Samenwerkingsprotocol

tussen

de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) enerzijds,

en

het departement Omgeving, afdeling Handhaving (AHH) anderzijds,

betreffende de verdeling van de handhavingstaken na de oprichting van het beleidsdomein Omgeving

Overwegende dat sommige functies niet of moeilijk door een-zelfde organisatorische entiteit kunnen worden vervuld ("twee petten"-probleem). Zo is functiescheiding aangewezen tussen beleidsvoorbereidend en wetenschappelijk onderzoek en beleidsformulering, tussen uitvoerende en handhavende taken. "Rechter en partij"-situaties dienen zoveel mogelijk te worden vermeden.

Overwegende het beginsel dat de overheid geen rechter en partij mag zijn in dezelfde zaak zoals in voorgaande bestuursakkoorden en beleidsnota's meerdere keren wordt herhaald.

Overwegende de missie, de taken en de bevoegdheden van de OVAM zoals bepaald in artikel 10.3.2, 10.3.3 en 10.3.4 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid.

Overwegende dat het feit dat in artikel 10.3.3 § 2, 10° en § 4, 3° van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid 'het opvolgen en controleren van materiaalstromen' en het 'mee zorgen voor de handhaving van de regelgeving met betrekking tot bodemsanering' als taken van de OVAM worden opgenomen.

Overwegende dat 'het opvolgen en controleren van materiaalstromen' monitoring en beleidsopvolging tot doel heeft en een administratieve controle door de OVAM behelst. Het opvolgen van de uitvoering van de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid behoort eveneens tot de beleidsopvolging.

Overwegende dat artikel 16.3.1 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid bepaalt dat toezichthouders onder meer kunnen zijn de personeelsleden van het departement en van de agentschappen die behoren tot één van de beleidsdomeinen van de Vlaamse Overheid en die worden aangewezen door de Vlaamse Regering.

Overwegende artikel 16.3.9, §2 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid waarin bepaald wordt dat de Vlaamse Regering de toezichtopdrachten voor elke categorie toezichthouders bepaalt.

Overwegende dat artikel 21 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid de toezichtopdrachten van de afdeling Handhaving opsomt.

Overwegende dat artikel 26 van datzelfde besluit de toezichtopdrachten van de OVAM opsomt.

Overwegende dat artikel 4, §3 van het Kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003 bepaalt dat binnen een beleidsdomein tussen het departement en de verzelfstandigde agentschappen een structurele samenwerking wordt uitgebouwd.

Overwegende dat artikel 16.3.23, tweede lid, artikel 16.3.23bis, tweede lid, artikel 16.3.24 en artikel 16.4.10, §5 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen milieubeleid en artikel 58 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, voorzien in (de mogelijkheid tot) informatie-uitwisseling tussen gewestelijke overheden belast met handhaving.

Overwegende dat artikel 6, e van de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/649 van 27 april 2016 de verwerking van persoonsgegevens toelaat voor zover dat noodzakelijk is voor een taak van algemeen belang.

Overwegende de bevoegdheid van de secretaris-generaal van het departement Omgeving betreffende de operationele werking van het departement, zoals bepaald in de artikelen 10 en 17 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 oktober 2015 tot regeling van de delegatie van de beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen en van de intern verzelfstandigde agentschappen.

Overwegende de bevoegdheid van de administrateur-generaal van de OVAM betreffende de operationele werking van de OVAM, zoals bepaald in artikel 10, §1 van het Kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003.

Overwegende dat dit samenwerkingsprotocol de taakverdeling tussen de OVAM en de afdeling Handhaving in het kader van toezicht en handhaving eenduidig moet beschrijven, in het bijzonder wanneer er overlappende toezichtopdrachten bestaan. Dat het een maximaal complementaire samenwerking en informatie-uitwisseling tussen de OVAM en de afdeling Handhaving beoogt, en zo moet bijdragen tot een effectieve en efficiënte handhaving. Dat de toekenning van concurrerende taken maximaal moet worden vermeden.

Overwegende dat het toezicht op de afval- en materialenregelgeving door de afdeling Handhaving, naast het toezicht bij de ingedeelde inrichtingen, onder meer de controles op afval- en materialentransporten, havencontroles en het uitoefenen van ketentoezicht inhoudt.

Overwegende dat de OVAM aangeduid is als bevoegde autoriteit zoals bedoeld in artikel 53 van de Verordening 1013/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 14 juni 2006 betreffende de overbrengingen van afvalstoffen; dat de praktische uitvoering van de terugnameprocedure volgens artikel 24 van deze Verordening nauw aansluit op de controle van afvaltransporten, en de uitoefening van toezichtrechten vereist; dat de toelating voor de terugname van transporten volgens artikel 22 van deze Verordening 1013/2006 nauw aansluit bij het proces van het verlenen van de kennisgeving volgens deze Verordening.

Overwegende dat na het kerntakendebat werd gesteld dat het uitvoeren van een beheersopdracht en/of het uitvoeren van beleidsmaatregelen eveneens inhoudt dat er toezicht dient te gebeuren op de correcte naleving van de processen die in dit verband dienen gevolgd te worden. De al dan niet correcte uitvoering van deze processen heeft als dusdanig nog geen direct effect op het milieu (verstoring = onttrekking, aantasting en verontreiniging). Het toezicht op het respecteren van deze processen kan worden bestempeld als 'technisch toezicht'. Het uitvoeren van dit soort 'technisch toezicht' blijft de verantwoordelijkheid van de entiteit die belast is met de beheersopdracht en/of met de uitvoering van de betreffende beleidsmaatregelen. Het is dikwijls erg nauw verbonden met, of maakt deel uit van, de uitvoering van het beleid (bv. controle aangiftes heffingen, uitgebreide producentenverantwoordelijkheid).

Overwegende dat het toezicht op het bereiken van de hergebruiks- en recyclagedoelstellingen voor verschillende afvalstromen gebeurt door de OVAM omdat zij belast is met de uitvoering van de beleidsmaatregelen die deze doelstellingen moeten helpen realiseren; dat het bereiken van hergebruiks- en recyclagedoelstellingen wordt geregeld in het Materialendecreet en het VLAREMA.

Overwegende dat in een aantal bepalingen van het VLAREMA wordt verwezen naar verwerkingsmodaliteiten van bepaalde afvalstromen; dat die verwerking moet gebeuren in omgevingsvergunningsplichtige inrichtingen; dat aan de OVAM geen toezichtsopdrachten zijn toegekend in het kader van het toezicht op en de handhaving van de bepalingen van het omgevingsvergunningendecreet en zijn uitvoeringsbesluiten.

Overwegende dat een slagkrachtig milieubeleid de bestaande handhavingsexpertise optimaal inzet.

Overwegende dat de OVAM-expertise, noodzakelijk om met kennis van zaken een beleid uit te voeren, enkel op peil kan blijven door op de hoogte te blijven van wat er op het terrein gebeurt; dat de resultaten van (en de ervaringen opgedaan tijdens) toezichts- en handhavingsacties een cruciale rol spelen in dat proces van expertise-opbouw; dat de OVAM-expertise voor een belangrijk deel steunt op georganiseerde en actuele informatiestromen die bij de OVAM worden verwerkt en snel bij de juiste expert raken; dat de OVAM gegevens met betrekking tot uitgevoerde controles dient te rapporteren aan de EU-commissie; en dat er bijgevolg concrete afspraken dienen gemaakt te worden voor wederzijdse informatie-uitwisseling.

Overwegende dat het toezicht en de handhaving van de afvalstoffenwetgeving door de afdeling Handhaving maar op een effectieve en gerichte manier kan gebeuren mits de afdeling Handhaving hierbij kan beschikken over informatie over standpunten, adviezen en beslissingen die door de OVAM werden genomen.

Overwegende dat het Materialendecreet een heffing oplegt voor het illegaal achterlaten, verbranden en beheren van afvalstoffen overeenkomstig het verbod ingesteld in artikel 12, §1 van dit decreet; dat alleen de OVAM de bevoegdheid heeft om dergelijke heffing op te leggen, maar om deze taak te kunnen uitvoeren nood heeft aan de vaststellingen van de bevoegde toezichthouders van de afdeling Handhaving.

Overwegende dat vaststellingen van schendingen ten laste van geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of –makelaars, geregistreerde inzamelaars, handelaars of makelaars van dierlijke bijproducten, erkende centra voor depollutie, ontmanteling en vernietiging van afgedankte voertuigen, noodzakelijk zijn opdat de OVAM dergelijke registratie of erkenning kan schorsen.

Overwegende dat vaststellingen van schendingen van vooraf goedgekeurde kennisgevingen noodzakelijk zijn opdat de OVAM deze goedkeuringen kan intrekken.

De OVAM vertegenwoordigd door de administrateur-generaal,

De afdeling Handhaving vertegenwoordigd door de secretaris-generaal van het departement Omgeving,

zijn overeengekomen wat volgt :

Toezichtstaken in het kader van het Bodemdecreet en het Materialendecreet

a. De organisatie van de kennisoverdracht vanuit de OVAM

Artikel 1. De OVAM staat in voor de organisatie van opleidingen wanneer relevante wetgeving m.b.t. afvalstoffen en bodem wordt gewijzigd of er nieuwe relevante wetgeving wordt gepubliceerd. De opleidingen voor derden die handelen over de praktische handhaving van deze wetgeving worden door de OVAM en de afdeling Handhaving gegeven, al naargelang de wetgeving waarvoor zij bevoegd zijn.

Artikel 2. De OVAM betrekt de afdeling Handhaving steeds bij een handhavingstoets van relevante nieuwe wetgeving of relevante wijziging van wetgeving.

Artikel 3. De OVAM staat in voor het actueel houden van de informatie die ter beschikking wordt gesteld aan de afdeling Handhaving via de inspectietoepassing en de webloketten.

b. De duidelijke afbakening van de toezichtstaken en handhavingstaken in het kader van de relevante regelgevingen

Artikel 4. Het toezicht op en de handhaving van de opslag, het aanbod, de inzameling en verwerking van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de afdeling Handhaving.

Artikel 5. Als afwijking op artikel 4 berust het toezicht op en de handhaving van de inzameling bij en het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen door de particulier zoals dit door de gemeentelijke overheden georganiseerd wordt, bij de OVAM. Het toezicht op en de handhaving van de algemene transportvoorwaarden waaraan het vervoer van huishoudelijke afvalstoffen moet voldoen d.m.v. transportcontroles, is de taak van de

afdeling Handhaving. De controle op de afvoer en de verwerking van afvalstoffen die op de containerparken werden ingezameld, is eveneens de verantwoordelijkheid van de afdeling Handhaving.

Artikel 6. Als afwijking op artikel 4 berust het toezicht op en de handhaving van het verloop van de afvalstromen die onder toepassing vallen van de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid, met uitsluiting van de controles op de Vlarembepalingen, van de controles op in-, uit- en doorvoer van afvalstoffen, van de transportcontroles, en van de controles op de bepalingen over het inzamelen of handelen of makelen van afvalstoffen, bij de OVAM.

Wanneer de OVAM overtredingen vaststelt op Vlarembepalingen voor mogelijk klasse 1 bedrijven worden deze doorgegeven aan de afdeling Handhaving voor een passend gevolg. De afdeling Handhaving rapporteert op regelmatige basis over de opvolging hiervan aan de OVAM.

Artikel 7. Het toezicht op en de handhaving van het vervoer van afvalstoffen wordt uitgevoerd door de afdeling Handhaving. Dit omvat onder meer de organisatie van de uitvoering van controles op het transport over het land, het water of door de lucht.

De administratieve beoordeling van ecoformulieren i.v.m. afval- en bodemproblematiek, opgesteld door de politiediensten, is de taak van de OVAM.

Artikel 8. Het toezicht op en de handhaving van de bepalingen inzake afvalpreventie- en recyclagedoelstellingen opgenomen in het Materialendecreet en het VLAREMA wordt uitgevoerd door de OVAM.

Artikel 9. Aanvullend op de bepalingen in het vorig artikel kan de afdeling Handhaving haar toezichtbevoegdheden op de bepalingen inzake afvalpreventie- en recyclagedoelstellingen opgenomen in het Materialendecreet en het VLAREMA ad hoc aanwenden in specifieke dossiers bij het uitoefenen van ketentoezicht.

Artikel 10. Het toezicht op en de handhaving van de toepassing van grondstoffen overeenkomstig het Materialendecreet, VLAREMA en ministeriële besluiten wordt uitgevoerd door de afdeling Handhaving.

Artikel 11. Het toezicht op en de handhaving van de afgifte van scheepsafvalstoffen wordt uitgevoerd door de OVAM. Het toezicht op de verwerking van deze afvalstoffen gebeurt door de afdeling Handhaving.

Artikel 12. Het toezicht op en de handhaving van de rapportering van geproduceerde, ingezamelde en verwerkte afvalstoffen in het kader van beleidsevaluatie wordt uitgevoerd door OVAM. Indien de afdeling Handhaving hierover relevante informatie heeft wordt deze doorgegeven aan de OVAM.

Artikel 13. Het toezicht op en de handhaving van een afvalstoffenregister of een materialenregister wordt uitgevoerd door zowel de OVAM als de afdeling Handhaving.

Artikel 14. Het toezicht op en de handhaving van de voorwaarden van de erkenning van laboratoria voor monsterneming en de analyse van afvalstoffen, wordt uitgevoerd door de OVAM.

Artikel 15. Het toezicht op en de handhaving van de naleving van sectorale uitvoeringsplannen, zoals vermeld in artikel 18 van het Materialendecreet, wordt uitgevoerd door de OVAM.

Artikel 16. Het ambtshalve verwijderen van afvalstoffen, volgens artikel 10.3.3 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, wordt uitgevoerd door de OVAM.

Artikel 17. De toestemming tot terugname of een andere overeengekomen oplossing van een afvaloverbrenging in het kader van artikel 22 van de Verordening 1013/2006 gebeurt door de OVAM als bevoegde autoriteit, nadat de afdeling Handhaving eerst heeft nagegaan of de melding mogelijk een illegale overbrenging betreft.

Artikel 18. De praktische uitvoering van de terugnameprocedure zoals beschreven in artikel 24 van de Verordening 1013/2006 gebeurt door de afdeling Handhaving, in overleg met de OVAM als bevoegde autoriteit.

Artikel 19. Het toezicht op de toepassing van het Bodemdecreet en de uitvoeringsbesluiten wordt uitgevoerd door de OVAM.

c. De organisatie van de samenwerking en de informatieoverdracht tussen de OVAM en de afdeling Handhaving

- Machtigingen van OVAM -

Artikel 20. De OVAM bezorgt de afdeling Handhaving in het licht van een efficiënte handhaving zo correct mogelijk alle informatie inzake door de OVAM opgemaakte machtigingen inzake invoer en uitvoer van afvalstoffen, registraties als inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of –makelaar, registratie als vervoerder van afvalstoffen, registraties als inzamelaar, handelaar of makelaar dierlijke bijproducten, registraties als vervoerder dierlijke bijproducten, erkenningen als verwerker dierlijke bijproducten, machtigingen dierlijke bijproducten, grondstofverklaringen, registraties grondstoffen in het kader van Europese End of Waste Verordeningen, registraties van materialen afkomstig van metallurgische productieprocessen, erkenningen als centrum voor depollutie van afgedankte voertuigen, erkenningen als laboratorium, evenals informatie inzake schorsingen of intrekkingen van deze machtigingen, registraties of erkenningen. Ook informatie met betrekking tot het kwaliteitsborgingssysteem grondstof en het traceringssysteem grondstof wordt ter beschikking gesteld van de afdeling Handhaving vanaf de inwerkingtreding van deze bepalingen in het VLAREMA. Naast de algemene toegang tot de openbare gegevens in het kader van de kennisgevingsprocedure volgens de Verordening 1013/2006 worden ook de transportgegevens volgens artikel 16 van deze Verordening beschikbaar gemaakt, beveiligd met een gebruikersnaam en paswoord, aan medewerkers die door de afdeling Handhaving worden aangeduid.

Artikel 21. §1. De OVAM biedt online inzage in de kerngegevens van alle informatie opgesomd in artikel 20 vanaf het moment dat hiervoor een beveiligde webtoepassing beschikbaar is, via publieke lijsten op de OVAM-website of op vraag van de afdeling Handhaving.

§2. Op vraag van de afdeling Handhaving bezorgt de OVAM informatie uit dossiers opgesomd in artikel 20.

§3. Op de website van de OVAM wordt een overzicht geboden van alle aanbieders van systemen voor identificatieformulieren in elektronische vorm die door OVAM goedgekeurd werden conform artikel 6.1.1.2.§1 van VLAREMA, alsook van hun klanten.

- Standpunten -

Artikel 22. De OVAM bezorgt de afdeling Handhaving onder digitale vorm een verzameling van gevalideerde standpunten over interpretatie van afvalwetgeving en het onderscheid tussen afval en grondstoffen in concrete gevallen.

- Uitwisseling van handhavingsinformatie -

Artikel 23. §1. Alle informatie die de OVAM verkrijgt tijdens handhavingsoperaties, en die ressorteert onder de handhavingsopdrachten en -rol van de afdeling Handhaving, wordt dadelijk aan de afdeling Handhaving doorgegeven voor verder gevolg.

§2. De monitoring van de intracommunautaire handel in dierlijke bijproducten gebeurt volgens artikel 48 van Verordening (EG) Nr. 1069/2009.

De verordening vraagt dat de autoriteit van de plaats van bestemming een toestemming geeft voor de ontvangst van dierlijke bijproducten zoals vermeld in artikel 48 van deze verordening. De OVAM informeert de afdeling Handhaving over het verlenen of weigeren van deze toestemmingsaanvragen waarvan de bestemming in Vlaanderen gelegen is.

De OVAM is de bevoegde autoriteit voor het controleren in het TRACES-systeem van zendingen die toekomen in Vlaanderen. De OVAM heeft schrijfrecht in dit systeem; de afdeling Handhaving leesrecht. De OVAM kan de aankomst van iedere zending van dierlijke bijproducten administratief bevestigen op basis van informatie van het bedrijf van bestemming. Indien de afdeling Handhaving tijdens bedrijfscontroles de aankomst van bepaalde zendingen fysisch heeft gecontroleerd, zal zij de OVAM hiervan op de hoogte brengen zodat de OVAM de gegevens kan invoeren in het TRACES-systeem.

Artikel 24. Alle informatie die de afdeling Handhaving verkrijgt tijdens handhavingsoperaties, en die ressorteert onder de handhavingsopdrachten en -rol van de OVAM, wordt dadelijk aan de OVAM doorgegeven voor verder gevolg.

Artikel 25. De afdeling Handhaving bezorgt de OVAM alle informatie waarover ze beschikt en die de OVAM nodig heeft om haar taken en opdrachten met kennis van zaken uit te voeren. De OVAM geeft aan de afdeling Handhaving feedback over het gebruik dat van deze informatie is gemaakt.

Artikel 26. OVAM benut deze informatie onder meer voor de volgende doelen:

- De vaststelling van een illegale overbrenging hanteren als weigeringsgrond voor invoer of uitvoer van afval bij nieuwe machtigingsaanvragen of intrekking van bestaande machtigingen, conform verordening 1013/2006.
- Op basis van artikel 10, 11 of 12 van deze verordening bezwaren maken, transportvoorwaarden opleggen of weigeren bij nieuwe machtigingsaanvragen, conform verordening 1013/2006.
- Oordelen over de noodzaak tot schorsen van geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars, of van geregistreerde inzamelaars, handelaars of makelaars dierlijke bijproducten, conform artikel 6.1.3.5 van het VLAREMA.
- Oordelen met kennis van zaken bij aanvragen tot het bekomen van grondstofverklaringen.
- Oordelen over de noodzaak tot opheffen van een grondstofverklaring conform artikel 2.4.3.1.§1. van het VLAREMA.
- Oordelen met kennis van zaken bij het onderzoeken van de conformiteit met artikel 5.5.4.4 van het VLAREMA bij aanvragen van erkenningen als centrum voor depollutie, ontmanteling en vernietiging van afgedankte voertuigen.
- Oordelen over de noodzaak tot opheffing van een erkenning als centrum voor depollutie, ontmanteling en vernietiging van afgedankte voertuigen, conform artikel 5.2.4.8.§1. van het VLAREMA.
- Afdwingen van het naleven van de regelgeving voor uitgebreide producentenverantwoordelijkheid.
- Benutten van informatie over het naleven van de scheidingsregels conform artikel 4.3.1. en 4.3.2. van het VLAREMA, in functie van beleidsvorming.
- Instellen van een heffingsdossier en innen van heffingen conform artikel 44 en volgende van het Materialendecreet.

Artikel 27. De afdeling Handhaving brengt de OVAM op regelmatige basis op de hoogte van de sluiting van een klasse 1-bedrijf met een risico-inrichting. Dit in het kader van de verplichting tot het uitvoeren van een oriënterend bodemonderzoek bij de sluiting van een risico-inrichting.

Artikel 28. De afdeling Handhaving stuurt een kopie van de door hen opgemaakte PV's voor schending van artikel 12 van het Materialendecreet door naar de OVAM. De OVAM bezorgt de afdeling Handhaving een kopie van de door hen opgemaakte PV's voor schending bij klasse 1-bedrijven op wetgeving waarvoor de OVAM bevoegd is.

Artikel 29. De afdeling Handhaving geeft door wanneer afvalproblematiek toch bodemproblematiek blijkt te zijn. De OVAM geeft op haar beurt door wanneer bodemproblematiek afvalproblematiek blijkt te zijn.

Artikel 30. §1. De afdeling Handhaving volgt de door haar opgelegde handhavingsacties in het kader van artikel 12, §1 van het Materialendecreet gepast en tijdig op.

§2. De OVAM kan overgaan tot ambtshalve verwijdering van afvalstoffen via een bestuurlijke maatregel met bestuursdwang opgelegd op basis van een PV van de afdeling Handhaving. Dit gebeurt in de eerste plaats conform haar (intern) beleid, en na uitputting van andere handhavingsinstrumenten en het instrument heffingen. In afwijking hiervan, kan bij dossierspecifieke gevallen het departement Omgeving (afdeling Handhaving) vragende partij zijn tot een overleg met de OVAM om een eventuele ambtshalve verwijdering te bespreken.
§3. Indien de OVAM bestuursdwang heeft toegepast, zet de afdeling Handhaving de nodige middelen in om herhaling van een schending in het kader van artikel 12, §1 van het Materialendecreet op het betreffende terrein of bij de betreffende overtreder, te voorkomen.

Artikel 31. In het kader van dit protocol worden verder afspraken gemaakt over de informatie-uitwisseling inzake de volgende bepalingen uit het Bodemdecreet en het VLAREBO:
- de regeling voor de uitgegraven bodem;
- de naleving van de periodieke onderzoeksplicht;
- de regeling met betrekking tot de schadegevallen;
- de uitvoering van de veralgemeende onderzoeksplicht voor risicogronden tegen 2027;
- de naleving van de voorwaarden uit de conformverklaring van het (beperkt) bodemsaneringsproject.

Artikel 32. De afdeling handhaving en de OVAM engageren zich om mee te werken aan het pilootproject "Gedeeld GIS-platform vaststellingen voor handhavers" van de VHRM, teneinde onderlinge controles af te stemmen en overbodige controles te voorkomen.

Artikel 33. Ten allen tijde kan na onderling overleg tussen de OVAM en de afdeling Handhaving besloten worden om indien noodzakelijk een gezamenlijke controle uit te voeren rekening houdend met de handhavingsopdrachten van de respectievelijke toezichthouders.

- Samenwerking op vlak van informatie en informatienoden -

Artikel 34. De OVAM en de afdeling Handhaving zullen minstens twee keer per jaar overleg plegen in functie van hun handhavingsactiviteiten. Tijdens dit overleg kan informatie worden uitgewisseld, kunnen knelpunten worden besproken en afspraken gemaakt over de samenwerking wanneer dit opportuun is voor de handhaving van schendingen van de afvalstoffenwetgeving en de bodemwetgeving. Daarnaast kunnen De OVAM en de afdeling Handhaving, steeds in functie van de eigen noden, formeel de andere partner uitnodigen om over individuele informatie of informatienoden te overleggen en te komen tot een optimale samenwerking, wanneer andere vormen van directe uitwisseling via mail of telefoon niet afdoende zijn.

Geschillenregeling

Artikel 35. Indien één van de partijen van oordeel is dat de andere partij manifest de verbintenissen zoals bepaald in dit samenwerkingsprotocol niet nakomt, of indien ernstige betwistingen ontstaan over de interpretatie en/of de uitvoering van dit samenwerkingsprotocol wordt een bijeenkomst belegd tussen de beide partijen om een oplossing uit te werken.

Als beide partijen niet tot een vergelijk komen, beslist de Minister om in functie van de specifieke omstandigheden de gepaste maatregelen te bepalen.

Opvolging

Artikel 36. Geregeld zal een delegatie van beide partijen vergaderen teneinde de efficiëntie en de effectiviteit van dit samenwerkingsprotocol te beoordelen en zo nodig bij te sturen.

Artikel 37. Indien zich ingrijpende wijzigingen, onvoorziene gebeurtenissen, belangrijke (technologische) ontwikkelingen, nieuwe regelgeving, nieuwe interpretaties van de rechtspraak of gewijzigde zienswijze van de bevoegde overheden voordoen die de uitgangshypothesen van dit samenwerkingsprotocol en/of de prognoses in verband met de resultaten en/of de mogelijkheden in belangrijke mate kunnen beïnvloeden, kan op vraag van

één van de partijen dit samenwerkingsprotocol worden aangepast, na akkoord van de andere partij.

Inwerkingtreding

Artikel 38. Het samenwerkingsprotocol treedt in werking vanaf de ondertekening ervan.

Opgesteld te Brussel op 30 JAN. 2019 in twee exemplaren, één voor iedere partij.

Voor het departement omgeving,
afdeling Handhaving,

Peter Cabus
secretaris-generaal

Voor de OVAM,

Henny De Baets
administrateur-generaal