

De standplaats: omschrijving en praktische afspraken

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen infostands enerzijds en commerciële stands anderzijds.

1 Wat zijn infostands?

Infostands geven enkel informatie over hun werking als NGO of aanverwante organisatie. Het verkopen van kleine voorwerpen ten voordele van de organisatie is toegelaten. Infostands betalen geen afvalwaarborg. De opbrengst gaat naar een goed doel, m.n. een erkende organisatie. Indien **verkoop** uw **hoofdactiviteit** vormt, dan dient u de prijs voor een **commerciële stand** te betalen.

In het geval u niet tot een erkende organisatie behoort, vragen wij u het aanvraagformulier “occasionele verkopen met niet-commercieel karakter” (in bijlage) in te vullen.

2 Wat zijn commerciële stands?

Commerciële stands verkopen FOOD of NON-FOOD met het oog op winst. Aan deze stands vragen wij een extra inspanning om de stand zo aan te kleden dat duidelijk is uit welk land de gerechten / voorwerpen komen.

3 Wat kan u huren?

A

- Een standplaats met een marktkraam (2,5 m x 4,0 m.) + dak
- Een tafel (lengte 4,0 m. – breedte 1,0 m.) behoort bij marktkraam (begrepen in de prijs van een marktkraam)
- Indien gewenst kan een **extra** elektriciteitsaansluiting bij gehuurd worden. (**Standaard** krijgt elk kraam **1x220V 3500W**)

B

- Een standplaats zonder kraam (u brengt zelf het nodige materiaal mee: kraam of wagen)
- Indien gewenst kan een **extra** elektriciteitsaansluiting bij gehuurd worden. (**Standaard** krijgt elke standplaats **1x220V 3500W**)

Prijzen excl. 21% btw	A met marktkraam	B zonder marktkraam
Infostand vereniging	€ xx/ kraam	gratis
FOOD STAND Commercieel	€ xxx + € xx/ kraam	€ xxx
NON-FOOD STAND Commercieel	€ xxx + € xx/ kraam	€ xxx
Extra aansluiting 3500W (huishoudtoestellen)	+ € xx	+ € xx
3-fasige aansluiting	+ € xx	+ € xx
Afvalwaarborg (enkel voor commerciële standen)	+ € 100	+ € 100

4 Waarin moet u zelf voorzien?

- Tafel, stoelen, ijskast, verlichting, verlengdraden, emmers, **vuilnisbakken en vuilniszakken**.
- U zorgt zelf voor verlengsnoeren (min 25,0 m) en verdeel dozen, conform de algemeen geldende veiligheidsvoorschriften! Verlengkabels op rol dienen volledig afgerold te worden.

- De apparatuur, waarin u zelf voorziet, dient in orde en gekeurd te zijn en kan gecontroleerd worden. U dient op voorhand mee te geven wat u meebrengt met het nodige verbruik (watt). Indien dit niet gebeurt kunnen we geen elektriciteitsaansluiting garanderen!
- Wij geven de voorkeur om te werken met gas, dit is minder energie belastend en om stroompannes te voorkomen.
- Er is een tappunt voor water voorzien, u moet wel zelf emmers meebrengen.

5 Waarmee moet u rekening houden tijdens het opbouwen van de stand?

- De wereldmarkt (standenmarkt) loopt voor het publiek van 12u00 tot 23u00.
- **U kan enkel uw stand opbouwen op zondag 26/06/2016 van 9u00 tot 12u00.** Buiten deze uren kan u niet opbouwen, lossen of laden!
- Bij aankomst krijg je een plaats toegewezen. **Wacht dus met het uitladen van de wagen tot een standplaats werd toegewezen!**
- **Alle auto's moeten van het terrein verwijderd zijn vóór 11.30u!** Het terrein wordt dan afgesloten voor wagens. Probeer daarom eerst al je materiaal ter plaatse te krijgen, verplaats uw wagen en begin dan pas op te bouwen.
- Indien u om 11u30 nog niet gearriveerd bent, wordt uw standplaats verhuurd aan anderen (tenzij u vooraf verwittigt).
- De organisatoren zorgen voor zoveel mogelijk diversiteit op de markt. De toegewezen plaatsen zijn dus bindend en kunnen geen reden vormen voor discussie.
- De standhouders mogen geen andere artikels verkopen dan waarvoor ingeschreven is.

6 Waarmee moet u rekening houden tijdens het afbreken van de stand?

- Het afbreken van de stand gebeurt nog op zondagavond. Vanaf 23u00 kan u weer met de auto op het terrein. De infostanden kunnen al vanaf 21u00 hun stand afbreken.
- Na afloop zorgen de standhouders voor het opruimen van hun standplaats. Iedere standhouder is verantwoordelijk voor de reinheid rond zijn standplaats. U plaatst zelf duidelijk zichtbaar en goed bereikbare vuilbakken voor PMD en restafval. Na afloop deponeert u al uw vuilniszakken in de voorziene afvalcontainers voor restafval, PMD en glas. Daarna kan u, na controle, de borgvrijwaring **laten ondertekenen** bij de organisatie.

Verkoop van eten en drank

7 Welke dranken kunnen wel/ niet verkocht worden?

Er mogen **geen dranken** verkocht worden. Enkel, na vooraf **overleg en goedkeuring door de organisatie**, niet-alcoholische dranken die typisch zijn voor een bepaalde cultuur zoals fruitcocktails, muntthee en soepen kunnen verkocht worden en dit enkel in recycleerbare of herbruikbare bekertjes.

Frisdranken, bieren, wijn en alcoholische cocktails mogen niet verkocht worden! De organisatoren zullen dit ter plaatse controleren. Bij misbruik worden de dranken in beslag genomen en zal de samenwerking stopgezet worden.

8 Wat als u voeding verkoopt?

Indien er voedingsmiddelen bereid worden moet men:

- in het bezit zijn van een vergunning bij het FAVV (= een vergunning voor het in de handel brengen en/of fabriceren van voedingsmiddelen)
- het Ottertrotterfestival besteedt veel aandacht aan het milieu. Kies daarom de milieuvriendelijkste mogelijkheid om drank en eten aan te bieden, **PLASTIC IS NIET TOEGESTAAN:**
 1. Voorkom afval door te kiezen voor voeding die geen verpakking nodig heeft.
 2. Kies voor recycleerbare / herbruikbare bekertjes of bordjes (vraag waarborg aan de klant)
 3. Kies voor milieuvriendelijke, ecologische en duurzame alternatieven.

De organisatoren zullen dit ter plaatse controleren. Bij het niet opvolgen van deze regels zal de samenwerking stopgezet worden.

9 Mogen de algemene ruilbonnetjes aanvaard worden als betaalmiddel?

Drankbonnetjes van de organisatie kunnen door u niet aanvaard worden als betaalmiddel. Deze worden nadien niet omgeruild.

Veiligheidsvoorschriften

10 Voor alle kramen met een kook-, bak- of braadtoestel geldt het volgende:

- Je bent in het bezit van een geldig gekeurd **blustoestel** met een capaciteit van minimum 1 bluseenheid EN3 en Benor gekeurd. Het toestel dient op een goed zichtbare en gemakkelijk bereikbare plaats opgehangen te worden.
- **Frituren** dienen bijkomend te beschikken over een branddeken dat op een goed zichtbare en bereikbare plaats wordt opgehangen
- Een **frituurpan** moet zijn uitgerust met een stopthermostaat.
- Bij een **barbecue** is het gebruik van vloeibare brandstoffen verboden.
- Een **kook- of verwarmingstoestel** moet zodanig worden opgesteld dat het niet kan worden omgestoten.
- Als u werkt met **gasflessen**: Zie bijlage ('Regelgeving gebruik GAS')
- **LPG-installaties** moeten voorzien zijn van een geldig keuringsverslag.

Een schone weide

11 Wat doe je met afval?

Alle afval van verpakkingen, eetwaren enz. dienen door de standhouders te worden opgekuist en verpakt in **vuilniszakken**. Deze vuilniszakken moeten gedeponereerd worden in de afvalcontainers (voor restafval, PMD en glas) op de aangeduide plaats.

Als er drank wordt aangeboden in PMD-verpakkingen dient de standhouder een aparte vuilbak te plaatsen om PMD in te zamelen. Deze dient naast de restafvalbak geplaatst te worden. Zorg ervoor dat voor de bezoeker duidelijk is welke vuilbak voor restafval en welke voor PMD-afval dient. Standhouders die voeding of drank aanbieden zijn verantwoordelijk voor het afval afkomstig van de producten die zij verkopen (binnen een straal van 5,0 meter rond hun standplaats) en dienen dit zelf op te ruimen.

12 Kan je affiches en flyers meebrengen?

Wildplakken en flyers verspreiden zijn niet toegestaan om milieuredenen.

13 Afvalwaarborg

Commerciële standhouders betalen € 100 waarborg via overschrijving (staat mee op de factuur). Tijdens en na de afbraak wordt gecontroleerd of u de standplaats proper heeft achtergelaten, conform de afspraken in dit reglement. Als dat het geval is dan krijgt u de waarborg terugbetaald via overschrijving. Indien dit niet het geval is dan wordt de waarborg ingehouden.

Gelezen en goedgekeurd:

Datum:

Naam + Handtekening:
