



# PROTOCOL MEDEDELING PERSOONSgegevens

Protocol overeenkomstig artikel 8, §1, e-govdecreet1.

## PARTIJEN

**MEDEDELLENDE PARTIJ:** VLAAMS GEWEST, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van agentschap zonder rechtspersoonlijkheid het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap [hierna: VEKA], Luc Peeters, Administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 0316380841 en vestigingseenheid: 2199336131 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning Albert II laan 20, bus 17, 1000 Brussel.

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet? JA  NEE  statuut:[...]

**EN ONTVANGENDE PARTIJ:** [intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij](#) [hierna: OVAM] met maatschappelijke zetel gelegen te Stationsstraat 110, 2800 Mechelen en met ondernemingsnummer 0842.399.963

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet? JA  NEE  statuut:[...]

## NA ADVIES VAN

de functionaris voor de gegevensbescherming van de mededelende partij Koen Hostyn van 4 oktober 2022;

de functionaris voor de gegevensbescherming2 van de ontvangende partij Wittezaele Judith van 23 november 2022.

## KOMEN OVEREEN DAT PERSOONSgegevens VAN [categorie 3.04

Woningkenmerken]

## MEEGEDEELD WORDEN IN HET KADER VAN DE Gebouwenpas

Het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA), Departement Omgeving, Wonen-Vlaanderen en de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) lanceerden op 8 december 2018 de **Gebouwenpas**. In de Gebouwenpas krijgt de houder van het zakelijk recht een gecentraliseerd zicht op alle informatie die de overheid bewaart over het gebouw of het perceel waarop hij een zakelijk recht heeft. Houders van een zakelijk recht krijgen (na inloggen via ACM/IDM) een zicht op relevante gebouwgegevens en attesten van hun eigendom en alle diensten en plichten van de Vlaamse overheid die gelden voor hun eigendommen.

De Gebouwenpas is een gratis digitaal paspoort voor woningen en appartementen in Vlaanderen dat sinds eind 2018 beschikbaar is voor elke houder van een zakelijk recht. De Gebouwenpas maakt alle attesten en premies op één platform digitaal beschikbaar en maakt de burger (eigenaar én toekomstige koper) bewust van een aantal woning-, perceels- en omgevingsrelevante thema's en informeren/sensibiliseren over duurzaam beleid.

Via inzicht en gericht advies helpt de Gebouwenpas de burger bij het plannen van renovatiewerken en de relaties met de overheid hierbij (o.a. voor het bekomen van premies en attesten). De eigenaar wordt meer betrokken bij de algemene toestand van zijn woning op vlak van comfort, energieprestatie, conformiteit met de regelgeving en dergelijke, ... . Deze grotere betrokkenheid kan bijdragen tot een verhoogde bereidheid om te investeren in een betere energieprestatie en kwaliteit van de woning in een duurzame omgeving.

De doelstellingen van de Gebouwenpas zijn (1) informatie uit de talrijke **attesten** omtrent woningen en percelen geïntegreerd te ontsluiten (2) daaraan gekoppeld op termijn gericht **renovatie-advies** verlenen en (3) lopende

processen zoals het tegen betaling ophalen van attesten verder faciliteren. Dat maakt dat het platform ter ondersteuning van de Gebouwenpas toekomstgericht moet zijn.

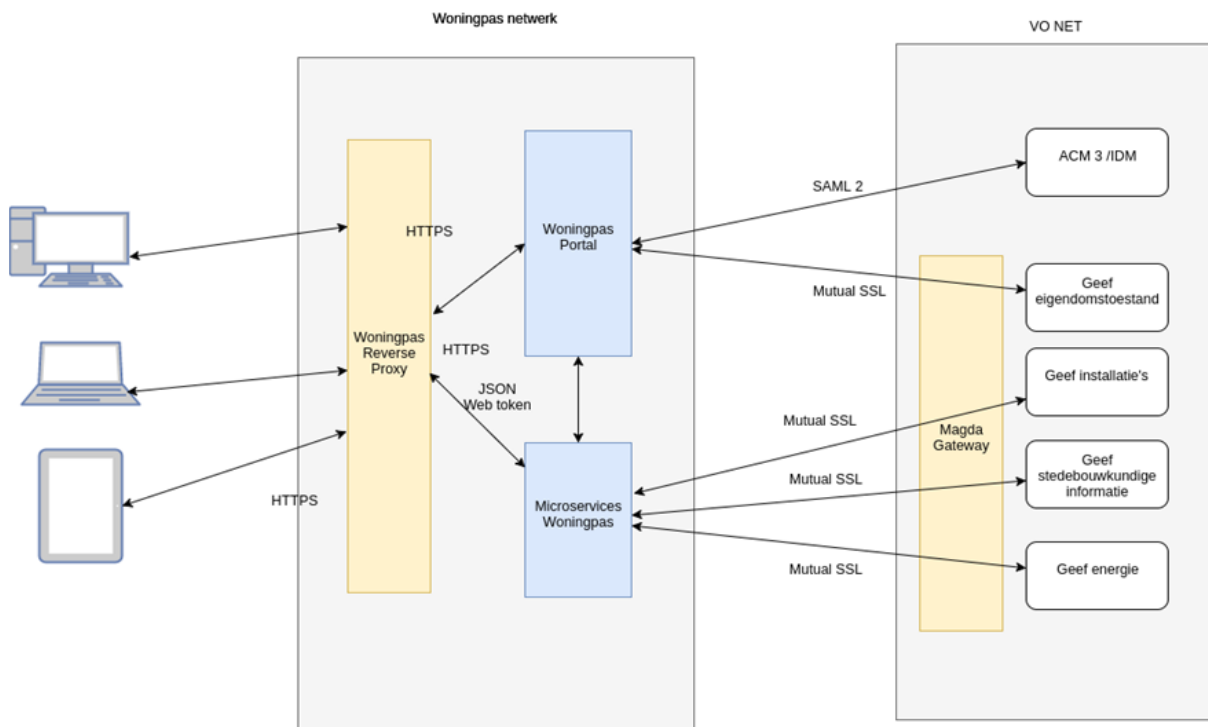
Met de Gebouwenpas wensen OVAM, departement Omgeving, Wonen-Vlaanderen en het VEKA de dienstverlening van de Vlaamse overheid een stap vooruit te helpen door samenwerking tussen overheidsdiensten te verbeteren en de grote hoeveelheid data waarover verschillende entiteiten beschikken optimaler te gebruiken ten dienste van de burger.

De Gebouwenpas helpt de burger:

- op de hoogte te zijn van rechten en plichten bij het kopen, verkopen, bouwen en verbouwen;
- eenvoudig informatie samen te brengen die nodig is om een attest of advies te laten opstellen;
- zicht te krijgen op alle attesten die aan zijn gebouw gerelateerd zijn in een 'one-page' overzicht.

De Gebouwenpas geeft toegang tot data en attesten waarover de overheid beschikt. Door deze informatie centraal te ontsluiten, hoeft de eigenaar geen informatie dubbel naar de overheid te sturen.

De Gebouwenpas bestaat uit een globaal algemeen luik 'de **bovenbouw**' en modules of '**deelvensters**' die per domein (energie, woningkwaliteit, bodem, ...) beschikbare informatie visualiseren over de woning. Het portaal fungeert als een gemeenschappelijke visualisatielaag zodat een burger via een uniek geïntegreerd loket een 'one-page overzicht' krijgt van de verschillende attesten (aanwezigheid en resultaat), van bijvoorbeeld het EPC, de EPB-aangifte, het bodemattest, attesten omtrent keuring van verwarmingen koelinstallaties, vergunningen, verslagen van de woningkwaliteit, ... . Afhankelijk van het type attest en de type gebruiker kan het attest vervolgens opgevraagd (en eventueel gedownload) worden.



## NA HET TOETSEN VAN DE MEDEDELING AAN DE BEGINSELEN EN VEREISTEN VAN DE AVG<sup>1</sup> EN ANDERE REGELGEVING TER BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER EN DE BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS

In DEEL 1 gebeurt de toetsing aan de beginselen waarbij alle onderdelen moeten beantwoord worden.

In DEEL 2 moeten enkel de onderdelen ingevuld en toegevoegd worden die van toepassing zijn. Vermeld hier welke van toepassing zijn (meer uitleg in DEEL 2):

- [de verwerking door een of meerdere verwerkers](#)
- [de inschakeling van een intermediair/TTP/dienstenintegrator](#)
- [het gebruik van het rijksregisternummer of een andere algemene identicator](#)
- [bij toegang tot authentieke bronnen](#)
- [bijzondere categorieën van persoonsgegevens](#)
- [persoonsgegevens m.b.t. strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten](#)
- [archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden](#)
- [doorgifte aan derde landen en internationale organisaties](#)
- [andere bijzondere regelingen die van toepassing zijn bij deze mededeling]

*(deze lijst en de onderdelen zijn mogelijk niet volledig – vul aan zo nodig)*

---

<sup>1</sup> Algemene Verordening Gegevensbescherming – Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016.

## DEEL 1: CONTROLE NALEVING BEGINSELEN AVG

De vragen van alle onderdelen van dit deel moeten beantwoord worden.

### 1. BEGINSEL: VERANTWOORDINGSPLICHT

#### Toelichting over beginsel ([link naar toelichting of pop up – hier in- en uitklapbaar met driehoekje](#))

Artikel 5, 2, AVG: de verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de naleving van de beginselen vermeld in artikel 5, 1 en kan deze aantonen.

Artikel 30, AVG: elke verwerkingsverantwoordelijke en, in voorkomend geval, de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke moet een register bijhouden van de verwerkingsactiviteiten die onder hun verantwoordelijkheid plaatsvinden.

Met dit protocol wordt de conformiteit met de AVG en de bedoelde regelgeving aangetoond.

#### Vereiste informatie

##### Mededelende partij VEKA:

Is er een register van de verwerkingen? JA  [24/08/2022] NEE

Is de oorspronkelijke verwerking daarin opgenomen? JA  [actualisering voorzien voor het najaar van 2022] NEE

##### Ontvangende partij OVAM:

Is er een register van de verwerkingen? JA  [actualisering november 2022] NEE  [wanneer gepland]

##### Algemeen:

Zijn er bestaande machtigingen die verband houden met deze mededeling NEE  JA  [referentie]

Zijn er bestaande beraadslagingen die verband houden met deze mededeling NEE  JA  [referentie]

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling NEE  JA  [referentie en vindplaats]

(indien het gebruik van een authentieke bron zoals het Rijksregister betreft, zie DEEL 2)

#### Motivering of toelichting ontvangende partijen (zo nodig)

Niet van toepassing.

#### Adviezen

##### Advies functionaris mededelende partij VEKA

VEKA dient haar intern register van verwerkingsactiviteiten verder te actualiseren, zoals gestart in de zomer van 2022 en zoals voorzien in het informatieveiligheidsplan 2022-2024.

*Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

*Praktische interne regelingen (beleid en procedures) binnen OVAM hebben tot doel de verwerking conform het geldende gegevensbeschermingsrecht te doen verlopen. De OVAM dient te voldoen aan de gegevensbeschermingsbeginselen die voortvloeien uit artikel 5 AVG. OVAM houdt een register inzake de verwerkingsactiviteiten bij conform artikel 30 AVG. De mededeling van de (persoons)gegevens die het onderwerp uitmaken van onderhavig protocol dient er in opgenomen te worden. OVAM dient haar register der verwerkingsactiviteiten te actualiseren rekening houdend met de mededeling van onderhavig protocol.*

**Finale toetsing door mededelende partij VEKA (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)**

- Beantwoordt aan verantwoordingsplicht.
- Beantwoordt aan verantwoordingsplicht als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan verantwoordingsplicht.

## 2. BEGINSEL: DOELBINDING

### Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, b), AVG: persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt.

Artikel 6, 4, AVG in verband met verdere verwerking samen gelezen met overweging 50.

### Vereiste informatie

De beschrijving van de precieze doeleinden waarvoor de gegevens oorspronkelijk werden ingezameld door de instantie die beheerder is van de gevraagde gegevens;

Aan artikel 15 van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 december 2006 betreffende het onderhoud en het nazicht van centrale stooktoestellen voor de verwarming van gebouwen of voor de aanmaak van warm verbruikswater wordt in verzamelbesluit VIII een paragraaf 7 toegevoegd, die de melding van de uitvoering van de keuring bij eerste ingebruikname en/of het periodieke onderhoud van een centraal stooktoestel verplicht maakt. De erkende technicus die deze activiteiten mag uitvoeren zal deze melding vanaf 01/01/2023 dienen in te voeren via een webtoepassing ontwikkeld door VEKA. De gemelde gegevens komen terecht in de databank verwarming (zie verder) en zullen ontsloten worden naar de particulieren via de gebouwenpas. Op termijn, vanaf 2025, zullen deze gegevens ook ontsloten kunnen worden naar andere instanties met het oog op de realisatie van de handhaving met betrekking tot de verplichte keuring en/of het periodieke onderhoud van centrale stooktoestellen.

In artikel 12.5.1 van het Energiedecreet van de Vlaamse Regering is opgenomen dat het VEKA een databank voor energiegebruik en energieproductie bijhoudt. De databank verwarming is een onderdeel van deze databank. De databank voor energiegebruik en energieproductie bevat gegevens met betrekking tot de gebouwen in het Vlaamse Gewest, hun ligging, hun verwarmingsinstallaties, de bijhorende energieopwekkingsinstallaties, en de energieproductie en het energieverbruik bij die gebouwen.

De databank voor energiegebruik en energieproductie heeft de volgende doelstellingen:

- 1° de voorbereiding van het Vlaamse energie- en klimaatbeleid ondersteunen, en dat beleid monitoren en evalueren;
- 2° aan de rapporteringsvereisten inzake energie- en klimaat voldoen die in de federale, gewestelijke en Europese regelgeving zijn opgenomen;
- 3° de Vlaamse en Europese doelstellingen inzake energie- en klimaatbeleid volgen;
- 4° data voor beleidsmatig wetenschappelijk onderzoek rond energie en klimaat aanleveren;
- 5° data voor communicatie en sensibilisering ter beschikking stellen;
- 6° informatievragen van derden over energie en klimaat beantwoorden;
- 7° de evolutie van de verduurzaming van de verwarming van het gebouwenpark volgen;
- 8° het volgen en handhaven van verplichtingen die aan gebouweigenaars, huurders en houders van een zakelijk recht worden opgelegd voor de verwarmingsinstallaties in het gebouw;
- 9° energiefraude opsporen en detecteren;
- 10° de evolutie van hernieuwbaar en niet-hernieuwbaar energiegebruik van het niet-residentiële gebouwenpark volgen;
- 11° de evolutie van hernieuwbare energieproductie van het niet-residentiële gebouwenpark volgen;

12° gegevens ter beschikking stellen voor het opmaken van een energieprestatiecertificaat voor niet-residentiële gebouwen;

13° de renovatieverplichting die aan gebouweigenaars, erfpachters of opstalhouders van niet-residentiële gebouwen wordt opgelegd, volgen en handhaven;

14° de minimale eis voor het energieprestatielabel die aan gebouweigenaars, erfpachters of opstalhouders van niet-residentiële gebouwen wordt opgelegd, bijsturen.

#### De doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden medegedeeld;

De gebouwenpas (Decreet van 30 november 2018 betreffende de gebouwenpas, BS 17/12/2018) geeft elke houder van een zakelijk recht onder meer toegang tot data en attesten waarover de overheid beschikt. Door deze informatie centraal te ontsluiten, hoeft de eigenaar geen informatie dubbel naar de overheid te sturen. De gebouwenpas toont data over de installaties voor ruimteverwarming en sanitair warm water vanuit de databank verwarming van het VEKA en de registraties van de uitvoering van de keuringen en/of periodieke onderhoudsbeurten (keuringsrapport, verbrandingsattest, reinigingsattest) van centrale stooktoestellen. Deze persoonsgegevens moeten toestaan om particulieren te informeren en sensibiliseren (i) over de verplichte keuring en het onderhoud van hun centrale stooktoestellen, (ii) over wetgeving omtrent het vervangen van hun verwarmingsinstallaties op fossiele brandstoffen en (iii) over mogelijke opties om hun bestaande verwarmingsinstallaties te vervangen door duurzamere alternatieven.

## Motivering

**Vermelding van de verenigbaarheidsanalyse van de doeleinden van deze verwerking met het doeleinde waarvoor de gegevens aanvankelijk zijn verzameld overeenkomstig artikel 6, lid 4, van de algemene verordening gegevensbescherming;**

In de mate dat de doelstelling van de verwerking archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden betreft (verduidelijk in DEEL 2), wordt de verwerking niet als onverenigbaar beschouwd. Geef hier de analyse voor de andere doeleinden:

de verdere verwerking is verenigbaar :

De databank Verwarming heeft als doel om de aanwezige verwarmingsinstallaties in gebouwen te inventariseren, opdat beleid rond verduurzaming van verwarming gericht en doeltreffend kan opgesteld worden, opdat de burger hierover kan gesensibiliseerd worden én opdat de Vlaamse Overheid kan handhaven op van toepassing zijnde verplichtingen.

De Gebouwenpas helpt de burger:

- op de hoogte te zijn van rechten en plichten bij het kopen, verkopen, bouwen en verbouwen;
- eenvoudig informatie samen te brengen die nodig is om een attest of advies te laten opstellen;
- zicht te krijgen op alle attesten die aan zijn gebouw gerelateerd zijn in een 'one-page' overzicht

Beide doelen zijn verenigbaar

de verdere verwerking is niet verenigbaar

er werd toestemming gegeven door de betrokkenen (niet evident in overheidscontext)

JA

NEE – de verdere verwerking heeft een aparte wettelijke basis nodig – verduidelijk bij de toetsing aan het rechtmatigheidsbeginsel

## Adviezen

### *Advies functionaris mededelende partij VEKA*

De gegevens werden voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden verzameld en worden in het kader van de voorliggende verwerking niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze verwerkt. Aan het principe van de doelbinding lijkt te zijn voldaan.

### *Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

Aan het doelbindingsbeginsel is voldaan. De verdere verwerking is verenigbaar met het doel waarvoor de persoonsgegevens aanvankelijk zijn verzameld.

## Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel.
- Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan doelbindingsbeginsel.



### 3. BEGINSEL: RECHTMATIGHEID

#### Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig is. Artikel 6, AVG bevat de voorwaarden voor de rechtmatigheid.

#### Vereiste informatie

de wettelijke basis van zowel de mededeling als de inzameling van de gegevens

Wettelijke basis oorspronkelijke verwerking (als geen bijzondere categorieën - zie DEEL 2):

- toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ter uitvoering van een overeenkomst (bijvoegen)
- ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ter bescherming van vitale belangen
- ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

Er zijn meerdere finaliteiten voor de door de databank verwarming uitgevoerde verwerking van de persoonsgegevens met een grondslag in de regelgeving:

- **Plaatsing- en vervangingsverbod stookolieketels en ketellichamen:**

In artikel 11.1/1.3 van het Energiedecreet van de Vlaamse Regering is opgenomen dat het verboden is om een stookolieketel te plaatsen in zowel residentiële als niet-residentiële gebouwen waarvoor de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen met betrekking tot nieuwbouw of de ingrijpende energetische renovatie wordt aangevraagd vanaf 1 januari 2022.

Met behoud van de toepassing van het eerste lid mag bij bestaande residentiële gebouwen en bij niet-residentiële gebouwen vanaf 1 januari 2022 alleen nog een stookolieketel of een ketellichaam worden vervangen door een andere stookolieketel of een ander ketellichaam, of een andere verwarmingstechnologie dan een stookolieketel worden vervangen door een stookolieketel, als er geen aardgasnet in de straat beschikbaar is.

- **Verplichte melding van plaatsing of vervanging van stookolieketels en ketellichamen:**

In artikel 11.1/1.4 van het Energiedecreet van de Vlaamse Regering is opgenomen dat installateurs van stookolieketels per kwartaal aan het VEKA een lijst met adressen van de residentiële en niet-residentiële gebouwen moeten rapporteren waarin ze gedurende het vorige kwartaal een of meer stookolieketels of ketellichamen hebben geïnstalleerd of vervangen. Deze gegevens worden opgenomen in de databank, vermeld in artikel 12.5.1 van hetzelfde Energiedecreet.

- **Verplichte (melding van) keuring en onderhoud van centrale stooktoestellen:**

Zoals hierboven vermeld wordt in verzamelbesluit VIII aan artikel 15 van het Stooktoestellenbesluit een paragraaf 7 toegevoegd die de melding van de uitvoering van de keuring bij eerste ingebruik name en/of het periodieke onderhoud van een centraal stooktoestel verplicht zal maken. Deze melding zal gebeuren door de erkend technicus en dit via een webtoepassing ontwikkeld door VEKA. Deze meldingsgegevens

worden binnen VEKA opgeslagen. Enkele gegevens worden, ter sensibilisatie, gedeeld met de gebouwenpas.

**Wettelijke basis verwerking door ontvangers (als geen bijzondere categorieën -zie DEEL 2)**

- toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ter uitvoering van een overeenkomst (bijvoegen)
- ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ter bescherming van vitale belangen
- ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

Decreet van 30 november 2018 betreffende de Gebouwenpas, BS 17 december 2018, 99088 en het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021 tot uitvoering van het decreet van 30 november 2018 betreffende de gebouwenpas, BS 2 juni 2021, 56397.

### Motivering – toelichting

Waarom als voldoende wordt gezien; waar nog aan moet gewerkt worden (bv. timing regelgeving).

Uitleg als verschillende rechtsgrond naargelang doeleinden.

Wijze waarop toestemming wordt gevraagd.

### Adviezen

#### *Advies functionaris mededelende partij VEKA*

De verwerking is gerechtvaardigd op basis van een taak van algemeen belang, zoals bepaald in het Decreet van 30 november 2018 betreffende de Gebouwenpas, BS 17 december 2018, 99088 en het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021 tot uitvoering van het decreet van 30 november 2018 betreffende de gebouwenpas.

#### *Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

De betrokken verdere verwerking door de ontvangende partij is geoorloofd:

- De verwerking is gestoeld op art. 6, 1ste lid, e) AVG; en
- Het doeleinde van de verwerking is gerechtvaardigd.

### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- Beantwoordt aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel.
- Beantwoordt aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- Beantwoordt niet aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel. Verklaar: [...]

#### 4. BEGINSLEN: BEHOORLIJKHEID EN TRANSPARANTIE

##### Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene behoorlijk en transparant is.

Transparantie is een wijze om tot een behoorlijke verwerking te komen.

Overwegingen 39 en 45 (en 60 i.v.m. profilering) AVG.

Artikel 12, 1, AVG bepaalt dat de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen neemt opdat de betrokkene de in de artikelen 13 en 14, AVG bedoelde informatie en de in de artikelen 15 tot en met 22 en artikel 34, AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt.

Artikel 13, 3, en 14, 3, c, AVG: de mededelende partijen moeten de bekendmaking doen voor de eerste mededeling.

Er bestaan uitzonderingen op de vereisten van artikel 13 en 14, maar in het kader van een behoorlijke verwerking is een minimale transparantie, bv. via de geschikte webpagina's, aangewezen.

Artikel 12, 2, AVG betreft ook de behoorlijkheid: de verwerkingsverantwoordelijke faciliteert de uitoefening van de rechten van de betrokkene uit hoofde van artikel 15 t.e.m. 22.

---

Artikel 8, §1, 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> lid, e-govdecreet: de gegevens die minimaal moeten bekendgemaakt worden volgens het decreet zijn in dit formulier aangegeven door roze (of grijze) achtergrond.

---

##### Vereiste informatie

Wordt alle informatie vermeld in artikel 13 en 14 AVG aan de betrokkenen bekend gemaakt door elke partij?

Partij VEKA

JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)

onrechtstreeks (website, andere publicatie)

<https://www.energiesparen.be/privacyverklaring>,

<https://Gebouwenpas.vlaanderen.be/web/guest/privacyverklaring/>

NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

de betrokkene beschikt reeds over de informatie

bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]

bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]

bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

Partij OVAM

JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)

onrechtstreeks (website, andere publicatie)

[zie <https://ovam.vlaanderen.be/disclaimer>, <https://Gebouwenpas.vlaanderen.be/web/guest/privacyverklaring/>]

NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

- de betrokkene beschikt reeds over de informatie
- bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]
- bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

Minstens de informatie die in de gekleurde vakken (zoals dit) staat moet gepubliceerd worden.

Op welke webpagina's van de partijen wordt het protocol bekendgemaakt? (art. 8, §1, 3<sup>e</sup> lid, e-govdecreet)

<https://Gebouwenpas.vlaanderen.be/web/guest/privacyverklaring/>

<https://www.energiesparen.be/privacyverklaring>

<https://ovam.vlaanderen.be/disclaimer>

Is de manier waarop de ontvangende partijen de uitoefening van alle rechten van de betrokkenen faciliteren opgenomen in:

partij OVAM

de privacyverklaring van de partij: <https://www.energiesparen.be/privacyverklaring>

een ander document/vindplaats: [vindplaats]

**Motivering – toelichting door alle partijen (zo nodig)**

[...]

## Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij VEKA*

De betrokkene wordt op afdoende wijze geïnformeerd over diens rechten en de voorgestelde verwerking. Het protocol dient na ondertekening gepubliceerd te worden op de website van het VEKA.

*Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

Onderhavig protocol dient gepubliceerd te worden op de website van de OVAM en op de website van de Gebouwenpas, waardoor OVAM aan de vereiste van behoorlijkheid en transparantie kan voldoen. Voor wat betreft de verzoeken van de betrokkenen tot uitoefening van hun rechten in het kader van de privacy, is het aan te bevelen dat de verwerkingsverantwoordelijke voorziet in o.a. een beleid/procedure inzake de uitoefening van de rechten van de betrokkene, een register die deze verzoeken registreert, opname in de privacyverklaring inzake de procedure en sjablonen ter ondersteuning van de betrokkene bij het indienen van een verzoek tot uitoefening van diens rechten.

**Finale toetsing door alle partijen (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)**

Beantwoordt aan het behoorlijkheids- en transparantiebeginsel.

Beantwoordt aan het behoorlijkheids- en transparantiebeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan het behoorlijkheids- en transparantiebeginsel. Verklaar: [...]

## 5. BEGINSEL: MINIMALE GEGEVENSVERWERKING

### Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, c), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

Overweging 39, AVG.

Artikel 25 AVG: beginselen van gegevensverwerking door ontwerp en door standaardinstellingen

### Vereiste informatie en motivering in het kader van de proportionaliteit

Van welke personen worden de persoonsgegevens meegedeeld? (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 3<sup>o</sup>, e-govdecreet)

Het gaat over de eigenaars van alle gebouwen in Vlaanderen waarvan informatie over de installaties voor ruimteverwarming en sanitair warm water gekend is bij de Vlaamse Overheid.

Hoe groot is die groep personen? (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 3<sup>o</sup>, e-govdecreet)

Dat zal vermoedelijk gaan om 3,2 miljoen gebouweenheden waarvan gegevens in de databank verwarming opgenomen kunnen zijn en 2,8 miljoen gebouweenheden die onder het stooktoestellenbesluit vallen (met een frequentie van 1,5 miljoen transacties per jaar).

Welke gegevens? (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 3<sup>o</sup>, e-govdecreet)

| Opsomming van alle categorieën gegevens. De categorieën gegevens kunnen eventueel geclusterd worden* (bv. <i>identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...</i> )   | Motivering van de noodzaak voor de doeleinden   |
|--|---|
| <p>1. IDENTIFICATIEGEGEVENS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>identificatiegegevens van het gebouw (administratieve ligging, adres, XY-coördinaat, gebouweenhedsID, gebouwID)</li> <li></li> </ul>  | Noodzakelijk om in de gebouwenpas de juiste informatie te kunnen koppelen aan de ingelogde gebruiker.                                   |
| <p>2. TECHNISCHE TOESTEL- EN INSTALLATIEKENMERKEN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Collectiviteit van het toestel (individueel of collectief)</li> <li>Type toestel (centraal of decentraal)</li> <li>Soort toestel (condenserende ketel, niet-condenserende ketel, warmtepomp, kachel, elektrische weerstandsverwarming, WKK, externe warmtelevering, zonneboiler, ander type opwekker)</li> <li>Toepassing toestel (enkel ruimteverwarming (RV), enkel sanitair warm water (SWW), RV en SWW, RV met SWW onbekend, SWW met RV onbekend)</li> <li>Merk toestel</li> <li>Fabricagejaar toestel</li> <li>Energiedrager toestel (gas, elektriciteit, stookolie, kolen, hout, pellets, plantaardige olie, andere brandstof)</li> <li>Type externe warmtelevering</li> <li>Locatie toestel (binnen beschermd volume of niet)</li> </ul> | Noodzakelijk om de ingelogde gebruiker van de gebouwenpas te kunnen informeren over zijn verwarmingsinstallaties en de kenmerken ervan. |

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Thermisch vermogen toestel</li> <li>• Testrendement deellast stooktoestel</li> <li>• Warmtebron warmtepomp (lucht, water, bodem)</li> <li>• Afgiftemedium warmtepomp (lucht, water)</li> <li>• Hybride warmtepomp (ja/nee)</li> <li>• SPF warmtepomp</li> <li>• COPtest warmtepomp</li> <li>• COPnominaal warmtepomp</li> <li>• SCOP warmtepomp</li> <li>• SGUE warmtepomp</li> <li>• Technologie WKK</li> <li>• Elektrisch vermogen WKK</li> <li>• Doorstromer (ja/nee)</li> <li>• Elektrische boiler (ja/nee)</li> <li>• Energielabel toestel</li> <li>• Energie-efficiëntieklasse toestel</li> <li>• Capaciteitsprofiel toestel SWW</li> <li>•</li> </ul> |   |
| <p>3. ADMINISTRATIEVE KENMERKEN VAN DE KEURING EN ONDERHOUD</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Handeling</li> <li>• Datum opmaak</li> <li>• Datum geldigheid</li> <li>• Status</li> <li>• Eindbeoordeling activiteit</li> <li>• Naam erkend technicus</li> <li>• Erkenningsnummer</li> <li>• Frequentie onderhoud</li> <li>• Type brandstof</li> <li>• Merk ketel</li> <li>• Type ketel</li> <li>• Bouwjaar ketel</li> <li>• Fabricatienummer ketel</li> <li>• Vermogen</li> <li>•</li> </ul>   | <p>Noodzakelijk om de ingelogde gebruiker van de woningpas te kunnen informeren en sensibiliseren over de uitgevoerde en uit te voeren acties aan zijn stooktoestellen.</p>                   |
| <p>4. KEURINGSRAPPORTEN EN ONDERHOUDSATTESTEN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De PDF van de keuring en het onderhoud, zoals ge-upload door de installateur in de webtoepassing van VEKA.</li> </ul>  | <p>De verplichte gegevens over de uitvoering van de keuring en/of het periodieke onderhoud van centrale stooktoestellen beschikbaar maken voor de ingelogde gebruiker van de gebouwenpas.</p> |

\* (bv. Identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...)

\*\* met 'gegeven' wordt telkens de categorie gegevens bedoeld, m.a.w. de naam (en omschrijving zo nodig voor de transparantie) van het veld in de databank, lijst, ...

**Wat is de aard van de gegevens?**

- niet-gepseudonimiseerde – worden personen bij naam of INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer) genoemd? Op basis van de identificatiegegevens van het gebouw, gebouwid, gebouweenheidsid en/of adres.  
Wie kan de personen identificeren?  
De medewerkers van VEKA, externe IT-dienst verantwoordelijk voor de bouw, het onderhoud en het beheer van de ICT-toepassing van het VEKA.
- gepseudonimiseerde – worden de gegevens die betrekking hebben op de identiteit van de persoon, zoals naam, INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer), adres verwijderd?  
Is het noodzakelijk het verband tussen de gecodeerde dataset en de identiteit van de personen te behouden?
- Ja      Wie houdt dit verband bij? [...]  
Motivering: [...]
- Nee
- anonieme gegevens (geen persoonsgegevens in de enge zin van het woord)

Op basis van welke gegevens (bv. Naam, rijksregisternummer, adres, perceelnr., ...) worden de gegevens opgevraagd?

Op basis van de identificatiegegevens van het gebouw: gebouwid, gebouweenheidsid en/of adres.

Wat zijn de categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen? (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 3<sup>o</sup>, e-govdecreet)

categorieën van ontvangers bij de ontvangende partijen:

de ontwikkelaars van de Gebouwenpas en houders van een zakelijk recht op een gebouw.

motivering:

- de ontwikkelaars van de Gebouwenpas kunnen aan de betrokken gegevens omdat dit noodzakelijk is ter uitvoering van de overeenkomst om de nodige diensten te kunnen verschaffen in het kader van de Gebouwenpas (zij zijn onderworpen aan een vertrouwelijkheidsplicht);
- het zijn de houders zelf van het zakelijk recht die de op hen van toepassing zijnde informatie kunnen raadplegen.

categorieën van ontvangers bij derden: de derde waarmee de houder van een zakelijk recht zelf beslist de informatie te delen

motivering:

- de houder van het zakelijke recht beslist zelf om de informatie waarover deze beschikt al dan niet te delen met derden.

Wat is de periodiciteit van de mededeling? (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 7<sup>o</sup>, e-govdecreet)

- Permanent

Motivering:

- Er wordt overeengekomen dat de toegang tot de gegevens permanent zal zijn omdat de gegevens te allen tijde beschikbaar moeten zijn voor de houder van het zakelijk recht/gebruiker in de Gebouwenpas.
- Het opmaken van attesten in kader van het bouwen/verbouwen/kopen/verkoop is een continu proces in de levensfase van een gebouw. Op die manier zal minimale relevante gebouwinformatie uit deze attesten, keuringen of vergunningen en de attesten zelf ook doorlopend aan de Gebouwenpas worden uitgewisseld. De houder van een zakelijk recht moet op elk moment toegang hebben tot zijn Gebouwenpas en bijgevolg moeten de gegevens over de keuring van de aansluiting voor aardgas voortdurend beschikbaar te zijn.

#### Wat is de duur van de mededeling? (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 8<sup>o</sup>, e-govdecreet)

- Onbeperkt

#### motivering:

- Voor onbepaalde duur aangezien er geen einddatum is gekoppeld aan de opdrachten van de toeleveranciers-dossierbeheerders en evenmin aan de opdracht om de Gebouwenpas te voeden met de minimale basisgebouwgegevens. De opdrachten zijn niet in de tijd beperkt.
- Het protocol wordt afgesloten voor:
  - onbeperkte tijd;
  - tot aan de voorwaarden niet meer wordt voldaan;
  - tot de overeenkomst ontbonden wordt (onderlinge overeenkomst); of
  - tot het einde van het project 'Gebouwenpas'.

#### Extra toelichting door de ontvangende partij (zo nodig)

Als dit een belangrijke administratieve vereenvoudiging is, verklaar:

Het doel van de Gebouwenpas is om werk te maken van de integratie van gebouwen-, grond- en omgevingsgebonden informatie en de betere ontsluiting ervan voor de burger. Dit is essentieel voor een nauwere opvolging van het gebouwenpark.

#### Adviezen

##### *Advies functionaris mededelende partij VEKA*

De verwerkte categorieën persoonsgegevens lijken minimaal noodzakelijk en ter zake dienend om de gestelde doelen te bereiken.

##### *Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

De medegedeelde gegevens voldoen aan het beginsel van de minimale gegevensverwerking en zijn toereikend, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

#### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking.

Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan minimale gegevensverwerking.



## 6. BEGINSEL: OPSLAGBEPERKING

### Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, e), AVG voorziet dat persoonsgegevens moeten worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is.

Overweging 39, AVG, stelt dat ervoor moet worden gezorgd dat de opslagperiode van de persoonsgegevens tot een strikt minimum wordt beperkt. De overweging verduidelijkt dat om ervoor te zorgen dat persoonsgegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk is, de verwerkingsverantwoordelijke termijnen dient vast te stellen voor het wissen van gegevens of voor een periodieke toetsing ervan.

### Vereiste informatie

Wat zijn de bewaartermijnen of criteria per gegeven of cluster gegevens?

De gegevens worden enkel tijdelijk bewaard gedurende de gebruikerssessie.

### Motivering door de ontvangende partij

Wat is de motivering van die bewaartermijnen of criteria?

De informatieoverdracht tussen VEKA en OVAM gebeurt via een beveiligd kanaal (webservice). De woningpas gebruikt een pull model om gegevens op te halen. Een gebruiker surft naar de Gebouwenpas. Het portaal zal de gebruiker doorsturen naar het ACM/ IDM platform waar de gebruiker kan inloggen via EID, de itsme-app of het federaal token. Hiervoor wordt een SAML 2 authenticatie uitgevoerd. Na het inloggen kent het portaal het rijksregisternummer (RRN) en de naam van de ingelogde gebruiker.

Met het RRN wordt vervolgens de eigendomstoestand opgehaald. Deze service zal de sleutels van eigendomsgegevens teruggeven zoals perceelsnummers, ID's van gebouweenheden en adressen waarvan de ingelogde gebruiker eigenaar is. De eigendomsinformatiesleutels worden als payload, via een asymmetrisch geëncrypteerd token, in de browser sessie geladen (JSON Web token). Met dit token kan de browser, de microservices oproepen die de gebouwgerelateerde informatie gaan ophalen uit de webservices van de verschillende entiteiten.

### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij VEKA*

De gegevens worden enkel bewaard tijdens de browsersessie en derhalve niet langer bewaard dan noodzakelijk om de gestelde doelen te bereiken. Aan het principe van opslagbeperking lijkt te zijn voldaan.

*Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

De persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk voor het bereiken van de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens werden verzameld en verder verwerkt.

### Toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

X Beantwoordt aan opslagbeperking.

Beantwoordt aan opslagbeperking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan opslagbeperking.

## 7. BEGINSEL: JUISTHEID

### Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, d), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.

Overweging 39, AVG, stelt dat alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om ervoor te zorgen dat onjuiste persoonsgegevens worden gerectificeerd of gewist.

Artikel 16, AVG: recht op rectificatie van onjuiste gegevens.

Artikel 18, AVG: recht op beperking van de verwerking als de juistheid wordt betwist.

### Vereiste informatie

#### De afspraken omtrent de garantie van de kwaliteit van de gegevens;

Door het ontsluiten van de informatie over de gekende installatie voor ruimteverwarming en de periodieke keuringen van de CV-installatie in de Gebouwenpas, kan een burger klachten hebben of verzoeken indienen inzake de juistheid van de getoonde data. Het voorstel voor behandeling van deze verzoeken is als volgt:

- Voor het wijzigen van gegevens stuurt de betrokkene de vraag via de website van de Gebouwenpas door.
- Deze vragen worden gecollecteerd in een mailbox en geanalyseerd door de Gebouwenpas. Daar wordt de oorzaak van het probleem vastgesteld.
- De vraag wordt daaropvolgend indien het effectief om foutieve gegevens vanuit VEKA doorverwezen naar het contactpunt voor wijziging van de gegevens bij VEKA.

### Adviezen

#### *Advies functionaris mededelende partij VEKA*

Geen verdere opmerkingen bij deze bepalingen.

#### *Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

Alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om de persoonsgegevens die, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, onjuist zijn, onverwijld te wissen of te rectificeren.

### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

X Beantwoordt aan juistheidsbeginsel.

Beantwoordt aan juistheidsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan juistheidsbeginsel.

## 8. BEGINSEL: RISICOBENADERING

### Toelichting over beginsel

Artikelen 24, 25 en 32, AVG: bij de keuze van de passende technische en organisatorische maatregelen die de verantwoordelijken moeten nemen moet rekening gehouden worden met:

- de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking
  - de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen
  - het kunnen waarborgen en aantonen dat de verwerking in overeenstemming met deze verordening wordt uitgevoerd
  - de evaluatie en indien nodig actualisatie van de maatregelen (voor maatregelen: zie deel over vertrouwelijkheid en integriteit).
- Artikel 35, AVG m.b.t. de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB of *DPIA*).
- Artikel 33, AVG i.v.m. de melding van inbreuken i.v.m. persoonsgegevens.
- Overwegingen 75, 76 en 83, AVG (ondermeer).

### Vereiste informatie

(De beveiligingsmaatregelen van de mededeling), rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen; (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 6<sup>e</sup>, e-govdecreet)

Werd er een informatieclassificatie gemaakt die relevant is voor deze mededeling door de gevende of ontvangende partijen?

NEE  JA  [verwijzing en resultaat]

Werd er een risicobeoordeling gemaakt voor het meedelen van de gegevens?

NEE  JA  [Er werd een risicobeoordeling opgemaakt en gevalideerd op 11/02/2020 en met positief advies van de toenmalige functionaris voor gegevensbescherming van OVAM]

Werd er een GEB (*DPIA*) gemaakt voor de toekomstige verwerking?

NEE  JA  [GEB Gebouwenpas geactualiseerd op 13/10/2022 en met positief advies van de toenmalige functionaris voor gegevensbescherming van OVAM]

### Adviezen

#### *Advies functionaris mededelende partij VEKA*

Bij de gebouwenpas is een *DPIA* gemaakt waarbij destijds advies is ingewonnen van de toenmalige functionaris voor gegevensbescherming van OVAM. De risico's zijn sindsdien niet significant gewijzigd en de voorliggende aanvulling geeft ook geen aanleiding tot de opmaak van een nieuwe *DPIA*. Gevraagd wordt om bij nieuwe verwerkingen met hoge risico's voor de betrokkenen de bestaande risico-analyse te actualiseren en hierbij tevens het advies in te winnen van de *DPO's* van de betrokken entiteiten.

#### *Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

Binnen de schoot van het Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT Beleid werden begeleidende documenten opgesteld om entiteiten binnen de Vo minimale maatregelen (algemene en specifieke (AVG + KSZ)) inzake gegevensbescherming en informatiebeveiliging mee te geven. De documenten beschrijven per categorie van informatieklassen conform het informatieclassificatiemodel de te nemen minimale maatregelen. OVAM tracht deze minimale maatregelen die binnen de schoot van het Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT Beleid werden opgesteld toe te passen. Indien deze minimale maatregelen door OVAM worden nageleefd komt OVAM in grote mate tegemoet aan de vereisten inzake de bescherming van informatie en persoonsgegevens. OVAM voerde ook gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB) uit op de Gebouwenpas, deze GEB wordt best aan een jaarlijkse update onderworpen en vernieuwd bij significante wijzigingen.

## Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

X Beantwoordt aan risicobeginsel.

Beantwoordt aan risicobeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan risicobeginsel.

### 9. BEGINSEL: INTEGRITEIT EN VERTROUWELIJKHEID

#### Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, f), AVG

Artikel 24, AVG

Artikel 32, AVG

Artikel 33 en 34 AVG

Overweging 28, AVG over pseudonimisering.

#### Vereiste informatie

##### *Geheimhoudingsplicht*

Hoe is de geheimhoudingsplicht van de medewerkers bij de ontvangende partijen geregeld?

Door een  wettelijke verplichting,  een statutaire verplichting of  een contractuele verplichting.

##### *Maatregelen ivm de specifieke gegevensoverdracht.*

De beveiligingsmaatregelen van de mededeling, rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen; (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 6<sup>e</sup>, e-govdecreet)

Wordt er gebruik gemaakt van volgende beveiligingsdiensten? (art. 8, §1, 2<sup>e</sup> lid, 13<sup>o</sup>, e-govdecreet

JA

- Beveiligde elektronische brievenbus
- Codering, anonimisering & trusted third party (TTP – zie DEEL 2)
- ConsultRR
- Coördinatie van elektronische deelprocessen
- Elektronische datering (timestamping)
- Beheer van loggings
- Geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer
- Verwijzingsrepertorium (bij automatische mededeling van wijzigingen)
- Systeem voor robuuste vercijfering/encryptie

NEE

Worden er andere maatregelen genomen zoals de keuze van het formaat van de mededeling: /

*Maatregelen op het niveau van de organisatie van de bron en vooral van de ontvanger:*

##### mededelende partij VEKA

Vul de vragenlijst met andere basisvragen in (bijlage 1 bij dit model).

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

Is er veiligheidsbeleid JA  08/12/2021 NEE  [tegen wanneer]  
Is er een veiligheidsplan JA  08/12/2021 NEE  [tegen wanneer]  
Is de DPO aangemeld bij de VTC  bij de GBA   
Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)? JA  is dit de DPO ? NEE   
Is er een informatieveiligheidsstel (facultatief)? JA  NEE   
Is er een procedure om een inbreuk i.v.m. persoonsgegevens te melden? JA  NEE

#### ontvangende partij [OVAM]

Vul de vragenlijst met andere basisvragen in (bijlage 1 bij dit model).

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

Is er veiligheidsbeleid JA  (geactualiseerd 4 oktober 2022) NEE  [tegen wanneer]  
Is er een veiligheidsplan JA  (informatieveiligheids- en gegevensbeschermingsplan geactualiseerd 24 november 2022) NEE  [tegen wanneer]  
Is de DPO aangemeld bij de VTC  bij de GBA   
Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)? JA  is dit de DPO ? NEE   
Is er een informatieveiligheidsstel (facultatief)? JA  NEE

#### Adviezen

##### Advies functionaris mededelende partij VEKA

Rekening houdende met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context, de verwerkingsdoelen alsook de risico's voor de betrokkene, werden er in het voorliggende protocol voldoende passende technische en organisatorische maatregelen voorzien in het voorliggende protocol.

##### Advies functionaris ontvangende partij OVAM

De integriteit, vertrouwelijkheid en beschikbaarheid van de persoonsgegevens lijken gewaarborgd te zijn door de genomen organisatorische, technische en juridische maatregelen.

#### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

X Beantwoordt aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.

Beantwoordt beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

Beantwoordt niet aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.

## DEEL 2: BIJZONDERE REGELINGEN

Op basis van de invulvakken vermeld voor DEEL 1. Bij twijfel, gaat u best door de vragen van DEEL 2.

Voeg enkel de bijhorende vragen toe die hierna worden vermeld (klik op driehoekje voor de titel) en beantwoord deze.

### BIJ VERWERKER:

#### Toelichting over beginsel

Artikel 28, 1, AVG bepaalt dat wanneer een verwerking namens een verwerkingsverantwoordelijke wordt verricht, de verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend een beroep doet op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van deze verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd.

[terug naar overzicht](#)

#### Vereiste informatie per verwerker

##### Verwerker 1

Naam verwerker: ACA IT-Solutions

Nationaliteit verwerker: Belgische onderneming

Taken verwerker: De Verwerker legt zich toe op de implementatie van IT-oplossingen van hoge kwaliteit, gebruikmakend van Java-technologie. De verwerker is een partner in consultancy, implementatie en integratie van maatsoftware; oplossingen op toekomst vaste technologie die de kernprocessen binnen de klantorganisatie automatiseert en integreert.

Heeft de verwerker een functionaris (DPO) aangesteld? JA deze is aangemeld bij de VTC  bij de GBA

Heeft de verwerker een register? JA  NEE

Is er een verwerkersovereenkomst? JA  NEE

Welke maatregelen worden er genomen om te garanderen dat de beheerder van de infrastructuur slechts in uitzonderlijke gevallen toegang heeft tot de persoonsgegevens?

De beheerder van de infrastructuur heeft geen toegang tot de persoonsgegevens, de microservices vragen de gegevens op. De beheerder van de infrastructuur slaat geen data op van de woningpas (conform figuur in protocol dd 7/3/2022 'Protocol OVAM – VEKA - Fluvius in kader van de Woningpas').

Heeft de verwerker de vereiste technische en organisatorische maatregelen genomen? JA  NEE

Als er sprake is van onderaanneming: heeft de verantwoordelijke daarvoor toestemming gegeven? JA  NEE

##### Verwerker n

#### Motivering – toelichting (zo nodig)

[...]

#### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij VEKA*

Het is aan OVAM om als verantwoordelijke voor het technische beheer van het platform erop toe te kijken dat overeenkomstig de door het Stuurorgaan Vlaams Informatie en ICT-Beleid vereiste technische en

organisatorische maatregelen op afdoende wijze werden beschreven in de verwerkersovereenkomst, en ook correct geïmplementeerd werden.

#### *Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

Binnen de schoot van het Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT Beleid werden begeleidende documenten opgesteld om entiteiten binnen de Vo minimale maatregelen (algemene en specifieke (AVG + KSZ)) inzake gegevensbescherming en informatiebeveiliging mee te geven. De documenten beschrijven per categorie van informatieklassie conform het informatieclassificatiemodel de te nemen minimale maatregelen. OVAM tracht deze minimale maatregelen die binnen de schoot van het Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT Beleid werden opgesteld toe te passen. Het is aangewezen dat de verwerkingsverantwoordelijke de minimale maatregelen conform het informatieclassificatiemodel naleeft en oplegt aan de verwerker. Een verwerkersovereenkomst dient afgesloten te zijn met de verwerker conform art. 28 AVG.

### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

X de verwerkers bieden de passende technische en organisatorische maatregelen.

de verwerkers bieden de passende technische en organisatorische maatregelen als aan volgende bijkomende voorwaarden wordt voldaan: [...]

de verwerkers bieden niet de passende technische en organisatorische maatregelen. Verklaar: [...]

### **BIJ INTERMEDIAR:**

#### Toelichting over beginsel

Aanbeveling nr 02/2010 van 31 maart 2010 omtrent de privacybeschermende rol van Trusted Third Parties (TTP) bij gegevensuitwisseling (A/09/022).

Aanbeveling uit eigen beweging nr. 03/2009 van 1 juli 2009 in verband met integratoren in de overheidssector (A/2007/043).

[terug naar overzicht](#)

#### Vereiste informatie

Wordt er een beroep gedaan op een intermediair/Trusted Third Party/dienstenintegrator

JA

Welke organisatie:

- eHealth-platform
- KSZ
- Federale Dienstenintegrator
- Vlaamse Dienstenintegrator
- andere: [...]

Functie TTP (trusted third party):

- Koppeling
- Pseudonimisering
- Anonimisering
- Safe Room
- Andere: [...]

NEE

### Motivering – toelichting

Niet van toepassing.

### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij VEKA*

Niet van toepassing.

*Advies functionaris ontvangende partij OVAM*

Niet van toepassing.

### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

**BIJ GEBRUIK RRnr:**

### Toelichting over verplichtingen

Artikel 87 AVG: voor het rijksregisternummer en andere identificatoren van algemene aard

### Vereiste informatie

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA  referentie: [...]                      NEE

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA  referentie en vindplaats [...]                      NEE

### Motivering – toelichting

Niet van toepassing.

### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies VTC zo gevraagd*

Niet van toepassing.

### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform



## BIJ TOEGANG TOT AUTHENTIEKE BRONNEN:

### Toelichting over verplichtingen

Zie de betreffende wetgeving (bv. m.b.t. het Rijksregister, m.b.t. de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED)).

[terug naar overzicht](#)

### Vereiste informatie

Afspraken omtrent de eerbiediging van het wettelijk kader dat de toegang tot de authentieke gegevensbron regelt;

[...]

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA  referentie: [...]                      NEE

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA  referentie en vindplaats [...]                      NEE

### Motivering – toelichting

Niet van toepassing.

### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies VTC zo gevraagd*

Niet van toepassing.

**Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)**

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

## BIJ BIJZONDERE CATEGORIEËN PERSOONSgegevens:

### Toelichting over regels

Artikel 9, AVG verbiedt de verwerking van deze persoonsgegevens tenzij er een verwerkingsgrond is zoals opgesomd in het tweede lid van artikel 9 (zie toelichting).

Artikel 9, kaderwet gegevensbescherming<sup>2</sup>

[terug naar overzicht](#)

### Vereiste informatie

**Blijkt uit de gegevens ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigen of het lidmaatschap van een vakbond?**

(er kan verwezen worden naar de gegevens in de tabel onder het punt "minimale gegevensverwerking".)

---

<sup>2</sup> Wet van ...2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet treedt in werking de dag waarop ze in het Belgisch Staatsblad wordt bekendgemaakt.

NEE  JA  uit welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...] (zie toelichting)

Betreft het genetische gegevens zoals gedefinieerd in artikel 4, 13), AVG?

NEE  JA  welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE  JA

Betreft het biometrische gegevens zoals gedefinieerd in artikel 4, 14), AVG, met het oog op unieke identificatie van een persoon?

NEE  JA  welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE  JA

Betreft het gegevens over de gezondheid zoals gedefinieerd in artikel 4, 15), AVG?

NEE  JA  uit welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE  JA

Betreft het gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid?

NEE  JA  uit welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

## Motivering – toelichting (zo nodig)

Niet van toepassing.

## Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies VTC zo gevraagd*

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

## BIJ PERSOONSGEGEVENS BETREFFENDE STRAFRECHTELIJKE VEROORDELINGEN EN STRAFBARE

### FEITEN:

## Toelichting over verplichtingen

Artikel 10, AVG.

Artikel 10, kaderwet gegevensbescherming<sup>3</sup>

[terug naar overzicht](#)

## Vereiste informatie

De toekomstige verwerking betreft persoonsgegevens betreffende

- strafrechtelijke veroordelingen
- strafbare feiten
- bij hoger vermelde punten verband houdende veiligheidsmaatregelen

Gebeurt de toekomstige verwerking onder toezicht van een overheid? NEE  JA

Zo, nee, is de toekomstige verwerking toegestaan bij wet, decreet of ordonnantie die passende waarborgen biedt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen? NEE  JA

de toekomstige verwerking betreft een omvattend register van strafrechtelijke veroordelingen

Zo, ja, Gebeurt de toekomstige verwerking onder toezicht van een overheid? NEE  JA

Is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE  JA

## Motivering – toelichting zo nodig

Niet van toepassing.

### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies VTC zo gevraagd*

Niet van toepassing.

**Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)**

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

## BIJ ARCHIVERING EN ONDERZOEK

### Toelichting over verplichtingen

Art. 5, lid 1, b) AVG

Art. 89 AVG

Titel 4 van de (artikelen 186 t.e.m. 208) van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

[terug naar overzicht](#)

---

<sup>3</sup> Wet van ...2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet treedt in werking de dag waarop ze in het Belgisch Staatsblad wordt bekendgemaakt.

## Vereiste informatie

De verwerking betreft:

- archivering in het algemeen belang
- wetenschappelijk onderzoek
- historisch onderzoek
- statistische doeleinden

Verantwoording van de groep personen (selectiecriteria): [...]

Technische en organisatorische maatregelen voor de minimale gegevensverwerking:

Kunnen de doeleinden worden verwezenlijkt worden op een wijze die identificatie niet of niet langer toelaat

JA

NEE  verklaar [...]

Kunnen de persoonsgegevens gepseudonimiseerd worden? JA  NEE

JA  verklaar hoe [...]

NEE  verklaar [...]

Wordt er gebruik gemaakt van het "safe room principe" (zie toelichting)?

JA  verklaar hoe [...]

NEE

Zal er een *small cell risk* analyse (SCRA) worden uitgevoerd?

JA   door welke organisatie: [...]

NEE

Worden de gegevens gekoppeld met gegevens uit andere gegevensbronnen?

JA  verklaar [...]

NEE

## Motivering – toelichting zo nodig

Niet van toepassing.

### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies VTC zo gevraagd*

Niet van toepassing.

**Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)**

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

## BIJ DOORGIFTEN AAN DERDE LANDEN EN INTERNATIONALE ORGANISATIES:

### Toelichting over verplichtingen

Artikel 44 t.e.m. 50 AVG

Aanbeveling VTC nr. 01/2016 van 12 oktober 2016 betreffende het beheer van persoonsgegevens in een datacenter door een niet-Europese firma. [http://vtc.corve.be/docs/adviezen/VTC\\_AB\\_2016\\_01\\_aanbeveling\\_outsourcing\\_datacenter\\_def\\_vrpubl.pdf](http://vtc.corve.be/docs/adviezen/VTC_AB_2016_01_aanbeveling_outsourcing_datacenter_def_vrpubl.pdf)

Advies CBPL uit eigen beweging nr. 10/2016 van 24 februari 2016 over de gebruikmaking van cloudcomputing door de verantwoordelijke voor de verwerking (CO-A-2015-013).

Advies CBPL m.b.t. nr. 09/2016 van 24 februari 2016 de keuze voor een SaaS-HR-strategie bij talentmanagementprocessen van de Vlaamse Overheid (CO-A 2016-006)

Dit geldt ook voor de onderaannemers en dus ook voor het gebruik van al dan niet publieke cloudtoepassingen.

[terug naar overzicht](#)

### Vereiste informatie

Gebeurt de doorgifte op basis van

- een adequaatheidsbesluit conform artikel 45 AVG
- op basis van passende waarborgen conform artikel 46 AVG
- op basis van bindende bedrijfsvoorschriften conform artikel 47 AVG

Wordt aan alle voorwaarden zoals opgenomen in aanbeveling nr. 01/2016 van de VTC voldaan? JA  NEE

### Motivering – toelichting (zo nodig)

Niet van toepassing.

### Adviezen

*Advies functionaris mededelende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies functionaris ontvangende partij [afkorting]*

Niet van toepassing.

*Advies VTC zo gevraagd*

Niet van toepassing.

### Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform

Voorwaarden [...]

Niet conform

#### DEEL 4. OVERZICHT BIJLAGEN

Geef een opsomming van de bijlagen:

**Bijlage 1:** vragenlijst informatieveiligheid

**Bijlage n:** [...]

## DEEL 5. BESLUIT

### ONDER VOLGENDE VOORWAARDEN

[voorwaarden] (o.a. verwijzing naar of overname van in deel 1, deel 2 en deel 3 vermelde voorwaarden)

Opname van de mededeling in het register van de verwerkingen van de ontvangende partij(en) conform artikel 30 AVG.

De mededeling van de persoonsgegevens zal maar gebeuren als de vereiste technische en organisatorische maatregelen effectief uitgevoerd zijn. [preciseer]

Voor de verdere mededeling aan derden is een aanpassing van dit protocol vereist.

De termijn van het protocol  gaat pas in bij [gebeurtenis bv. in werking treden wetgeving, andere voorwaarden]

is onbeperkt

loopt af op [datum]

loopt af bij [gebeurtenis]

## SANCTIES

### Toelichting

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke en voor beide partijen afdoende regeling te komen.

Wanneer de OVAM door een bewezen grove fout, een contractuele tekortkoming of nalatigheid, de verplichtingen die haar in dit protocol zijn opgelegd, niet naleeft, stelt VEKA haar hiervoor in gebreke per gemotiveerd aangetekende brief.

De OVAM dient binnen een termijn van 5 werkdagen na ontvangst van deze ingebrekestelling haar grove fout, contractuele tekortkoming of nalatigheid te herstellen of aan te tonen dat er geen sprake is van enige fout, tekortkoming of nalatigheid zoals hierboven bepaald. De verlenging van deze termijn kan niet op onredelijke wijze worden geweigerd indien de OVAM met het herstel is begonnen, maar hiervoor meer tijd dan 5 werkdagen nodig heeft.

Indien de OVAM nalaat om binnen deze termijn tot herstel over te gaan, of zij toont niet voldoende aan dat er geen sprake is van een grove fout, een contractuele tekortkoming of nalatigheid, kan VEKA de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten totdat het herstel effectief heeft plaatsgevonden.

Bij gebrek aan akkoord tussen de partijen en onverminderd andere wettelijke of regelgevende bepalingen, zijn uitsluitend de burgerlijke rechtscollages van Brussel bevoegd om het geschil te beslechten.

## HANDTEKENINGEN

### Adviserende instanties voor advies:

Dit houdt een bevestiging in dat het advies correct werd opgenomen in de eindtekst.

*functionaris mededelende partij VEKA*

[handtekening met datum]

*functionaris ontvangende partij OVAM*

[handtekening met datum]



### Leidende ambtenaren voor akkoord

Hiermee onderschrijven de verantwoordelijken voor de verwerking die de persoonsgegevens meedelen hun evaluaties in alle onderdelen van de afzonderlijke verwerkingsovereenkomst en de verantwoordelijken voor de verwerking die de gegevens ontvangen hun engagement om de ontvangen gegevens te verwerken conform de afzonderlijke verwerkingsovereenkomst.

*(Gedelegeerd) bestuurder mededelende partij VEKA*

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

Luc Peeters

Administrateur-generaal VEKA

[handtekening met datum]

*Leidende ambtenaar ontvangende partij OVAM*

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

Werner Annaert

Administrateur-generaal OVAM

[handtekening met datum]

---

**De gegevens die minimaal moeten bekendgemaakt worden volgens het decreet zijn in dit formulier aangegeven door roze (of grijze) achtergrond.**

---

## BIJLAGEN

### BIJLAGE 1: Informatieveiligheid

Vragenlijst met gesloten vragen (niet in te vullen door instellingen in het netwerk van SZ)

|  | ja                                  | nee                      | commentaar of verwijzing naar bijgevoegde documenten  |
|--|-------------------------------------|--------------------------|---|
| 1. Hebt u de risico's en beveiligingsbehoeften die eigen zijn aan uw organisatie en die de verwerking van persoonsgegevens betreffen geëvalueerd?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | DPIA werd uitgevoerd.   |
| 2. Hebt u de diverse dragers van uw organisatie geïdentificeerd waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ja  |
| 3. Zijn de interne en externe personeelsleden die bij de verwerking van persoonsgegevens betrokken zijn, goed op de hoogte van de vertrouwelijkheids- en beveiligingsplichten ten aanzien van deze gegevens die zowel voortvloeien uit de verschillende wettelijke vereisten als uit het beveiligingsplan? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ja, deze zijn statutair en/of contractueel geregeld en er wordt regelmatig voorzien in opleidingen.             |
| 4. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter verandering van de niet-gemachtigde of onnodige fysieke toegang tot dragers die persoonsgegevens bevatten?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Door multifactor authenticatie (eID), logging, beveiligde services met certificaten,                            |
| 5. Hebt u maatregelen genomen ter verandering van elke fysieke schade die de persoonsgegevens in gevaar zouden kunnen brengen?   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | We hebben maatregelen genomen om de rechten van de betrokkene zo goed mogelijk te beschermen                    |
| 6. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter bescherming van de verschillende netwerken waarmee de apparatuur die de persoonsgegevens verwerkt, is verbonden?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | De nodige netwerkbeveiliging is aanwezig op de OVAM en er wordt gewerkt met netwerkscheiding                    |
| 7. Beschikt u over een actuele lijst van de verschillende bevoegde personen die toegang hebben tot de persoonsgegevens en van hun respectievelijk toegangsniveau (creatie, raadpleging, wijziging, vernietiging)?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Logging.  |
| 8. Hebt u op uw informatiesystemen een mechanisme voor toegangsmachtiging geïnstalleerd zodat de persoonsgegevens en de verwerkingen die er betrekking op hebben enkel toegankelijk zijn voor de personen en toepassingen die hiertoe uitdrukkelijk gemachtigd zijn?                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Toegangs- en authenticatiebeheer verloopt via ACM/IDM.  |
| 9. Is uw informatiesysteem zodanig ontworpen dat de identiteit permanent geregistreerd wordt van diegenen die toegang hebben gehad tot de persoonsgegevens?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Logging.  |
| 10. Hebt u erin voorzien dat de geldigheid en de doeltreffendheid in de tijd van de ingestelde organisatorische en technische maatregelen gecontroleerd worden ter garantie van de beveiliging van de persoonsgegevens?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ad hoc penetratietesten en bij nieuwe grote functionaliteitstoevoegingen worden deze penetratietesten herhaald. |
| 11. Hebt u voorzien in urgentieprocedures en rapporteringsprocedures bij beveiligingsincidenten waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Er zijn procedures in werking voor datalekken.  |

|   |                                     |                          |  |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--|
| 12. Beschikt u over een bijgewerkte documentatie betreffende de verschillende genomen beheersmaatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en de verschillende verwerkingen die er betrekking op hebben? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Dit wordt bijgehouden door ACA It Solutions. |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--|