinden zijn bestemd.

§2. De indeling van de op de markt gebrachte batterijen of accu's in de categorieën "draagbare batterijen of accu's", "industriële batterijen of accu's" en "autobatterijen en accu's" zal gebeuren op basis van de beslissingsboom die wordt opgesteld door het beheersorganisme en goedgekeurd door de OVAM.

§3. Met uitzondering van de afgedankte batterijen en accu's vermeld in volgende alinea, gebeurt de indeling van de ingezamelde afgedankte batterijen en accu's die niet eenvoudig door een visuele inspectie kunnen ingedeeld worden in de categorieën "draagbaar", "industrieel" of "autobatterijen" door toepassing van een verdeelsleutel, bepaald op basis van de beschikbare gegevens betreffende het op de markt brengen van respectievelijk draagbare batterijen en accu's, industriële batterijen en accu's en autobatterijen en accu's waarvoor een milieubijdrage geldt, overeenkomstig de bepalingen van de voorgaande paragraaf.

De afgedankte loodbatterijen en accu's, nikkelcadmium batterijen en accu's, lithium batterijen en accu's en nikkelmetaalhydride batterijen en accu's die ingezameld werden overeenkomstig de bepalingen van artikel 9 worden ingedeeld in de categorieën "afgedankte draagbare batterijen of accu's" en "afgedankte industriële of autobatterijen of accu's" op basis van een representatieve sampling.

De afgedankte batterijen en accu's die ingezameld werden overeenkomstig de bepalingen van artikel 11 worden ingedeeld in de categorieën "afgedankte draagbare batterijen of accu's" en "afgedankte industriële of autobatterijen of accu's" op basis van de gegevens die aangeleverd werden door de betrokken operatoren.

Indien het beheersorganisme door een representatieve sampling kan aantonen dat voor andere afgedankte batterijen en accu's dan de afgedankte loodbatterijen en accu's, nikkelcadmium batterijen en accu's, lithium batterijen en accu's en nikkelmetaalhydride batterijen en accu's die ingezameld werden overeenkomstig de bepalingen van artikel 9, de ingezamelde stroom afwijkt van de pro rata gewichtsverhouding van de op de markt gebrachte batterijen en accu's, mag de indeling gebeuren op basis van de representatieve sampling.

De methodiek voor de indeling van de afgedankte batterijen of accu's kan door het beheersorganisme gewijzigd worden mits goedkeuring van de OVAM.

Art. 5. Doelstelling

§1. Deze aanvaardingsplichtconvenant heeft tot doel de praktische modaliteiten te bepalen van de algemene basisregels en beoogde doelstellingen inzake de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid voor afgedankte batterijen en accu's, zoals ingeschreven in het VLAREMA. Deze overeenkomst heeft meer specifiek tot doel het collectieve beheer van afgedankte batterijen te optimaliseren, de hoeveelheid te verwijderen afvalstoffen te verminderen en de sluiting van de betreffende materiaalkringlopen te verbeteren, door het stimuleren van de preventie, selectieve inzameling en passende verwerking en recyclage van de afgedankte batterijen, waarbij rekening wordt gehouden met organisatorische, technische, economische, ecologische en maatschappelijke aspecten met betrekking tot duurzame ontwikkeling.

§2. Deze aanvaardingsplichtconvenant heeft tot doel enerzijds preventieve acties te stimuleren, en anderzijds de inzameling, recycling en verwerking van de afgedankte batterijen en accu's te maximaliseren.

§3. Deze aanvaardingsplichtconvenant heeft eveneens tot doel te streven naar een geharmoniseerde benaderingswijze van het beheer van de afgedankte batterijen en accu's tussen de drie gewesten.

Hoofdstuk 2. Preventie

Art. 6. Preventie

§1. De Organisaties informeren hun leden en deelnemers over de verplichtingen in verband met de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV) overeenkomstig de Verordening (EU) 2023/1542 inzake batterijen en afgedankte batterijen.

§2. De Producenten van batterijen en accu's nemen de nodige initiatieven inzake kwalitatieve en kwantitatieve preventie, onder meer:

- de duidelijke en actieve communicatie naar eindgebruikers en Producenten van apparaten betreffende de types batterijen en accu's die binnen hun gamma het meest geschikt lijken voor bepaalde toepassingen, rekening houdend met de technische karakteristieken van de batterijen en accu's en van de apparaten;
- het aanmoedigen van het gepast gebruik van batterijen en accu's;
- het verhogen van de gemiddelde kwaliteit van de primaire batterijen en accu's die op de markt gebracht worden, te meten aan de houdbaarheid.

§3. Het beheersorganisme neemt daarnaast ook initiatieven inzake kwalitatieve en kwantitatieve preventie, onder meer:

- participatie aan acties georganiseerd door het Gewest of door derden om kennisuitwisseling tussen technologie ontwikkelaars, productontwerpers, Producenten, verwerkers en recyclers te stimuleren;
- het aanmoedigen van het gepast en verstandig gebruik van batterijen en accu's rekening houdend met de globale impact van herlaadbare en niet-herlaadbare batterijen en accu's op het milieu en de menselijke gezondheid;
- rekening houden met de uitgangspunten van ecodesign bij het ontwerp van inzamelrecipiënten, zonder afbreuk te doen aan de veiligheidsvoorschriften voor opslag en transport van gevaarlijke goederen;
- zijn expertise ter beschikking stellen voor gewestelijke studies.

§4. Het beheersorganisme stelt samen met de Organisaties jaarlijks een evaluatie en actualisatie op van het preventieplan dat werd goedgekeurd in het kader van de Milieubeleidsovereenkomst van 15 juni 2018 betreffende de aanvaardingsplicht voor afgedankte batterijen en accu's. Het betreft een actualisatie van:

- het overzicht van de door het beheersorganisme geplande acties om kwantitatieve en kwalitatieve preventie te bevorderen;
- het overzicht van de in §1 vermelde individueel geplande acties door de Producenten, die aangesloten zijn bij het beheersorganisme en die deze meegedeeld hebben aan het beheersorganisme, om kwantitatieve en kwalitatieve preventie te bevorderen.

Hoofdstuk 3. Inzameling

Art. 7 Inleidende bepalingen

§1. De uitvoering van de aanvaardingsplichtconvenant heeft tot doel de maximale inzameling van afgedankte batterijen en accu's afkomstig van de batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een milieubijdrage geldt en die door de Leden van de Organisaties en de Deelnemers van het beheersorganisme op de markt werden gebracht of die ingevoerd werden voor

eigen gebruik in hun onderneming, teneinde minstens de doelstellingen van het VLAREMA te behalen volgens de hiernavolgende modaliteiten. Hiertoe beschikt het beheersorganisme over een voldoende dekkend inzamelnetwerk over het grondgebied van het ganse Gewest.

Het beheersorganisme besteedt in de sensibiliseringscampagnes specifieke aandacht om de inzameling in grote steden te verbeteren.

Art. 8. Verplichtingen van de eindverkopers

De eindverkopers van batterijen verbinden zich ertoe om alle afgedankte batterijen en accu's die door de eindgebruiker worden aangeboden, gratis in ontvangst te nemen.

Art. 9. Inzameling georganiseerd door het beheersorganisme

§1. Het beheersorganisme verzekert de gratis ophaling bij de ophaalpunten van alle afgedankte batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een milieubijdrage geldt en die ingezameld werden overeenkomstig dit artikel.

Het beheersorganisme verbindt er zich tevens toe alle afgedankte batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een milieubijdrage geldt, die zich bevinden in het Gewest in inrichtingen vergund voor ontmanteling van afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA) of van voertuigwrakken, gratis op regelmatige basis op te halen of te laten ophalen.

Het beheersorganisme zal de inrichtingen vergund voor ontmanteling van AEEA informeren over de noodzaak om de batterijen en accu's manueel te demonteren uit de AEEA met het oog op een optimale recycling en om veiligheidsredenen.

De organisatie van de inzameling is gesteund op een netwerk van inzamelpunten samengesteld uit eindverkopers, scholen, overheidsadministraties, fabrikanten van batterijen en accu's, fabrikanten van elektrische en elektronische apparatuur, inrichtingen voor de ontmanteling van afgedankte elektrische en elektronische apparaten of van voertuigwrakken, professionele gebruikers, openbare recyclageparken en andere inzamelpunten.

Het beheersorganisme zorgt voor een voldoende aantal ophaalpunten. Bovengenoemde actoren kunnen vrijwillig aanmelden als ophaalpunt indien zij minstens eenmaal per twee jaar een vol standaardrecipiënt, zoals geleverd door het beheersorganisme, kunnen aanbieden. Op het moment van de inwerkingtreding van deze aanvaardingsplichtconvenant bedraagt het volume van dergelijk standaardrecipiënt 53 liter. Alle afgedankte batterijen en accu's die teruggebracht werden in een ander inzamelpunt, kunnen ofwel op deze ophaalpunten aangeboden worden, ofwel opgehaald worden door het beheersorganisme op uitdrukkelijk verzoek van het inzamelpunt.

§2. Het beheersorganisme legt aan de OVAM jaarlijks de bijgewerkte lijsten voor van de ophaalpunten voor de afgedankte batterijen en accu's vermeld in §1, die zich hebben laten registreren en aanvaard zijn als ophaalpunt.

Elke weigering tot registratie moet gemotiveerd worden.

De lijst van de redenen voor weigering tot registratie moeten voorafgaandelijk door de OVAM goedgekeurd worden.

De lijst van de geweigerde ophaalpunten wordt jaarlijks aan de OVAM meegedeeld. Het beheersorganisme kan deze lijsten ook online ter beschikking stellen.

§3. Het beheersorganisme geeft aan de OVAM online inzage recht in de gegevens van het afvalstoffenregister voor alle ophaalpunten vermeld in §1 voor wat betreft de in deze §1 vermelde afgedankte batterijen en accu's die bij deze ophaalpunten ingezameld werden.

Art. 10. Inzameling op de recyclageparken

§1. Het beheersorganisme zal een overeenkomst sluiten met de rechtspersonen van publiek recht voor de afgedankte batterijen en accu's die overeenkomstig artikel 3.2.1.1, §3, van het VLAREMA door het recyclagepark worden ingezameld en die er door het beheersorganisme worden opgehaald, en dit op basis van een modelovereenkomst die door het beheersorganisme wordt opgesteld en voor advies wordt voorgelegd aan de OVAM.

De overeenkomst stelt minstens het volgende vast:

- de modaliteiten voor de gratis toegang en afgifte van afgedankte batterijen en accu's;
- de toegang tot de inzamelpunten;
- een regeling rond de vergoeding van de netto-kosten m.b.t. de inzamelpunten, met inbegrip van de dekking van de infrastructuur- en werkingskosten van de recyclageparken;
- de terbeschikkingstelling door het beheersorganisme van de nodige recipiënten voor de tijdelijk opslag van de ingezamelde afgedankte batterijen en accu's;
- de transparantie van het inzamelsysteem op het vlak van de statistische opvolging van de stromen;
- milieuverantwoorde opslag van batterijen: alle wettelijke verplichtingen dienen te worden nageleefd.

Indien het beheersorganisme een beroep wil doen of moet doen op de rechtspersonen van publiek recht voor de inzameling van de afgedankte batterijen en –accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, moet hiervoor een specifieke overeenkomst met de rechtspersonen van publiek recht afgesloten worden.

Afgedankte batterijen van meer dan 20 kg, bijvoorbeeld batterijen voor de aandrijving van hybride en elektrische voertuigen of thuisbatterijen, zijn geen huishoudelijk afvalstoffen en mogen aldus niet worden afgeleverd op de recyclageparken.

Art. 11. Inzameling op verzoek van de houders van afgedankte batterijen en accu's, behorend tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt

§1. In afwijking van de bepalingen van artikel 9, gebeurt de inzameling, verwerking en recycling van afgedankte batterijen en accu's, behorend tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, door de overdracht ervan door de houders, naar hun keuze, aan geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of –makelaars, vergunde verwerkers of recyclers of aan de Producent van de betrokken batterijen of accu's.

§2. Producenten van industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, kunnen niet weigeren om deze afgedankte batterijen en accu's, ongeacht hun chemische samenstelling en herkomst, gratis in ontvangst te nemen.

De Producenten van industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, voorzien een voldoende dicht netwerk van inzamelpunten waar de houders deze afgedankte batterijen en accu's gratis kunnen afgeven. Deze inzamelpunten zijn hiervoor zo nodig wettelijk vergund en technisch uitgerust en beschikken over hiertoe opgeleid personeel. De Producenten zorgen voor voldoende communicatie aan hun klanten over de wijze

waarop de Producent aan de aanvaardingsplicht voldoet en hoe de klant zich kan ontdoen van de afgedankte batterijen en accu's.

De Producenten van industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, halen op eerste verzoek gratis deze afgedankte batterijen en -accu's op bij de eindverkopers en tussenhandelaars en bij de erkende centra voor het depollueren, ontmantelen en vernietigen van afgedankte voertuigen en bij de inrichtingen vergund voor de ontmanteling van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur of andere gebruiksgoederen.

Binnen het inzamelnetwerk dat door de Producenten wordt opgezet voor de inzameling van afgedankte batterijen en accu's voor de aandrijving van hybride en elektrische auto's, mogen deze afgedankte batterijen en accu's enkel uit de auto's gedemonteerd worden door de inrichtingen die hiervoor wettelijk vergund en technisch uitgerust zijn en over hiertoe opgeleid personeel beschikken. De Producenten informeren deze inrichtingen hiertoe over efficiënte en veilige methodes voor het demonteren van de batterij of accu.

§3. De tussenhandelaars van autobatterijen en -accu's verbinden zich ertoe om alle afgedankte autobatterijen en -accu's die door de eindgebruiker of eindverkoper worden aangeboden, gratis in ontvangst te nemen.

De Producenten van autobatterijen en -accu's of de personen die door hen zijn aangesteld, halen gratis op verzoek deze afgedankte autobatterijen en -accu's op bij de eindverkopers en tussenhandelaars en bij de inrichtingen vergund voor de ontmanteling van afgedankte voertuigen.

De Producenten zorgen in samenspraak met de tussenhandelaars en de eindverkopers voor een inzamelnetwerk voor afgedankte autobatterijen en -accu's met voldoende geografische spreiding.

§4. De houder of de Producent kan beroep doen op het beheersorganisme voor de ophaling, de verwerking en/of de recycling van de afgedankte industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt of waarvoor een individueel aanvaardingsplichtplan werd ingediend of waarvoor de producent is aangesloten bij een ander beheersorganisme. In dit geval dient voorafgaandelijk een overeenkomst dienaangaande gesloten te worden tussen het beheersorganisme en de partij die een beroep op het beheersorganisme doet. Deze overeenkomst regelt de volledige vergoeding van alle kosten verbonden aan de dienstverlening van het beheersorganisme. Het beheersorganisme zal voor de verwerking en/of recycling beroep doen op door de OVAM goedgekeurde recyclers. Bij de toewijzing van de contracten door het beheersorganisme aan deze recyclers gelden de bepalingen van artikel 24 niet.

§5. Het beheersorganisme beschikt over een registratiesysteem van haar inzamelrecipiënten zodat deze traceerbaar zijn en zodat achterhaald kan worden van welk inzamelpunt zij afkomstig zijn. Indien het recipiënt afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen bevat die niet bestemd zijn voor dit inzamelkanaal of dit inzamelrecipiënt zal het beheersorganisme het inzamelpunt informeren over de inzamelkanalen die voor deze afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen bestaan.

§6. Indien afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen afkomstig van industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, in het inzamelnetwerk terechtkomen van het beheersorganisme en deze afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen identificeerbaar zijn, zal het beheersorganisme de betrokken producent zo snel mogelijk verwittigen. De producent regelt op zijn kosten de ophaling en de verwerking en/of recycling van deze afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen vanuit de door het beheersorganisme aangeduide plaats. De producent vergoedt het beheersorganisme

voor alle kosten verbonden aan de inzameling, beheer en opslag die het beheersorganisme heeft opgelopen voor de ophaling door de producent.

§7. Indien afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen afkomstig van industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, terechtkomen in een inzamelnetwerk dat werd ingericht in uitvoering van een andere aanvaardingsplichtconvenant of van een goedgekeurd individueel aanvaardingsplichtplan, en deze afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen identificeerbaar zijn, regelt de producent op zijn kosten de ophaling en de verwerking en/of recycling van deze afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen. De producent vergoedt de uitbater van het inzamelnetwerk voor alle kosten verbonden aan de inzameling, beheer en opslag die het betrokken beheersorganisme heeft opgelopen voor de ophaling door de producent.

Deze bepaling geldt uitsluitend indien de aanvaardingsplichtconvenant of het goedgekeurde individueel aanvaardingsplichtplan, op grond waarvan het betrokken inzamelnetwerk werd opgericht, een minstens gelijkwaardige bepaling bevat voor de afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen afkomstig van industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, die terechtkomen in het inzamelnetwerk van het beheersorganisme.

§8. Voor de afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen afkomstig van industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt en waarvoor meerdere aanvaardingsplichtconvenanten en/of aanvaardingsplichtplannen van kracht zijn, zal het beheersorganisme een overeenkomst sluiten met de andere beheersorganisme(n) die tevens de aanvaardingsplicht voor industriële batterijen uitvoeren alsook met de producenten met een goedgekeurd individueel aanvaardingsplichtplan voor dit type van batterijen, die in het inzamelnetwerk terechtkomen van het beheersorganisme en die niet duidelijk identificeerbaar zijn. Deze overeenkomst regelt de verdeling van alle kosten verbonden aan de inzameling, beheer, opslag, transport en verwerking en/of recycling van deze niet-identificeerbare afgedankte batterijen, of onderdelen ervan.

Alle kosten verbonden aan de inzameling, beheer, opslag, transport en verwerking en/of recycling van deze niet-identificeerbare afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen worden pro rata verdeeld tussen de beheersorganismen en de producenten met een individueel aanvaardingsplichtplan, volgens een verdeelsleutel die in gemeenschappelijk overleg wordt vastgelegd en ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de OVAM.

Het beheersorganisme stelt hiervoor een waarborg onder de vorm van een bankgarantie, een speciaal hiervoor bestemde rekening of een verzekering. De hoogte van de waarborg wordt bepaald door een bijdrage, per kg en per type op de markt gebrachte hoger beschreven industriële batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt. Deze waarborg kan uitsluitend aangewend worden voor de financiering van de bovenvermelde kosten. De bedrijfsrevisor van het beheersorganisme controleert of het beheersorganisme de bepalingen van deze paragraaf heeft nagekomen en maakt hiervoor een attest op. De hoogte van de bijdrage wordt bepaald door de OVAM op voorstel van de beheersorganismen en de producenten die beschikken over een goedgekeurd individueel aanvaardingsplichtplan voor deze batterijen.

De bepalingen van deze paragraaf gelden uitsluitend indien de andere aanvaardingsplichtconvenant en de goedgekeurde individuele aanvaardingsplichtplannen inzake industriële batterijen en accu's een minstens gelijkwaardige bepaling bevat voor het vastleggen van:

- een registratiesysteem dat toelaat om te bepalen in welk inzamelpunt deze niet identificeerbare afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen werden ingezameld;

- een waarborg gelijk aan de bijdrage per op de markt gebrachte hoger beschreven industriële batterij en dit voor de financiering van alle kosten verbonden aan de inzameling, beheer, opslag, transport en verwerking en/of recycling van deze niet identificeerbare afgedankte batterijen en accu's, stacks, modules en cellen;
- een attest van een bedrijfsrevisor waaruit blijkt dat andere beheersorganismen of producenten met een individueel aanvaardingsplichtplan dit engagement hebben gerespecteerd.

De kosten verbonden aan deze wettelijke verplichting kunnen door het beheersorganisme doorgerekend worden aan de aangesloten producenten van batterijen en accu's die behoren tot dezelfde productcategorie via de administratieve bijdrage.

§9. Indien zou blijken dat de geldende marktvoorwaarden onvoldoende zijn om de inzameling, de verwerking en de recycling van afgedankte batterijen en –accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, te regelen, zal het beheersorganisme een operationeel systeem voor inzameling, verwerking en recycling opzetten met het oog op het behalen van die doelstellingen, gefinancierd door een milieubijdrage.

Art. 12. Algemene bepalingen

§1. Onverminderd de opdrachten van de gemeenten en de rechtspersonen van publiek recht, kan het beheersorganisme voor een beperkte duur pilootprojecten opstarten om alternatieve scenario's voor de inzameling te zoeken, met het oog het verhogen van de inzamelresultaten van de afgedankte batterijen en accu's. Dergelijke projecten worden voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM, en indien deze een impact hebben voorafgaand afgetoetst met de betrokken rechtspersonen van publiek recht. Op het einde van de termijn waarvoor het proefproject werd opgestart, zal een evaluatieverslag opgesteld worden. Op basis van dit verslag, kan het beheersorganisme het pilootproject eventueel uitbreiden mits voorafgaandelijk akkoord van de OVAM.

§2. De eindverkopers, de uitbaters van de andere ophaalpunten, de tussenhandelaars en de Producenten ontdoen de afgedankte batterijen en -accu's niet van vloeistoffen en zuren. Zij mogen de batterij of batterijpack niet ontmantelen tenzij met het oog op hun herstelling.

Hoofdstuk 4. Verwerking

Art. 13. Sortering, hergebruik, herbestemming en herproductie

§1. Teneinde het recyclingrendement te maximaliseren, verbindt het beheersorganisme zich ertoe om de door hem ingezamelde afgedankte batterijen te sorteren of te laten sorteren in functie van het recyclingproces, alvorens ze af te voeren naar de verwerkers en/of recyclers. De afgedankte batterijen worden manueel, mechanisch en/of elektronisch gesorteerd in verschillende fracties. Er wordt gebruik gemaakt van de best beschikbare technieken zonder buitensporige kosten. Het volledige sorteerproces moet onderworpen worden aan een statistische procescontrole om de kwaliteit van de sortering te meten.

Wat betreft de door het beheersorganisme ingezamelde industriële batterijen en accu's zal het beheersorganisme een diagnose uitvoeren of laten uitvoeren op de stacks, modules en cellen om na te gaan of deze in aanmerking komen voor hergebruik, herbestemming of herproductie. Bij deze diagnose wordt naast technische en operationele aspecten ook rekening gehouden met juridische aansprakelijkheid en financiële impact, alsook met de vraag naar dergelijke stacks, modules en cellen voor hergebruik, herbestemming of herproductie.

De stacks, modules en cellen die in aanmerking komen voor hergebruik, herbestemming of herfabricage zullen door het beheersorganisme via een online toewijzingsplatform te koop worden aangeboden aan geïnteresseerde marktpartijen die deze kunnen aanwenden in het kader van hun activiteiten van voorbereiding voor hergebruik, voorbereiding voor herbestemming, herfabricage, herbestemming of herproductie. De stacks, modules en cellen die niet in aanmerking komen voor hergebruik, herbestemming of herfabricage, worden afgevoerd voor verwerking en recyclage.

Alvorens een marktpartij wordt toegelaten op het online toewijzingsplatform verzoekt het beheersorganisme aan de OVAM om te controleren of deze marktpartij beschikt over de vereiste geldige milieuvergunning(en).

Bebat sluit vervolgens een overeenkomst af met de marktpartijen voor de cellen of modules die hergebruikt, herbestemd of geherfabriceerd worden. Middels deze overeenkomst, engageren de marktpartijen zich onder andere om de bepalingen van de aanvaardingsplicht te respecteren. De marktpartij die een batterij die is voorbereid voor hergebruik, voorbereid voor herbestemming, herbestemd of geherfabriceerd voor het eerst op de markt brengt, moet beschikken over een door de OVAM goedgekeurd individueel aanvaardingsplichtplan of moet aangesloten zijn bij Bebat of een ander beheersorganisme.

§2. De organisaties informeren en sensibiliseren hun leden en deelnemers over de (toekomstige) eisen met betrekking tot voorbereiding voor hergebruik, voorbereiding voor herbestemming, herbestemming en herfabricage van afgedankte batterijen overeenkomstig de Verordening (EU) 2023/1542 inzake batterijen en afgedankte batterijen.

Art. 14. Verwerking en recyclage

§1. De afgedankte batterijen en accu's die ingezameld werden, hetzij in het kader van de inzameling georganiseerd door het beheersorganisme, hetzij door andere economische actoren, worden verwerkt en gerecycleerd overeenkomstig de bepalingen van de wetgeving die van kracht is op het ogenblik van de verwerking en de vergunningen van de operatoren, rekening houdend met de beste beschikbare technieken zonder buitensporige kosten. Het beheersorganisme waakt erover dat het lastenboek gerespecteerd wordt door de door hem aangestelde operatoren.

§2. De recyclingrendementen zullen berekend worden overeenkomstig de bepalingen van de Verordening (EU) 493/2012 van 11 juni 2012 houdende nadere bepalingen voor de berekening van de recyclingrendementen van de recyclingprocessen van afgedankte batterijen en accu's, overeenkomstig Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad.

§3. Het beheersorganisme kan voor een beperkte duur pilootprojecten opstarten om alternatieve scenario's voor de verwerking en recycling te zoeken. Dergelijke projecten worden voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM. Op het einde van de termijn waarvoor het proefproject werd opgestart, zal een evaluatieverslag opgesteld worden. Op basis van dit verslag, kan het beheersorganisme het pilootproject eventueel uitbreiden mits voorafgaandelijk akkoord van de OVAM.

§4. De recyclingdoelstellingen kunnen geëvalueerd worden in het Overlegcomité, bedoeld in artikel 26. Op basis van deze evaluatie kunnen de nodige voorstellen geformuleerd worden aan de Vlaamse minister, met het oog op de aanpassing van de recyclingdoelstelling, rekening houdend met de beste beschikbare technologie die geen overmatige kosten met zich meebrengt. Eventuele wijzigingen aan de wetgeving gedurende de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant zullen slechts van kracht worden op de aanvaardingsplichtconvenant mits goedkeuring van alle partijen die de aanvaardingsplichtconvenant hebben ondertekend.

§5. Het beheersorganisme verbindt zich ertoe om alle inzamelmiddelen die ter beschikking worden gesteld van de consumenten, wanneer deze inzamelmiddelen worden afgedankt, in te zamelen en te verwerken met de best beschikbare technieken zonder buitensporige kosten.

§6. De afgedankte batterijen en accu's die ingezameld werden overeenkomstig de bepalingen van artikel 11 moeten worden gerecycleerd door recyclers die de in artikel 3.4.5.2 van het VLAREMA bepaalde recyclagedoelstellingen voor afgedankte batterijen behalen.

Een lijst van door de OVAM goedgekeurde recyclers die deze recyclagedoelstellingen behalen, kan bij de OVAM opgevraagd worden.

Indien voor de afgedankte batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt door de Producent een beroep wordt gedaan op een recycler die niet is vermeld op bovenstaande lijst, wordt sterk aangeraden om voorafgaandelijk aan de OVAM te vragen om na te gaan of deze recycler de in artikel 3.4.5.2 van het VLAREMA bepaalde doelstellingen behaalt. De Producent bezorgt hiertoe de gegevens vermeld in bijlage 1 aan de OVAM.

Indien een Producent voor afgedankte batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt een beroep doet op een recycler die niet behoort tot de lijst van door de OVAM goedgekeurde recyclers die de recyclagedoelstellingen behalen, brengt het beheersorganisme de OVAM daarvan op de hoogte. In dit geval zijn de risico's en de gevolgen van het niet behalen van de in artikel 3.4.5.2 van het VLAREMA bepaalde doelstellingen volledig ten laste van de Producent.

Producenten van batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, en die afgedankte batterijen en accu's hebben ingezameld en/of in ontvangst hebben genomen, maken aan het beheersorganisme de nodige informatie over opdat het beheersorganisme deze kan rapporteren aan de OVAM conform de bepalingen in artikel 22. Deze bepaling geldt niet wanneer de recyclers waarop de Producenten beroep doen deze informatie overmaken aan het beheersorganisme.

§7. In afwijking van de bepalingen van §6, geldt voor afgedankte batterijen en accu's die onderworpen zijn aan een kennisgeving overeenkomstig de Verordening (EU) 1013/2006, de goedkeuringsprocedure en de verklaringen van nuttige toepassing zoals voorzien in deze Verordening.

§8. Conform artikel 3.4.5.3 van Vlarema stellen de producenten van batterijen en accu's die onder een administratieve bijdrage vallen, een individuele waarborg onder de vorm van een verpande rekening, een bankgarantie op eerste verzoek of een verzekering, op naam en ten laste van de individuele producent en met de OVAM als begunstigde, die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de OVAM en die minstens de toekomstige nettokosten dekt die voortvloeien uit de inzameling, verwerking en recycling van de batterijen en accu's die de producent op de markt heeft gebracht. Dit kan vervangen worden indien voor de sector waartoe de producent behoort, een collectieve waarborg binnen het beheersorganisme opgezet wordt.

Voor loodbatterijen en accu's die vallen onder een administratieve bijdrage gaan de partijen akkoord dat er geen waarborg moet gesteld worden zolang er geen aanwijzingen zijn dat de toekomstige nettokosten die voortvloeien uit de inzameling, verwerking en recycling van de batterijen en accu's die de producent op de markt heeft gebracht, niet zullen gedekt zijn.

Hoofdstuk 5. Sensibilisering van de gebruiker

Art.15. Sensibilisering

§1. Om de doelstellingen te bereiken van de huidige aanvaardingsplichtconvenant, zal het beheersorganisme informatie- en sensibiliseringscampagnes organiseren naar de gebruikers van batterijen. De intensiteit, de vorm en de inhoud wordt aangepast in functie van de doelgroep, de categorieën van afgedankte batterijen en de bereikte resultaten.

Deze campagnes zijn gericht op:

- het aanmoedigen van het gepast en verstandig gebruik van batterijen en accu's rekening houdend met de globale impact van herlaadbare en niet-herlaadbare batterijen en accu's op het milieu en de menselijke gezondheid;
- het informeren van de eindgebruikers over de bestaande types van batterijen, de betekenis van de wettelijke symbolen (het symbool van de doorgestreepte vuilnisbak op wieltjes en van de chemische symbolen Hg, Cd en Pb) en het bestaande inzamelnetwerk;
- het sensibiliseren van de eindgebruikers om hun afgedankte batterijen en accu's te scheiden van het restafval, en niet samen met het ongesorteerd restafval weg te gooien;
- het activeren van de eindgebruikers om hun afgedankte batterijen en accu's naar een inzamelpunt te brengen;
- het informeren van de eindgebruikers over hun rol bij de recycling van afgedankte batterijen en accu's.

§2. In geval van specifieke inzamelacties onder de vorm van een wedstrijd, communiceert het beheersorganisme dat deelnemende ophaalpunten geen afgedankte batterijen mogen aanvaarden afkomstig van andere ophaalpunten. Het beheersorganisme communiceert tevens naar de doelgroep van de actie over de categorie van batterij of accu die zij naar de deelnemende ophaalpunten kunnen brengen. Dergelijke bepalingen worden minstens opgenomen in het wedstrijdreglement van de actie en op de website van het beheersorganisme.

§3. De Producent informeert de eindgebruikers over de potentiële effecten van in batterijen en accu's gebruikte stoffen op het milieu en de menselijke gezondheid.

§4. Het beheersorganisme brengt jaarlijks verslag uit aan het Gewest over de informatie- en sensibiliseringscampagnes die werden gevoerd en de bereikte resultaten in het kader van het communicatieplan dat werd goedgekeurd in het kader van de Milieubeleidsovereenkomst van 15 juni 2018 betreffende de aanvaardingsplicht voor afgedankte batterijen en accu's. De rapportering van de bereikte resultaten houdt een beschrijving in van de ondernomen acties, van het doelpubliek, van de instrumenten en een beoordeling van de relevantie van de ondernomen acties. Het communicatieplan zal jaarlijks worden geëvalueerd door het beheersorganisme en in het kader van de jaarlijkse actualisatie van het beheerplan worden bijgewerkt.

§6. Bebat bezorgt elke informatie- en sensibiliseringscampagne met gewestelijke draagwijdte aan de OVAM, ten laatste bij het lanceren van de campagne. Indien het Gewest oordeelt dat een informatie- en sensibiliseringscampagne niet strookt met de bepalingen van de huidige aanvaardingsplichtconvenant of wanneer zij tegenstrijdig zouden zijn met het milieubeleid van het gewest, is het beheersorganisme gehouden de betreffende campagnes aan te passen, en dit vóór de volgende publicitaire golf. Elke publicitaire golf heeft een maximale duur van 6 weken.

Hoofdstuk 6. De beheerstaken

Art. 16. Beheersorganismen

De Leden van de Organisaties richten één of meerdere beheersorganismen op onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de bepalingen van de codex WVV betreffende vennootschappen en verenigingen

In het Bestuursorgaan en de Algemene Vergadering van het beheersorganisme is minstens één mandaat als waarnemer beschikbaar voor de federaties die de distributie vertegenwoordigen.

De OVAM wordt als permanente waarnemer van het Vlaamse Gewest uitgenodigd op alle vergaderingen van het Bestuursorgaan en van de Algemene Vergadering van het beheersorganisme, en dit overeenkomstig de betreffende statutaire bepalingen die gelden voor de gewone leden van het bestuursorgaan. Daartoe ontvangt de OVAM tijdig de uitnodigingen, evenals de verslagen van de vergaderingen.

Art. 17. Beheerstaken

§1. Het beheersorganisme zal alle beheerstaken op zich nemen, conform de bepalingen van deze aanvaardingsplichtconvenant.

De Organisaties en hun Leden doen samen het nodige om de werking van het beheersorganisme te garanderen teneinde alle afspraken uit de aanvaardingsplichtconvenant te kunnen naleven.

§2. Het beheersorganisme verbindt er zich toe de doelstellingen na te streven in alle transparantie, in het bijzonder tegenover de OVAM en de minister, met respect voor de confidentialiteit van de gegevens van de individuele bedrijven.

§3. Het beheersorganisme moet beschikken over een gegevensbeheerssysteem voor de gegevens betreffende de Leden en de Deelnemers, de op de markt gebrachte batterijen en -accu's, en de ingezamelde afgedankte batterijen en accu's.

Dit gegevensbeheerssysteem moet de nodige gegevens bevatten om de OVAM toe te laten correct te rapporteren aan de Europese Commissie overeenkomstig de bepalingen van de Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad van 6 september 2006 inzake batterijen en accu's, alsook afgedankte batterijen en accu's en tot intrekking van Richtlijn 91/157/EEG, en onder meer de gegevens die overeenkomstig artikel 3.4.5.5/1 van het VLAREMA door de Leden en Deelnemers ter beschikking moeten gesteld worden voor de registratie als Producent. De door de OVAM aangestelde controleurs van de aanvaardingsplicht hebben vlot online toegang tot de gegevens van het beheersorganisme die zij nodig hebben voor de uitvoering van hun opdracht.

Het beheersorganisme of een door het beheersorganisme aangestelde derde zal de gegevens betreffende de Leden of de Deelnemers en de op de markt gebrachte batterijen en accu's minstens eenmaal om de drie jaar controleren.

Het beheersorganisme zal ten gepaste tijde met de OVAM in overleg treden aangaande het aanpassen van het register aan artikel 55 van de Verordening (EU) 2023/1542 inzake batterijen en afgedankte batterijen, en de voorbereiding van het elektronisch rapportagesysteem (artikel 75 (8) van de Verordening (EU) 2023/1542) om te kunnen voldoen aan de toekomstige verplichtingen overeenkomstig de Verordening (EU) 2023/1542 en Richtlijn 2008/98/EG.

De door de OVAM aangestelde controleurs van de aanvaardingsplicht hebben vlot online toegang tot de gegevens van het beheersorganisme die zij nodig hebben voor de uitvoering van hun opdracht.

Het beheersorganisme maakt hieromtrent de nodige afspraken met de OVAM en met de andere bevoegde gewestelijke administraties voor de automatische transmissie van bepaalde gegevens en rapporten, die door hen benodigd zijn. De confidentialiteit van de gegevens blijft hierbij gewaarborgd.

§4. Het beheersorganisme is voor een periode van minimum zeven jaar verantwoordelijk voor de archivering van het geheel van zijn gegevensbeheerssysteem.

§5. Alle betrokken partijen kunnen hun advies geven aangaande de werkingsmodaliteiten van het beheersorganisme. Het beheersorganisme werkt onder meer vereenvoudigde aangifte –en controlemodaliteiten uit voor Producenten die slechts beperkte hoeveelheden batterijen en accu's op de markt brengen, die voor advies worden voorgelegd aan de OVAM.

§6. Het beheersorganisme zal, in navolging van eerdere huisvuilanalyses, elke drie jaar een statistisch representatieve analyse uitvoeren van het huisvuil, waarvan de methodiek en de resultaten worden voorgelegd aan de OVAM. Indien vastgesteld wordt dat de hoeveelheden afgedankte draagbare batterijen en accu's in het huisvuil toenemen, zal het beheersorganisme de nodige acties ondernemen om deze toename van afgedankte draagbare batterijen en accu's in het huisvuil te stoppen. Deze acties worden aan de OVAM voorgelegd voor advies.

§7. Het beheersorganisme stelt zijn expertise ter beschikking in het kader van de overlegplatforms voor informatie-uitwisseling, opgericht op initiatief van het gewest met het oog op het sluiten van de materialenkringlopen.

§8. Het beheersorganisme zal haar medewerking en steun verlenen aan Europese initiatieven die een certificatie van inzameling, sortering, recyclage en verwerking tot doel hebben. Het beheersorganisme zal dit systeem toepassen zodra het beschikbaar is.

§9. Het beheersorganisme moet zich verzekeren voor de contractuele en extracontractuele aansprakelijkheid die kan voortvloeien uit elk van zijn activiteiten.

Art. 18. Beheerplan, het uitvoeringsplan en proefprojecten

§1. Het beheersorganisme stelde binnen het kader van de Milieubeleidsovereenkomst van 15 juni 2018 betreffende de aanvaardingsplicht voor afgedankte batterijen en accu's een beheerplan op.

§2. Dit beheerplan omvat

- 1° maatregelen voor de kwalitatieve en kwantitatieve preventie zoals voorzien in artikel 6 van deze aanvaardingsplichtconvenant;
- 2° een preventieplan zoals voorzien in artikel 6 van deze aanvaardingsplichtsconvenant;
- 3° maatregelen voor de vergoeding van de gemeentelijke inzamelkanalen;
- 4° een raming van de hoeveelheid inzamelbare afgedankte batterijen, opgesplitst in de categorieën draagbare, industriële en autobatterijen en -accu's en volgende chemische soorten;
- 5° maatregelen voor de optimale verwerking van de afvalstoffen;
- 6° maatregelen voor een goede registratie van de afvalstoffenstromen en onderbouwing van het behalen van de doelstellingen;
- 7° maatregelen voor de selectieve inzameling van de afvalstoffen;
- 8° maatregelen voor de sensibilisering van de diverse doelgroepen;
- 9° maatregelen voor eigen controlesystemen op de maatregelen, vermeld in 1° tot en met 6°;
- 10° bepalingen over de rapportering aan de OVAM met betrekking tot alle maatregelen, vermeld in 1° tot en met 9°;
- 11° een financieel plan zoals voorzien in artikel 25 deze aanvaardingsplichtconvenant;
- 12° maatregelen voor de financiering van de inzameling en de verwerking.

De hierboven opgesomde maatregelen moeten leiden tot een betere sluiting van de betreffende materiaalkringlopen door toename van preventie, hergebruik of recycling van de corresponderende afvalstoffen.

§3. Het beheersorganisme verbindt er zich toe om in het kader van dit beheersplan jaarlijks een uitvoeringsplan op te stellen, dat aan de OVAM ter goedkeuring wordt voorgelegd, en dit uiterlijk op 15 november van het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarop het betrekking heeft.

§4. Onverminderd de wettelijke opdracht van de gemeenten en intercommunales op het vlak van het beheer van huishoudelijk afval, kunnen de beheersorganismen, voor een welbepaalde periode, proefprojecten opstarten, om op zoek te gaan naar alternatieve scenario's of modaliteiten. Dergelijke proefprojecten worden vooraf ter goedkeuring aan de OVAM voorgelegd, en indien deze een impact hebben voorafgaand afgetoetst met de betrokken rechtspersonen van publiek recht. Aan het einde van de proefperiode wordt een evaluatieverslag opgesteld. Op basis van dit verslag kunnen de beheersorganismen het proefproject uitbreiden, na goedkeuring van de OVAM.

Art. 19. Toetredingsovereenkomst

§1. Ter uitvoering van de aanvaardingsplichtconvenant wordt tussen, enerzijds de Leden en de Deelnemers en anderzijds het beheersorganisme een toetredingsovereenkomst getekend.

Het model toetredingsovereenkomst garandeert uitsluiting van discriminatie of verstoring van de vrije mededinging tussen de Leden en de Deelnemers.

Administratieve vereenvoudiging wordt hierbij in de mate van het mogelijke nagestreefd.

Binnen een termijn van drie maanden na de publicatie van deze aanvaardingsplichtconvenant onderzoekt het beheersorganisme of de bestaande toetredingsovereenkomst conform is aan de bepalingen van deze aanvaardingsplichtconvenant. Ingeval van wijziging van de toetredingsovereenkomst, wordt het model van toetredingsovereenkomst twee maanden voor de ondertekening van de gewijzigde toetredingsovereenkomst voor advies voorgelegd aan de OVAM.

§2. Het beheersorganisme mag de toetreding van geen enkele onderneming weigeren waarop de in deze aanvaardingsplichtconvenant bedoelde aanvaardingsplicht van toepassing zou kunnen zijn. Het beheersorganisme kan van deze verplichting afwijken indien er ernstige redenen zijn. De redenen voor de weigering tot toetreding moeten voorafgaandelijk door de OVAM goedgekeurd worden. Elke weigering tot toetreding moet gemotiveerd worden.

De lijst van de geweigerde ondernemingen wordt jaarlijks aan de OVAM meegedeeld. Het beheersorganisme kan deze lijsten ook online ter beschikking stellen.

Art. 20. Overleg

Met het oog op de uitvoering van deze aanvaardingsplichtconvenant zal het beheersorganisme indien nodig en in functie van het thema overleg plegen met de representatieve federaties die de eindverkopers, tussenhandelaars of andere betrokken actoren vertegenwoordigen.

Art. 21. Rapportering aan de OVAM

§1. Het beheersorganisme rapporteert jaarlijks voor 1 april aan de OVAM over:

1. de belangrijkste ontwikkelingen in het voorgaande jaar;
2. de toekomstige veranderingen;
3. de uitvoering van het preventieplan;
4. de informatie over de op de markt gebrachte batterijen en accu's: de totale hoeveelheid batterijen en accu's, uitgedrukt in kilogram, aantallen, opgesplitst in categorieën (draagbare,

industriële en autobatterijen) en chemische families, die door de Leden en Deelnemers op de markt werden gebracht;

5. de informatie over inzameling, verwerking en recyclage:
 - de totale hoeveelheid afgedankte batterijen en accu's, uitgedrukt in kilogram die door hem in het kader van de aanvaardingsplicht werd ingezameld, per inzamelkanaal en per categorie;
 - het inzamelpercentage voor draagbare batterijen en accu's, met vermelding van de berekeningswijze en de wijze waarop de benodigde gegevens voor de berekening van het inzamelpercentage zijn verkregen;
 - de totale hoeveelheid ingezamelde batterijen en accu's die door hem aan elke vergunde inrichting voor verwerking en/of recyclage werd aangeboden, per soort recyclageproces en per categorie;
 - de inrichtingen waar en de wijze waarop de door hem ingezamelde afgedankte batterijen en accu's werden verwerkt of werden voorbereid voor hergebruik of opnieuw werden gebruikt als batterij of accu in eenzelfde of een andere toepassing alsook de door hem ingezamelde hoeveelheid ingezamelde batterijen en accu's waarop voorgenoemde behandeling is toegepast;
 - het behaalde recyclageniveau voor loodzuurbatterijen en accu's, nikkel-cadmium batterijen en -accu's, en andere afgedankte batterijen en accu's: hoeveelheid ingezamelde batterijen waarop recyclage is toegepast;
 - een korte beschrijving van de recyclageprocessen alsook de vermelding of de recyclagedoelstellingen al dan niet werden bereikt;
 - een overzicht van zijn acties voor preventie en zijn acties om door hem ingezamelde gebruikte batterijen in eenzelfde of andere toepassing opnieuw op de markt te brengen
6. een lijst van de gecontroleerde Leden en Deelnemers alsook een rapportering van de globale resultaten van de uitgevoerde controles;
7. de financiële rekeningen, overeenkomstig de bepalingen van Boek III "Vrijheid van vestiging, dienstverlening en algemene verplichtingen van de ondernemingen" van het Wetboek van economisch recht;
8. al de andere maatregelen uit het beheerplan.

Deze rapportering gebeurt via een jaarverslag. Bij de rapportering stelt het beheersorganisme zich garant voor de betrouwbaarheid van de gegevens van de betrokken individuele ondernemingen.

§2. Naast het jaarverslag stelt het beheersorganisme jaarlijks voor 1 april voor de OVAM een rapport op over de berekening van het recyclingrendement. Dit rapport wordt opgesteld conform de bepalingen van de Verordening (EU) 2012/493 van 11 juni 2012 houdende nadere bepalingen voor de berekening van de recyclingrendementen van de recyclingprocessen van afgedankte batterijen en accu's overeenkomstig Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad. Dit rapport bevat tevens de lijst van de inrichting (en) waar en de wijze waarop de ingezamelde afgedankte batterijen en accu's werden verwerkt alsook een kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving van de operaties, en een beschrijving van de te verwijderen afvalstromen (vb. Hg), en de plaats van eindverwerking.

De rapporten over de recyclingrendementen bevatten zeer confidentiële informatie van individuele ondernemingen. De OVAM garandeert dat deze informatie met de nodige confidentialiteit zal worden behandeld. Hiertoe engageert de OVAM zich ertoe om geen confidentiële informatie uit deze recyclingrapporten aan derden over te maken. Deze gegevens zullen alleen worden gebruikt door personeelsleden die deze informatie werkelijk nodig hebben en die gehouden zijn tot een geschreven verbintenis met betrekking tot het gebruik en de confidentialiteit van deze informatie.

§3. Rapportering over batterijen die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt

Het beheersorganisme zamelt de gegevens in inzake de inzameling, voorbereiding voor hergebruik en voorbereiding voor herbestemming, verwerking en recyclage met betrekking tot de batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt, en maakt deze gegevens over aan de OVAM. De gegevens met betrekking tot de inzameling en afvoer naar verwerkers en recyclers worden ter beschikking gesteld aan de OVAM op het niveau van het inzamelsysteem of op het niveau van de individuele Producenten indien deze beschikt over een eigen inzamelsysteem. De informatie over de inzameling, voorbereiding voor hergebruik en voorbereiding voor herbestemming, verwerking en recyclage bevat:

- de gegevens vereist overeenkomstig artikel 3.4.5.6 van het VLAREMA;
- alsook een kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving van het recyclageproces;
- een beschrijving van de te verwijderen afvalstromen (bijv. Hg) en de plaats van eindverwerking.

Voor afgedankte batterijen die behoren tot een productcategorie waarvoor een administratieve bijdrage geldt en die onderworpen zijn aan een kennisgeving overeenkomstig de Verordening (EU) 1013/2006 gebeurt de rapportering over inzameling, verwerking en recycling in afwijking van §§1 en 2 door het beheersorganisme op basis van de informatie van de Belgische verwerkers en recyclers en op basis van de aan de gewesten meegedeelde informatie n.a.v. de kennisgevingsprocedure.

§4. Het beheersorganisme verschaft aan de OVAM alle andere informatie die nuttig is voor de beoordeling van de in deze aanvaardingsplichtconvenant te bereiken doelstellingen en de controle op de uitvoering van de aanvaardingsplicht.

§5. Op basis van het in §1 vernoemde jaarverslag evalueert het Vlaamse Gewest de behaalde resultaten. Een evaluatie wordt door de OVAM aan het beheersorganisme overgemaakt, ten laatste twee maanden na indiening van het volledige jaarverslag.

Art. 22. Inzameling en beheer van gegevens

§1. Het beheersorganisme en de OVAM bestuderen of bijkomende rapporteringstools, andere dan deze vermeld in artikel 17, dienen uitgewerkt te worden in het licht van de Verordening (EU) 2023/1542 inzake batterijen en afgedankte batterijen.

Overeenkomstig art. 75, 8° van de Verordening (EU) 2023/1542 inzake batterijen en afgedankte batterijen moet de bevoegde autoriteit een Belgisch elektronisch systeem opzetten waarlangs de gegevens worden gerapporteerd. Het rapportagesysteem moet de nodige gegevens verzamelen over de inzameling en verwerking van afgedankte batterijen, van alle actoren genoemd in art. 75 van de Verordening (EU) 2023/1542.

Art. 56, 4, d van de Verordening (EU) 2023/1542 bepaalt dat de producenten van batterijen instaan voor de kosten gerelateerd aan het verzamelen van de gegevens en het rapporteren daarvan aan de bevoegde autoriteiten.

Tijdens de periode voorafgaand aan het van toepassing worden van hoofdstuk VIII van de Verordening (EU) 2023/1542, zullen het beheersorganisme alsook het andere betrokken beheersorganisme en de OVAM voorbereidingen treffen met betrekking tot de opzet en de financiering van het elektronische systeem.

Art. 23 Toewijzing overeenkomsten betreffende inzameling, verwerking en recyclage

§1. De opdrachten van inzameling, sortering, verwerking en recyclage van afgedankte batterijen en accu's die toegewezen worden door het beheersorganisme maken het voorwerp uit van afzonderlijke lastenboeken en overeenkomsten.

§2. Indien deze aanvaardingsplichtconvenant invloed heeft op de uitvoering van bestaande overeenkomsten met de operatoren, verbindt het beheersorganisme er zich toe te goeder trouw de vereiste wijzigingen aan de overeenkomst te bespreken met de betrokken operatoren en aan te brengen.

§3. De overeenkomsten voor ophaling, sortering, verwerking en recyclage van batterijen en accu's worden door het beheersorganisme toegewezen op basis van lastenboeken en een procedure tot toewijzing van overeenkomsten, die voorafgaandelijk werden goedgekeurd door de OVAM. Beide documenten worden opgesteld door het beheersorganisme en in het Nederlands voorgelegd aan de OVAM.

Het lastenboek voorziet minstens de volgende toewijzingscriteria: de prijs, de kwaliteit van de offerte en de dienstverlening gemeten aan kwaliteitsnormen (o.a. ISO 14001, kwaliteitsborgingssysteem, OHSAS 18001), financiële draagkracht, innovatie en expertise. De lastenboeken met betrekking tot de verwerking en de recycling moeten eveneens criteria bevatten met betrekking tot de milieuproductiviteit waaronder de recyclage-efficiëntie, de hiërarchie tussen preventie, hergebruik, recyclage en nuttige toepassing en de beperking van de te verwijderen resterende afvalstoffen, de impact van de transporten. Het lastenboek moet het gewicht van de selectiecriteria voorzien. In de lastenboeken voor verwerking en recycling moeten de criteria met betrekking tot de milieuproductiviteit gezamenlijk minstens een gewicht van 30% krijgen.

De procedure tot toewijzing van overeenkomsten omvat de minimale selectiecriteria i.v.m. de technische capaciteit van de kandidaten, de termijnen waarbinnen kandidaatstellingen en offertes dienen te worden ingediend, de modaliteiten inzake publiciteit, de uitsluitingsgronden, de vereiste attesten of documenten, en elke andere informatie die het beheersorganisme pertinent acht. De procedure tot toewijzing van overeenkomsten waarborgt de gelijkheid van behandeling, de transparantie, het respecteren van de mededingingsregels en van de reglementering.

De aankondiging van de opdracht en het lastenboek bepalen uitdrukkelijk dat overeenkomsten alleen worden toegewezen aan kandidaten die beschikken over alle administratieve toelatingen om de betrokken diensten te leveren, volledig in overeenstemming met de milieureglementering.

Het beheersorganisme legt aan de operatoren voor inzameling, sortering, verwerking en recycling de verplichting op om de toepasselijke reglementering inzake arbeidswetgeving en arbeidsbescherming na te leven.

§4. In dit kader past het beheersorganisme verder de volgende beginselen toe:

1. Het beheersorganisme verzekert voldoende publiciteit aan zijn oproepen tot kandidaten of offertes, door publicatie via zijn website en door de bekendmaking hiervan onder meer aan de meest representatieve federaties van ondernemingen die in de betrokken bedrijfstakken actief zijn.
2. De publicatie via de website vermeldt minstens een omschrijving van de opdracht, de vereiste minimale technische capaciteit, de documenten en gegevens die vereist zijn om deze minimale technische capaciteit aan te tonen, de termijnen voor de indiening van de kandidaatstellingen en een korte beschrijving van de toewijzingsprocedure.
3. Alle kandidaten worden gelijk behandeld.

4. Het beheersorganisme maakt een lijst van de kandidaten over aan de OVAM.
5. Het beheersorganisme maakt aan alle kandidaten een kopie van het lastenboek en van de procedure tot toewijzing van de overeenkomsten over. Indien slechts één kandidaat zich kenbaar maakt en een kopie van het lastenboek opvraagt, wordt een overeenkomst onderhandeld tussen de betrokken kandidaat en het beheersorganisme. Indien geen overeenkomst wordt bereikt kan het beheersorganisme een overeenkomst sluiten met andere bedrijven die beschikken over de nodige technische capaciteit.
6. Het beheersorganisme zorgt ervoor dat elke kandidaat kan beschikken over dezelfde identieke en nuttige inlichtingen om zijn kandidaatstelling of offerte op te stellen. Inlichtingen die bijkomend aan een kandidaat zijn medegedeeld na het overmaken van het lastenboek, worden ook aan de andere kandidaten medegedeeld indien deze inlichtingen van wezenlijk belang zijn voor de opstelling van de offerte of een interpretatie van het lastenboek inhouden.
7. De kandidaten dienen hun offerte in binnen de termijnen vastgesteld in de procedure voor de toewijzing van overeenkomsten, samen met de antwoorden op de eventuele verzoeken om informatie van de OVAM.
8. Het beheersorganisme maakt een kopie van de milieuvergunning alsook de informatie nodig om het recyclagerendement te berekenen van elke kandidaat die een offerte indiende over aan de OVAM. De OVAM maakt de vragen om inlichtingen hieromtrent over.
9. Het beheersorganisme kan voorzien dat de kandidaten de mogelijkheid hebben om hun offerte aan te passen op basis van de voorlopige evaluaties meegedeeld door het beheersorganisme.
10. De toewijzing van de overeenkomst gebeurt op basis van de in het lastenboek bepaalde criteria en modaliteiten. Indien slechts één kandidaat een geldige offerte heeft ingediend die beantwoordt aan de toewijzingscriteria vermeld in het lastenboek, wordt een overeenkomst onderhandeld tussen de betrokken kandidaat en het beheersorganisme. Indien geen overeenkomst wordt bereikt kan het beheersorganisme een overeenkomst sluiten met andere bedrijven die beschikken over de nodige technische capaciteit.
11. De overeenkomst wordt toegewezen aan de kandidaat die de beste beoordeling behaalt in functie van de voorziene toewijzingscriteria.
12. De gemotiveerde keuze van de operatoren wordt samen met een motivatieverslag aan de OVAM voorgelegd voor advies. Het motivatieverslag bevat minimaal volgende gegevens voor de geselecteerde operator: beschrijving van het verwerkings- en recyclingproces en de berekening van het recyclingrendement. Het beheersorganisme deelt de eventuele verzoeken tot informatie van de OVAM mede aan de operatoren. Bij deze beoordeling zal de OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze aanvaardingsplichtconvenant en andere milieurechtelijke wettelijke bepalingen.
13. Een Commissie voor de Toewijzing van de Markten wordt opgericht. Deze is samengesteld uit vertegenwoordigers van het Gewest en van het beheersorganisme. De Commissie voor de Toewijzing van de Markten komt samen op uitnodiging van het beheersorganisme uiterlijk één maand na het opstellen van het motivatieverslag, en neemt kennis van de verslagen die door het beheersorganisme worden opgesteld na elke belangrijke stap in het toewijzingsproces, en meer bepaald na kennisname van de kandidaatstellingen, na kennisname van de offertes, na evaluatie van de offertes en na toewijzing van overeenkomsten. Deze verslagen worden uiterlijk één week voor de bijeenkomst van de Commissie voor de Toewijzing van de Markten overgemaakt aan de leden van de Commissie voor de Toewijzing van de Markten. De Commissie voor de Toewijzing van de Markten brengt, voorafgaandelijk aan de definitieve toewijzing van een overeenkomst, bij eenparigheid een advies uit aan de beslissingsorganen van het beheersorganisme betreffende de naleving van de toewijzingsprocedure. Bij gebrek aan eenparigheid kan elk lid van de Commissie voor de Toewijzing van de Markten zijn opmerkingen uitbrengen, welke bij het advies worden gevoegd. Dit advies wordt uitgebracht binnen de maand volgend op de

aangetekende brief waarbij de leden van het Commissie voor de Toewijzing van de Markten worden uitgenodigd zich te verenigen. Bij gebrek aan advies binnen deze termijn, wordt het geacht gunstig te zijn.

14. Elke kandidaat heeft het recht kennis te nemen van een evaluatieverslag betreffende zijn offerte.

§5. Het beheersorganisme gebruikt de in het kader van de kandidaatstelling en de offerteaanvraag verschaft informatie alleen voor het doel waartoe zij is verschaft.

§6. Het beheersorganisme kan zelf alleen een activiteit van ophaling, sortering, transport, verwerking of recycling van afgedankte batterijen en accu's uitoefenen, voor zover het geen misbruik maakt van zijn eventuele machtspositie op het vlak van de coördinatie van het beheer van de afgedankte batterijen en accu's. Hiertoe zal het beheersorganisme zijn beslissing motiveren na een marktbevraging. In dat geval zal het beheersorganisme hiertoe een afgescheiden juridische entiteit oprichten.

§7. De overeenkomsten tussen het beheersorganisme en de operatoren worden toegewezen voor een maximale duur van vijf jaar, zoals opgenomen in het lastenboek.

Wanneer de uitvoering van een overeenkomst investeringen met zich meebrengt die aanleiding geven tot de creatie van nieuwe markten of tot de verbetering van recyclingtechnieken kan de duur van de overeenkomst gelijkgesteld worden aan de afschrijvingsperiode.

§8. Wijzigingen aan de samenwerkingsmodaliteiten na de toewijzing van de overeenkomsten kunnen slechts aangebracht worden mits goedkeuring van het beheersorganisme en de kandidaat waaraan de overeenkomst werd toegewezen. Elke wijziging in een verwerkings- of recyclingproces na de toewijzing van de overeenkomsten moet voorafgaandelijk gecommuniceerd worden aan de OVAM. Indien deze wijziging potentieel invloed zou kunnen hebben op de recyclingresultaten wordt de voorgestelde wijziging voor advies voorgelegd aan de OVAM.

Het beheersorganisme deelt de eventuele verzoeken tot informatie van de OVAM mede aan de operatoren, die gehouden zijn te antwoorden binnen een termijn van 15 dagen.

Bij de beoordeling van de wijziging zal de OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze aanvaardingsplichtconvenant en andere wettelijke bepalingen. Het advies van de OVAM gesteund op de naleving van deze aanvaardingsplichtconvenant of milieurechtelijke reglementaire bepalingen, is bindend.

§9. In het geval van een belangenconflict in hoofde van een persoon die deelneemt aan de evaluatie, de opvolging van de toewijzingsprocedure en/of de beslissing tot toewijzing van een overeenkomst door het beheersorganisme, dient deze persoon zich te onthouden van elke tussenkomst in de evaluatie en/of de besluitvorming.

§10. De bepalingen van de §§1 t/m 8 zijn niet van toepassing voor de toewijzing van overeenkomsten door het beheersorganisme, waarvan de waarde voor de initiële periode van de toewijzing het bedrag van 140.000 EURO (excl. BTW) niet overschrijdt of voor de toewijzing van overeenkomsten die om technische redenen, na een marktbevraging, slechts aan één bepaalde leverancier toegewezen kunnen worden.

Bij toewijzing van een contract voor verwerking en recycling van afgedankte batterijen wordt de gemotiveerde keuze van de leverancier en de vooropgestelde duur van het contract aan de OVAM voorgelegd voor advies. De motivatie bevat minimaal de beschrijving van het verwerkings- en recyclingproces en de berekening van het recyclingrendement. Het beheersorganisme deelt de eventuele verzoeken tot informatie van de OVAM mede aan de recycler. Bij deze beoordeling zal de

OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze aanvaardingsplichtconvenant en andere milieurechtelijke wettelijke bepalingen.

§11. Het beheersorganisme zal dit artikel te goeder trouw uitvoeren. Dit betekent onder meer dat opdrachten niet onredelijk worden opgesplitst om de toewijzing conform §§1 t/m 8 te ontwijken.

Art. 24 Financiering

§1. Het beheersorganisme legt een actualisatie van het financiële plan dat werd goedgekeurd in het kader van de Milieubeleidsovereenkomst van 15 juni 2018 betreffende de aanvaardingsplicht voor afgedankte batterijen en accu's, voor de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant ter advies voor aan de OVAM.

Dit financieel plan voorziet onder meer de nodige maatregelen die garanderen dat het systeem steeds gedurende minstens zes maanden kan blijven functioneren.

Het financieel plan bevat de volgende informatie:

- 1° een begroting voor de duur van de aanvaardingsplichtconvenant;
- 2° de berekening van de milieubijdragen en de administratieve bijdragen;
- 3° de wijze waarop de inning gebeurt;
- 4° de financiering van de eventuele verliezen;
- 5° de wijze van financiering van afgedankte producten waarvan de producent niet meer actief is of geïdentificeerd kan worden;
- 6° het beleid inzake provisies en reserves;
- 7° het beleggingsbeleid.

Bijkomende informatie kan op gemotiveerde grondslag opgevraagd worden door de OVAM bij het beheersorganisme.

§2. Het jaarlijks financieel plan is een onderdeel van het uitvoeringsplan en omvat een actualisatie van de gegevens vermeld in §1.

§3. Voor de batterijen en accu's die onderworpen zijn aan een milieubijdrage dekt de bijdrage minstens de toekomstige kosten van de inzameling, de verwerking en de recycling van de afgedankte batterijen en accu's, ongeacht wanneer die op de markt zijn gebracht, en van de publieke voorlichtingscampagnes die handelen over de preventie, de inzameling, de verwerking en de recycling van afgedankte draagbare batterijen en accu's. De toetreding tot het beheersorganisme en de regelmatige betaling van de milieubijdragen geldt als waarborg waaruit blijkt dat het beheer van de afgedankte batterijen en accu's zal worden gefinancierd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3.4.5.3 van het VLAREMA.

§4. Conform artikel 3.4.5.3 van Vlarema stellen de producenten van batterijen en accu's die onder een administratieve bijdrage vallen, een individuele waarborg onder de vorm van een verpande rekening, een bankgarantie op eerste verzoek of een verzekering, op naam en ten laste van de individuele producent en met de OVAM als begunstigde, die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de OVAM en die minstens de toekomstige nettokosten dekt die voortvloeien uit de inzameling, verwerking en recycling van de batterijen en accu's die de producent op de markt heeft gebracht.

Dit kan vervangen worden indien voor de sector waartoe de producent behoort, een collectieve waarborg binnen het beheersorganisme opgezet wordt.

Voor loodbatterijen en accu's die vallen onder een administratieve bijdrage gaan de partijen akkoord dat er geen waarborg moet gesteld worden zolang er geen aanwijzingen zijn dat de toekomstige

nettokosten die voortvloeien uit de inzameling, verwerking en recycling van de batterijen en accu's die de producent op de markt heeft gebracht, niet zullen gedekt zijn.

§5. De Leden en de Deelnemers, in hun hoedanigheid van Producent, betalen ter financiering van de activiteiten van het beheersorganisme, aan het beheersorganisme een milieubijdrage of een administratieve bijdrage per batterij of accu bij het op de markt brengen hiervan. Deze milieubijdragen en administratieve bijdragen worden vastgesteld per productcategorie.

Het beheersorganisme bepaalt de productcategorieën waarvoor een milieubijdrage geldt en de productcategorieën waarvoor een administratieve bijdrage geldt, en dit in functie van de aangeboden diensten voor de verschillende productcategorieën.

Het bedrag van deze bijdragen zal bepaald worden door het beheersorganisme, rekening houdend met de kosten voor de aangeboden diensten.

Deze bijdrage is echter niet verschuldigd voor de op de markt gebrachte batterijen en accu's die behoren tot een productcategorie die door het beheersorganisme onderworpen werd aan een administratieve bijdrage en waarvoor zij kunnen aantonen dat zij beschikken over een goedgekeurd "individueel aanvaardingsplichtplan" of die vallen onder het toepassingsgebied van een andere aanvaardingsplichtconvenant.

§6. De bepaling van het bedrag van de milieubijdrage en van de administratieve bijdrage maakt deel uit van het financieel plan. De indelingscriteria tussen batterijen en accu's waarvoor een milieubijdrage of administratieve bijdrage van toepassing is en de constitutieve elementen voor de bepaling en voor de herziening van de milieubijdrage worden aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd.

§7. Het bedrag van de bijdragen is jaarlijks herzienbaar.

De herziene bijdragen worden bij voorkeur op 1 januari en bij uitzondering op 1 juli van kracht voor de Deelnemers. De herziene bijdragen worden 4 maanden vóór inwerkingtreding bekendgemaakt aan de distributie.

§8. De milieubijdragen met vermelding van de bedragen worden steeds op de factuur tussen professionelen vermeld bij de verkoop van batterijen en accu's. Voor administratieve bijdragen geldt dat producenten vrijwillig kunnen kiezen om deze bijdrage al dan niet op de factuur te vermelden.

§9. De Leden van de organisaties en de Deelnemers, verbinden zich ertoe geen batterijen en accu's te verkopen waarvoor geen bijdrage betaald werd of waarvoor geen sluitend systeem van aanvaarding wordt bewezen.

§10. Het beheersorganisme beheert zijn financiële middelen als een goede huisvader. Bij de berekening van de bijdragen zal ernaar gestreefd worden om geen overmatige reserves op te bouwen of aan te houden.

Uitgaande van de jaarrekening 2016 dienen de reserves afgebouwd te worden. Het beheersorganisme informeert zonder uitstel welke maatregelen worden genomen om de reserves af te bouwen.

De reserves kunnen door het beheersorganisme slechts aangewend worden voor de financiering van de kosten verbonden aan het beheer van afgedankte batterijen en -accu's, en meer in het bijzonder

van de productcategorieën waarvan de bijdragen hebben bijgedragen aan de opbouw van deze reserves.

Art. 25 Het Overlegcomité

Een Overlegcomité wordt opgericht. Dit comité is minstens samengesteld uit:

- een vertegenwoordiger van de Minister;
- een vertegenwoordiger van de OVAM;
- een vertegenwoordiger van TRAXIO;
- een vertegenwoordiger van TECHLINK;
- een vertegenwoordiger van BEBAT.

Elke vertegenwoordiger kan zich laten vervangen door een plaatsvervanger. Deskundigen kunnen ad hoc uitgenodigd worden in functie van de agendapunten. Het Overlegcomité vergadert minstens 3 maal per jaar en neemt haar beslissingen bij consensus.

Volgende onderwerpen zullen in elk geval door het Overlegcomité behandeld worden:

- het meerjarenplan inzake preventie en beheer;
- de jaarlijkse evaluatie en actualisering van het preventie en beheerplan;
- het financieel plan;
- de constitutieve elementen van milieubijdragen;
- het strategisch communicatieplan;
- de aanpassing van de aangiftemodaliteiten van de Producenten die slechts beperkte hoeveelheden batterijen en accu's op de markt brengen;
- het jaarverslag.

Het beheersorganisme kan alle punten die onderworpen zijn aan de goedkeuring of het advies van de OVAM overeenkomstig de bepalingen van huidige milieubeleidsvereenkomst voorleggen aan het Overlegcomité.

Hoofdstuk 7. Engagements van de OVAM

Art. 26. Engagements van de OVAM

§1. De OVAM zal bij de andere gewestelijke autoriteiten pleiten voor een harmonisering van de regelgeving inzake de aanvaardingsplicht voor afgedankte batterijen binnen de drie gewesten, na overleg met de betrokken sectoren.

§2. De OVAM engageert zich tot de controle van de strikte toepassing door alle actoren van de aanvaardingsplicht en tot verbalisering van de overtredingen. De OVAM engageert zich er toe om de vereiste controles te laten uitvoeren bij alle actoren.

§3. De OVAM engageert zich om via sensibilisering alle actoren te informeren over hun verplichtingen en de mogelijkheden om hieraan te voldoen, zoals voorzien in deze aanvaardingsplichtconvenant.

§4. Teneinde de uitvoering van deze aanvaardingsplichtconvenant mogelijk te maken en de initiatieven van de organisaties of het beheersorganisme kracht bij te zetten, verbindt het Vlaamse Gewest zich er toe, in overleg met de organisaties of het beheersorganisme, alle hiertoe vereiste aanvullende reglementaire voorschriften op zijn niveau aan te nemen.

§5. De OVAM engageert er zich toe de geest van deze aanvaardingsplichtconvenant ook te hanteren bij de beoordeling van de individuele aanvaardingsplichtplannen die in het kader van de aanvaardingsplicht voor batterijen ingediend worden.

§7. De OVAM houdt een lijst bij van ondernemingen waarvan het individuele aanvaardingsplichtplan betreffende afgedankte batterijen is goedgekeurd. Op hun gemotiveerd verzoek wordt deze lijst aan het beheersorganisme of organisaties meegedeeld. De OVAM zal elke vraag tot openbaarmaking van producenten of invoerders die niet deelnemen aan het door deze aanvaardingsplichtconvenant uitgewerkte collectieve systeem afwegen conform de bepalingen van het decreet op de openbaarheid van bestuursdocumenten.

Hoofdstuk 8. Slotbepalingen

Art. 27 Geschillencommissie

§ 1. In geval van een geschil tussen het beheersorganisme en de OVAM over de uitvoering van de aanvaardingsplichtconvenant zal een geschillencommissie samengesteld worden. Deze commissie wordt ad hoc samengesteld (afhankelijk van de aard van het geschil) en bestaat altijd uit twee vertegenwoordigers van de OVAM en twee vertegenwoordigers van het beheersorganisme en een voorzitter. De voorzitter wordt in consensus aangeduid door deze vier vertegenwoordigers.

§ 2. Indien over een geschil geen oplossing wordt gevonden, zal een verslag opgemaakt worden aan de Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu.

Art. 28. Duur en opzegging van de overeenkomst

§ 1. Deze aanvaardingsplichtconvenant treedt in werking op 13 oktober 2023, voor een duur tot de goedkeuring van het beheersorganisme (of organisatie voor producentenverantwoordelijkheid) overeenkomstig artikel 58 van de Verordening (EU) 2023/1542 inzake batterijen en afgedankte batterijen.

§ 2. De partijen kunnen deze overeenkomst te allen tijde opzeggen, mits zij een opzeggingstermijn van zes maanden in acht nemen. De kennisgeving van de opzeg gebeurt op straffe van nietigheid met een beveiligde zending. De opzeggingstermijn begint te lopen vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de kennisgeving.

Art. 29 Wijzigingen en toevoegingen

§1. De bepalingen van deze aanvaardingsplichtconvenant zullen worden aangepast aan een eventueel gewijzigde Europese regelgeving op dit gebied of aan elke andere verplichting die voortvloeit uit het internationale recht.

§2. Tijdens de looptijd van de aanvaardingsplichtconvenant kunnen de partijen aan deze overeenkomst wijzigingen en/of toevoegingen aanbrenen. Alle wijzigingen en toevoegingen aan deze overeenkomst zijn slechts geldig indien ze blijken uit een schriftelijk akkoord ondertekend door alle partijen, dat uitdrukkelijk verwijst naar deze overeenkomst.

Art. 30 Arbitrage en bevoegdheid

Elk geschil dat uit deze aanvaardingsplichtconvenant ontstaat of ermee verband houdt en waarvoor geen oplossing kan worden gevonden in de geschillencommissie zoals bedoeld in artikel 19 van deze

aanvaardingsplichtconvenant, wordt voorgelegd aan de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Leuven. Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgische recht.

Art. 31 Slotbepaling

De aanvaardingsplichtconvenant wordt gesloten te Mechelen op 13 oktober 2023 en wordt ondertekend door de vertegenwoordigers van alle partijen. Elke partij erkent haar exemplaar van de aanvaardingsplichtconvenant te hebben ontvangen.

VOOR DE OVAM:


DocuSigned by:

04407AB65AD24B3...

Luc Goeteyn
Afdelingshoofd

VOOR DE ORGANISATIES:

Namens de vzw Techlink ,

DocuSigned by:

A2382F830D0D47B...

Eric Piers Afgevaardigd Bestuurder


Namens de vzw TRAXIO,

DocuSigned by:

3BE35E67721B4F1...

Didier Perwez , voorzitter

Namens de vzw Bebat,

DocuSigned by:

AB604D2C5CA34EF...

Yves Van Doren, voorzitter

DocuSigned by:

F7895943806A49C...

Peter Coonen, Afgevaardigd Bestuurder

BIJLAGE 1 BIJ DE AANVAARDINGSPLICHTCONVENANT BETREFFENDE DE AANVAARDINGSPLICHT VOOR AFGEDANKTE BATTERIJEN EN ACCU'S

De OVAM heeft nood aan volgende gegevens om de conformiteit van een verwerker met de recyclagedoelstellingen voor batterijen na te gaan:

- Volledig ingevuld rapporteringsdocument, overeenkomstig Verordening (EU) 493/2012 (bijlage IV, V, VI, afhankelijk van het type verwerkte batterijen), voor het meest recente afgelopen kalenderjaar¹.
- Hierbij dient rekening gehouden te worden met het volgende:
 - De berekening van de recyclage efficiëntie moet uitgevoerd zijn conform de Verordening (EU) 493/2012. Bijvoorbeeld het gebruik van koolstof als reductans dient door een onafhankelijke wetenschappelijke autoriteit gecertificeerd te zijn, en openbaar gemaakt te worden.
 - De beschrijving van het recyclingproces begint na het verzamelen en eventueel sorteren en/of voorbereiden op het recyclen van de afgedankte batterijen en accu's die een recyclinginstallatie ontvangt, en eindigt bij de productie van fracties die zonder verder behandeling gebruikt kunnen worden voor hun oorspronkelijk doel of voor andere doeleinden én die niet langer als afval beschouwd worden. Dit geldt zowel voor processtappen uitgevoerd binnen de eigen organisatie als bij derden. De procesbeschrijving verduidelijkt de afzonderlijke stappen van het recyclageproces en de outputfracties die daarbij geproduceerd worden.
 - De beschrijving van het recyclageproces omvat eveneens een beschrijving (kwalitatief en kwantitatief) van de te verwijderen fracties.