

---

**Overeenkomst tussen het Vlaamse Gewest en Fost Plus met betrekking tot de besteding van de middelen voorzien in artikel 13, §1, 12°, van het interregionaal samenwerkingsakkoord betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval**

Tussen

Het **Vlaamse Gewest**, vertegenwoordigd door Koen Van den Heuvel, Vlaams minister van Omgeving, Natuur en Landbouw;

Hierna genoemd "Het Gewest"

En

**Fost Plus**, vereniging zonder winstgevend doel, met maatschappelijke zetel in Olympiadelaan 2 te 1140 Brussel, met ondernemingsnummer 0447.550.872, vertegenwoordigd door de heer Patrick Laevers, vaste vertegenwoordiger van de bvba Paladan die is aangesteld als Managing Director van Fost Plus, naar behoren daartoe gemachtigd;

Hierna genoemd "Fost Plus"

Gelet op het decreet van 19 december 2008 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 4 november 2008 tussen het Vlaamse gewest, het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de preventie en het beheer van afvalstoffen;

Gelet op artikel 13, § 1,12°, van het samenwerkingsakkoord betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval van 4 november 2008, hierna "het ISA" genoemd;

Gelet op artikel 50, §1, van het besluit van de Interregionale verpakkingscommissie van 20 december 2018 waarbij aan Fost Plus een erkenning wordt verleend voor de periode van 2019-2023,

Wordt overeengekomen wat volgt:

---

### **Artikel 1. Voorwerp**

Deze overeenkomst regelt de praktische modaliteiten met betrekking tot de bijdragen van Fost Plus tot de financiering van het beleid inzake de preventie en het beheer van verpakkingsafval van het Vlaamse Gewest overeenkomstig artikel 13, §1, 12° van het ISA.

---

### **Artikel 2. Bijdrage 50 eurocent**

De door Fost Plus verschuldigde bijdrage bedraagt 50 eurocent per inwoner per jaar, waarbij het aantal inwoners bepaald wordt door de meest recente bevolkingsstatistieken van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie, die beschikbaar zijn op 1 januari.

Het bedrag van 50 eurocent per inwoner wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen, met als basisindex het gemiddelde van de indexcijfers van de maanden januari tot en met december 2008, basis 2004. Het geïndexeerde bedrag wordt afgerond op de hogere of lagere eurocent, al naar gelang het cijfer van de tienden eurocent al dan niet de 5 bereikt.

Overeenkomstig artikel 13, §1, 12°, van het ISA zal de Interregionale Verpakkingscommissie in het Belgisch Staatsblad het bedrag van de bijdrage publiceren.

### **Artikel 3. Overlegorgaan Vlaams Gewest – Fost Plus**

Partijen komen overeen dat een overlegorgaan wordt opgericht ten behoeve van het opstellen van het jaarlijks werkplan en over de opvolging van de uitvoering ervan. Het overlegorgaan, hierna

---

genoemd 'Stuurgroep', zal samengesteld zijn uit vertegenwoordigers van de OVAM, het kabinet van de Vlaamse minister, bevoegd voor de omgeving, en Fost Plus.

De Stuurgroep zal regelmatig en minimaal viermaal per jaar samenkomen, en minstens zo vaak als nodig om een optimale besteding van de middelen te bewerkstellingen en de correcte uitvoering van de projecten en acties op te volgen.

Het voorzitterschap van de Stuurgroep wordt waargenomen door de OVAM. Het secretariaat van de Stuurgroep wordt afwisselend verzorgd door Fost Plus en door de OVAM. Elk verslag bevat minstens een inhoudelijke weergave van de lopende zaken, aangevuld met de financiële stand van zaken. Bij afsluiting van een project of actie volgt een korte evaluatie en rapportering van de uitgevoerde actie of project, die toegevoegd wordt aan het verslag.

Minimaal viermaal per jaar rapporteert Fost Plus aan de Stuurgroep de uitgavenstaat van de rekening met een overzicht van de gerealiseerde en geplande acties en het daaraan gekoppelde budgetten. De Stuurgroep kan verantwoording van de budgetten opvragen en een optimalisatie vragen.

In het eerste kwartaal van jaar N+1 ontvangt de Stuurgroep van Fost Plus een samenvattend rapport van de lopende en afgesloten acties van jaar N, dat ter kennisname wordt voorgelegd aan de Vlaamse minister van Omgeving en de Interregionale Verpakkingscommissie.

#### **Artikel 4. Werkplan**

Het werkplan is klaar tegen 1 januari van het jaar N. Het werkplan wordt opgemaakt door de Stuurgroep. Het is de intentie jaarlijks een werkplan te voorzien, waarvan de kost overeenstemt met het jaarlijks totaal beschikbaar bedrag en dat dit werkplan integraal wordt gefinancierd via de speciale rekening waarvan sprake in artikel 5.

Tegen uiterlijk 1 november van het jaar N-1 stelt de Stuurgroep een voorlopig werkplan op. Dit werkplan omvat acties, initiatieven, projecten, campagnes, studies, onderzoeken,... betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval van en voor alle mogelijke doelgroepen.

De OVAM en Fost Plus kunnen afzonderlijk of in gezamenlijk overleg plegen met derden (bijv. VVSG, distributie, producenten, ngo's, federaties,...) over de mogelijke invulling van het werkplan. In het werkplan wordt per actie of project een verantwoordelijke aangeduid, die instaat voor de rapportering en evaluatie van de betreffende actie of project.

Het werkplan en de verdeling van de financiële middelen, binnen het beschikbare budget, worden steeds ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse minister van Omgeving, en tegen 15 januari van het jaar N definitief goedgekeurd.

Het werkplan en de daaraan gekoppelde financiële gevolgen kunnen te allen tijde bijgestuurd worden binnen het beschikbare budget.

#### **Artikel 5. Opening van een specifieke rekening en betalingen**

Fost Plus heeft een specifieke zichtrekening met nummer 564-5141306-05 geopend waarop Fost Plus de verschuldigde bijdragen zal storten die tijdens het kalenderjaar N verschuldigd zijn en die worden besteed aan initiatieven kaderend in de preventie en het beheer van verpakkingsafval voortvloeiend uit deze overeenkomst.

Fost Plus financiert met deze rekening rechtstreeks de acties, initiatieven, projecten, campagnes, studies, onderzoeken,... van het in artikel 4 vermelde werkplan. De facturen worden geadresseerd aan het Vlaams Gewest, per adres Fost Plus, Olympiadelaan 2, 1140 Evere, met vermelding van de naam van de actie of het project.

De facturen worden in samenspraak met de OVAM-verantwoordelijke geëvalueerd en door Fost Plus uitbetaald.

Het Gewest heeft te allen tijde een consultatierecht tot deze zichtrekening en toegang via de webmodule van de boekhoudsoftware van Fost Plus, thans 'Easifinancials', tot het aanmaken van bestelbonnen en goedkeuren van facturen betreffende deze financiële middelen. Het Vlaams Gewest zal twee natuurlijke personen aanduiden die toegang van Fost Plus zullen krijgen om deze

zichtrekening en de webmodule van de boekhoudsoftware van Fost Plus, thans 'Easifinancials', tot het aanmaken van bestelbonnen en goedkeuren van facturen betreffende deze financiële middelen te kunnen raadplegen.

#### **Artikel 6. Betalingen door Fost Plus aan het Gewest**

Fost Plus zal in principe elk kalenderjaar maandelijks en tegen de vijftiende van elke maand, en uitzonderlijk tegen de 31<sup>ste</sup> voor de maand januari, één twaalfde (1/12) van de in dat jaar verschuldigde bijdragen zoals bepaald in artikel 2 van deze overeenkomst storten op voormeld rekeningnummer.

De Stuurgroep zal jaarlijks uiterlijk tegen 1 maart en 31 oktober bepalen of er al dan niet versneld op de rekening moet worden gestort en neemt dit op in haar werkplan.

Fost Plus zal de bedragen bestemd voor het Minafonds, zoals bepaald in het werkplan, uiterlijk op 15 maart doorstorten aan het Minafonds.

De Stuurgroep kan beslissen, mits goedkeuring van de Vlaamse minister, bevoegd voor de omgeving, middelen over te hevelen naar het volgende kalenderjaar.

#### **Artikel 7. Duur**

Deze overeenkomst heeft betrekking op de periode van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2023.

Het Gewest en Fost Plus kunnen deze overeenkomst te allen tijde opzeggen, mits zij een opzeggingstermijn van 2 maand in acht nemen. De kennisgeving van de opzeg gebeurt op straffe van nietigheid bij een ter post aangetekende brief. De opzeggingstermijn begint te lopen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de kennisgeving.

Aldus opgemaakt in 2 exemplaren te Brussel op 30 april 2019.

Voor het Gewest,

Voor Fost Plus,



Koen Van den Heuvel  
Vlaams minister van  
Omgeving, Natuur en Landbouw



Patrick Laevers<sup>1</sup>  
Managing Director Fost Plus

<sup>1</sup> Zaakvoerder en vast vertegenwoordiger van de bvba Paladan die werd aangesteld als Managing Director van Fost Plus