

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN HET VLAAMS
DATANUTSBEDRIJF NAAR OVAM

in het kader van integratie VIP-dossier in gebouwenpas

24 oktober 2025

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (verder 'Decreet eGov').

TUSSEN

De naamloze vennootschap het Vlaams Datanutsbedrijf, zijnde een privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap, met als merknaam **Athumi**, ingeschreven in het KBO met nummer 0795.547.478, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Havenlaan 88 bus C, 1000 Brussel, vertegenwoordigd door [REDACTED] die de gegevens meedeelt,

hierna: "het Vlaams Datanutsbedrijf";

EN

Intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM), met maatschappelijke zetel gelegen te Stationsstraat 110, 2800 Mechelen en met ondernemingsnummer 0842.399.963, hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door [REDACTED] zijn functie van administrateur-generaal;

die de gegevens opvraagt,

hierna: "OVAM";

Het Vlaams Datanutsbedrijf en OVAM worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "Partij" of gezamenlijk als de "Partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. Het Vlaams Datanutsbedrijf is een extern verzelfstandigd agentschap dat werd opgericht bij decreet van 2 december 2022 houdende machtiging tot oprichting van het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Datanutsbedrijf in de vorm van een naamloze vennootschap (verder: "DNB-decreet");
- B. OVAM is een intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid van het beleidsdomein Omgeving. De OVAM is opgericht in artikel 10.3.1. van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (hierna DABM) en heeft als missie bij te dragen tot de realisatie van de doelstellingen van het milieubeleid in Vlaanderen en dit specifiek op het vlak van een kwaliteitsvol en efficiënt afval-, materialen- en bodembeheer. De taken van OVAM staan beschreven in artikelen 10.3.2 tot 10.3.4. DABM;
- C. **CI.** Het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA), departement Omgeving, Wonen in Vlaanderen, de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) en het Agentschap voor Infrastructuur in het Onderwijs (AGION) zijn de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken, zoals bedoeld in artikel 26 Algemene Verordening

Gegevensbescherming (AVG), voor de realisatie van een Gebouwenpas. In de regeling tussen de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijke werd vastgelegd dat OVAM kan optreden als vertegenwoordiger in het kader van onderhandelen en ondertekenen van protocollen.

Op 8 december 2018 werd een eerste versie van de Gebouwenpas (onder de vorm van een woningpas voor residentiële gebouwen) gelanceerd. Op 17 november werd woningpas uitgebreid naar een gebouwenpas voor niet-residentiële gebouwen.

In de Gebouwenpas krijgt de houder van het zakelijk recht een gecentraliseerd zicht op alle informatie die de overheid bewaart over het gebouw of het perceel waarop hij een zakelijk recht heeft. Houders van een zakelijk recht krijgen (na inloggen via ACM/IDM) een zicht op relevante gebouwgegevens en attesten van hun eigendom en alle diensten en plichten van de Vlaamse overheid die gelden voor hun eigendommen.

De Gebouwenpas is een gratis digitaal paspoort voor elke gebouweenheid en gebouw in Vlaanderen dat beschikbaar is voor elke houder van een zakelijk recht. De Gebouwenpas maakt alle attesten en premies op één platform digitaal beschikbaar en maakt de burger/ondernemer (eigenaar én toekomstige koper) bewust van een aantal woning-, perceel en omgevingsrelevante thema's en informeren/sensibiliseren over duurzaam beleid.

Via inzicht en gericht advies helpt de Gebouwenpas de burger/ondernemer bij het plannen van renovatiewerken en de relaties met de overheid hierbij (o.a. voor het bekomen van premies en attesten). De eigenaar wordt meer betrokken bij de algemene toestand van zijn woning op vlak van comfort, energieprestatie, conformiteit met de regelgeving en dergelijke, Deze grotere betrokkenheid kan bijdragen tot een verhoogde bereidheid om te investeren in een betere energieprestatie en kwaliteit van het gebouw in een duurzame omgeving.

De doelstellingen van de Gebouwenpas zijn (1) informatie uit de talrijke attesten omtrent woningen en percelen geïntegreerd te ontsluiten (2) daaraan gekoppeld op termijn gericht renovatie-advies verlenen en (3) lopende processen zoals het tegen betaling ophalen van attesten verder faciliteren. Dat maakt dat het platform ter ondersteuning van de Gebouwenpas toekomstgericht moet zijn.

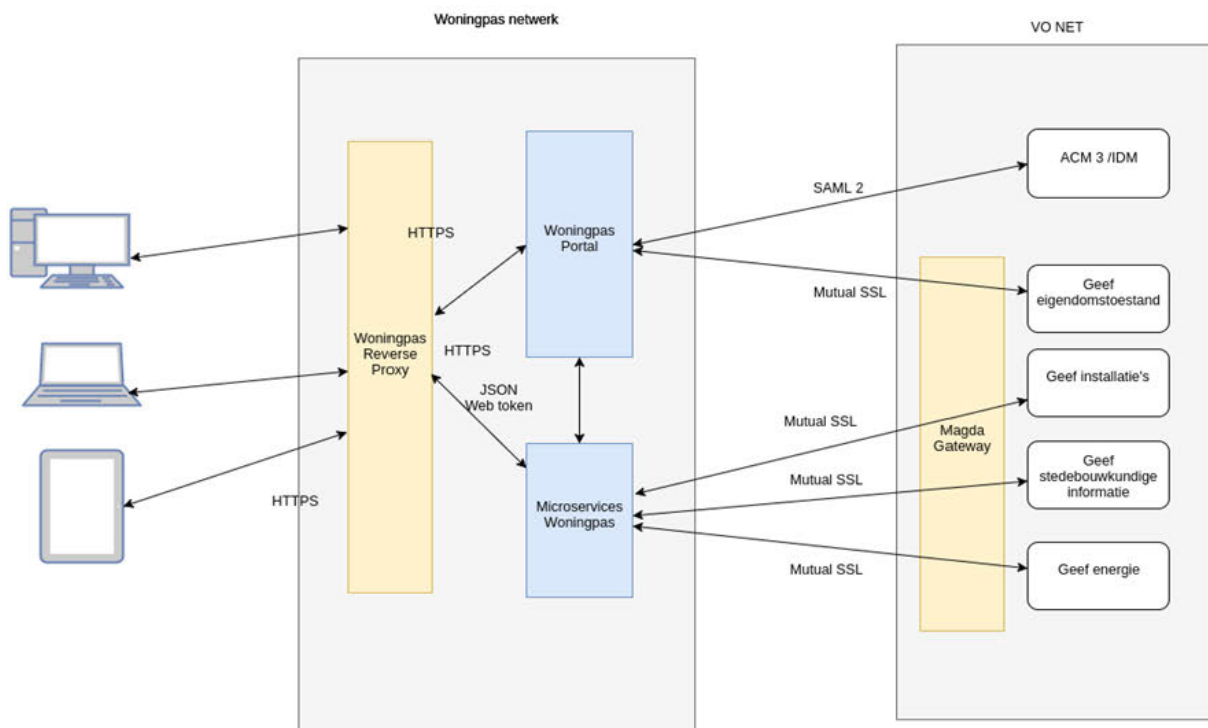
Met de Gebouwenpas wensen OVAM, departement Omgeving, Wonen in Vlaanderen, het VEKA en AGION de dienstverlening van de Vlaamse overheid een stap vooruit te helpen door samenwerking tussen overheidsdiensten te verbeteren en de grote hoeveelheid data waarover verschillende entiteiten beschikken optimaler te gebruiken ten dienste van de burger.

De Gebouwenpas helpt de eigenaar:

- op de hoogte te zijn van rechten en plichten bij het kopen, verkopen, bouwen en verbouwen;
- eenvoudig informatie samen te brengen die nodig is om een attest of advies te laten opstellen;
- zicht te krijgen op alle attesten die aan zijn gebouw gerelateerd zijn in een 'one-page' overzicht.

De Gebouwenpas geeft toegang tot data en attesten waarover de overheid beschikt. Door deze informatie centraal te ontsluiten, hoeft de eigenaar geen informatie dubbel naar de overheid te sturen.

C2. De Gebouwenpas bestaat uit een globaal algemeen luik 'de bovenbouw' en modules of 'deelvensters' die per domein (energie, woningkwaliteit, bodem, ...) beschikbare informatie visualiseren over de woning. Het portaal fungeert als een gemeenschappelijke visualisatielaag zodat een burger via een uniek geïntegreerd loket een 'one-page overzicht' krijgt van de verschillende attesten (aanwezigheid en resultaat), van bijvoorbeeld het EPC, de EPB-aangifte, het bodemattest, attesten omtrent keuring van verwarmingen koelinstallaties, vergunningen, verslagen van de woningkwaliteit, Afhankelijk van het type attest en het type gebruiker kan het attest vervolgens opgevraagd (gedownload) worden.



- D. De Partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1 Decreet eGov een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide Partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van OVAM heeft op 31 juli 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van Het Datanutsbedrijf heeft op 2 oktober 2025 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1 - Voorwerp

Dit protocol bevat de voorwaarden en modaliteiten voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens als omschreven in artikel 3 door het Vlaams Datanutsbedrijf aan OVAM.

Het Vastgoedinformatieplatform (VIP) zal vastgoedinformatie mededelen in de vorm van producten. Deze producten worden als volgt gedefinieerd in artikel 2, 17° decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform (VIP-decreet): *“een welbepaalde combinatie van vastgoedinformatie over één perceel, of een onderdeel ervan, die vooraf door het Vlaams Datanutsbedrijf is vastgelegd, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteiten, vermeld in artikel 10, eerste tot en met derde lid, die wordt samengevoegd via het VIP, en die ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager via het VIP”*. Deze producten worden, conform artikel 7 VIP-decreet, opgelijst en omschreven in de productcatalogus van het VIP en deze is te raadplegen via de website van het VIP. In een eerste fase zullen enkel gegevens gedeeld worden in de vorm van het product ‘Vastgoedinlichtingen voor overdracht’. Nieuwe producten kunnen in de toekomst beschikbaar worden gesteld via de Gebouwenpas, mits deze voldoen aan de bepalingen die zijn opgenomen in dit protocol.

Vastgoedinlichtingen voor overdracht is het eerste product van het VIP waarbij betrouwbare vastgoedinformatie over een perceel snel verzameld wordt. Dit zowel in het kader van een verkoop, langdurige verhuur als een andere vorm van overdracht waarbij we de verwerver (potentiële koper) zo goed mogelijk informeren over het perceel en de gebouw(en). De vastgoedinlichtingen voor overdracht worden in het VIP hoofdzakelijk aangevraagd door een notaris of makelaar.

Via de geplande gegevensuitwisseling tussen het Vlaams Datanutsbedrijf en OVAM wordt in de gebouwenpas informatie over het product aan de eigenaar getoond en kan deze dit document ook via de gebouwenpas aanvragen.

De gegevens worden enkel gedeeld met OVAM met als doeleinde om de gegevens vanuit het VIP ter beschikking te stellen via de gebouwenpas. De gezamenlijke verwerkinsverantwoordelijken van de gebouwenpas zullen deze gegevens niet gebruiken voor andere doeleinden.

Artikel 2 - Grondslagen van zowel de mededeling als de verkrijging van de persoonsgegevens en verenigbaarheid

a. Toelaatbaarheid

1° De beoogde gegevensverwerking door OVAM gebeurt op grond van artikel 6, 1, e) AVG, *“de verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen”*.

2° De beoogde gegevensmededeling door het Vlaams Datanutsbedrijf gebeurt op grond van artikel 6, 1, e) AVG, *“de verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen”*.

b. Verenigbaarheid van de verdere verwerking

1° Het Vlaams Datanutsbedrijf heeft de mee te delen gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

- Artikel 4, eerste lid, 2° decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform (hierna: VIP-decreet) wijst de volgende taak toe aan het Vlaams Datanutsbedrijf:
“een gegevensdelingsplatform concipiëren, ontwikkelen, openstellen en beheren, dat de uitwisseling van vastgoedinformatie tussen de aanleverende entiteiten, vermeld in artikel 10, eerste tot en met derde lid, en de aanvragers mogelijk maakt”
- De aanvrager verkrijgt het product via één eenvoudig kanaal. Het platform verzamelt data uit centrale bronnen waarna de bevoegde gemeente het dossier verder verrijkt met gevalideerde lokale data. De aanvrager ontvangt het resultaat via het Vlaamse webportaal, als PDF of in een eigen toepassing.

2° OVAM zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- De gebouwenpas (Decreet van 30 november 2018 betreffende de gebouwenpas, BS 17/12/2018) geeft elke houder van een zakelijk recht onder meer toegang tot data en attesten waarover de overheid beschikt. Door deze informatie centraal te ontsluiten, hoeft de eigenaar geen informatie dubbel naar de overheid te sturen. In dit geval wordt in de gebouwenpas informatie over de ‘Vastgoedinlichtingen voor overdracht’ aan de eigenaar getoond en kan de burger dit document ook via de gebouwenpas aanvragen.

3° De verenigbaarheid van de verdere verwerking door OVAM wordt als volgt beoordeeld:

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door OVAM is verenigbaar met de doeleinden waarvoor het Vlaams Datanutsbedrijf de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, op basis van volgende overweging/analyse:

Het Vlaams Datanutsbedrijf krijgt krachtens artikel 4, 2° van het VIP-decreet de taak toegekend om een gegevensdelingsplatform te concipiëren, ontwikkelen, openstellen en beheren, dat de uitwisseling van vastgoedinformatie tussen aanleverende entiteiten en de aanvragers mogelijk maakt. Artikel 4 van het decreet van 17 december 2018 betreffende de gebouwenpas voorziet het volgende: *“De gebouwenpas omvat gebouw-, grond- en omgevingsgebonden informatie, zoals attesten, keuringen, vergunningen, technische gegevens, open data, die beschikbaar zijn in verschillende databanken van de Vlaamse overheid”*. Het doel van de gebouwenpas is dus duidelijk om gegevens ter beschikking te stellen zoals de gegevens die gedeeld worden via het VIP. Artikel 15 van het VIP-decreet laat toe dat het Vlaams Datanutsbedrijf vastgoedinformatie deelt met aanvragers. Dit artikel maakt duidelijk dat de burger een ontvangende entiteit kan aanwijzen en vragen om de vastgoedinformatie mee te delen aan die entiteit. De actieve handeling van de burger om binnen het portaal van de Gebouwenpas de doorgifte te vragen, kan hier gezien worden als een aanwijzing zoals omschreven in artikel 15, §1, 1° VIP-decreet. Omwille van deze bepalingen is deze verwerking verenigbaar.

Artikel 3 - De proportionaliteit van de opgevraagde persoonsgegevens en de bewaring door de ontvanger

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de persoonsgegevens die worden opgevraagd, alsook de verantwoording van de proportionaliteit van de gegevens.

De gegevens worden opgevraagd op basis van identificatiegegevens van het gebouw of het perceel.

a. Proportionaliteit

Gegeven 1 <i>Het concrete gegeven dat wordt opgevraagd. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	Identificatiegegevens van het gebouw, de gebouweenheid en het bijhorende perceel via adresID, gebouwID, gebouweenheidsID en/of CAPAKEY
Verantwoording proportionaliteit <i>Waarom is dit gegeven noodzakelijk voor het beoogde doel? Als in artikel 2 verschillende doeleinden zijn opgegeven, geef dan aan voor welk doel het gegeven wordt opgevraagd.</i>	Verificatie/controler van de identificatie van het gebouw en het perceel.
Gegeven 2 <i>Het concrete gegeven dat wordt opgevraagd. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	Gegevens over het product: • Datum aanvraag
Verantwoording proportionaliteit <i>Waarom is dit gegeven noodzakelijk voor het beoogde doel? Als in artikel 2 verschillende doeleinden zijn opgegeven, geef dan aan voor welk doel het gegeven wordt opgevraagd.</i>	Noodzakelijk om de ingelogde gebruiker van de gebouwenpas te kunnen informeren de vastgoedinlichtingen bij overdracht
Gegeven 3 <i>Het concrete gegeven dat wordt opgevraagd. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	De inhoud van een product zoals omschreven in art. 2, 17° VIP-decreet en zoals opgenomen in de productcatalogus (art. 7 VIP-decreet) Document • PDF
Verantwoording proportionaliteit	Een samenvattend document met de inhoud van het product.

<i>Waarom is dit gegeven noodzakelijk voor het beoogde doel? Als in artikel 2 verschillende doeleinden zijn opgegeven, geef dan aan voor welk doel het gegeven wordt opgevraagd.</i>	
--	--

b. Bewaartermijnen

De gegevens zullen door OVAM gedurende de gebruikerssessie tijdelijk bewaard worden. Deze bewaartermijn wordt als volgt verantwoord:

De informatieoverdracht tussen het Vlaams Datanutsbedrijf en OVAM gebeurt via een beveiligd kanaal (webservice/API). De gebouwenpas gebruikt een pull model om gegevens op te halen. Een gebruiker surft naar de Gebouwenpas. Het portaal zal de gebruiker doorsturen naar het ACM/ IDM platform waar de gebruiker kan inloggen via EID, de itsme-app of het federaal token. Hiervoor wordt een SAML 2 authenticatie uitgevoerd. Na het inloggen kent het portaal het rijksregisternummer (RRN) en de naam van de ingelogde gebruiker.

Met het RRN wordt vervolgens de eigendomstoestand opgehaald via de webservice van MAGDA 'geef eigendomstoestand'. Deze service zal de sleutels van eigendomsgegevens teruggeven zoals perceelsnummers, ID's van gebouweenheden en adressen waarvan de ingelogde gebruiker eigenaar is. De eigendomsinformatiesleutels worden als payload, via een asymmetrisch geëncrypteerd token, in de browser sessie geladen (JSON Web token). Met dit token kan de browser, de microservices oproepen die de gebouwgerelateerde informatie gaan ophalen uit de webservices van de verschillende entiteiten. Na afloggen van de gebruiker eigenaar wordt de koppeling tussen de verschillende databases volledig verwijderd.

Artikel 4 - De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

OVAM zal de opgevraagde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, b, 2° vooropgestelde doeleinden ter beschikking stellen van volgende categorie(ën) van ontvangers:

- **Intern** - Volgende diensten van OVAM zullen toegang hebben tot de opgevraagde persoonsgegevens:
 - o De ontwikkelaars van de Gebouwenpas kunnen aan de betrokken gegevens omdat dit noodzakelijk is ter uitvoering van de overeenkomst om de nodige diensten te kunnen verschaffen in het kader van de Gebouwenpas (zij zijn onderworpen aan een vertrouwelijkheidsplicht);

Enkel personen die omwille van hun functie(profiel) deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

- **Extern** - Daarnaast kunnen de opgevraagde gegevens meegedeeld worden aan de volgende derde(n):

- Het zijn de houders zelf van het zakelijk recht die de op hen van toepassing zijnde informatie kunnen raadplegen.

Elke eventuele mededeling van de opgevraagde persoonsgegevens door OVAM aan een derde ontvanger moet voorafgaandelijk aan het Vlaams Datanutsbedrijf worden gemeld en moet in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat OVAM, waar vereist, een protocol sluit voor de mededeling van de opgevraagde gegevens aan de derde ontvanger(s).

Artikel 5 - Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen permanent worden opgevraagd omdat de gegevens te allen tijde beschikbaar moeten zijn voor de houder van het zakelijk recht/gebruiker in de Gebouwenpas.

Onder voorbehoud van artikel 8 van dit protocol gebeurt de mededeling van de persoonsgegevens voor onbepaalde duur omdat er geen einddatum is gekoppeld aan de opdrachten van de toeleveranciers-dossierbeheerders en evenmin aan de opdracht om de Gebouwenpas te voeden met de minimale basisgebouwgegevens. De opdrachten zijn niet in de tijd beperkt.

Artikel 6 - Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2, a, 2°:

- De informatieoverdracht tussen het Vastgoedinformatieplatform (het Vlaams Datanutsbedrijf) en de Gebouwenpas (OVAM) gebeurt via een beveiligd kanaal (webservice/API). De gebouwenpas gebruikt een pull model om gegevens op te halen. Een gebruiker surft naar de Gebouwenpas.
- Het portaal zal de gebruiker doorsturen naar het ACM/ IDM platform waar de gebruiker kan inloggen via EID, de itsme-app of het federaal token. Hiervoor wordt een SAML 2 authenticatie uitgevoerd. Na het inloggen kent het portaal het rijksregisternummer (RRN) en de naam van de ingelogde gebruiker.
- Met het RRN wordt vervolgens de eigendomstoestand opgehaald. Deze service zal de sleutels van eigendomsgegevens teruggeven zoals perceelsnummers, ID's van gebouweenheden en adressen waarvan de ingelogde gebruiker eigenaar is. De eigendomsinformatiesleutels worden als payload, via een asymmetrisch geëncrypteerd token, in de browser sessie geladen (JSON Web token). Met dit token kan de browser, de microservices oproepen die de gebouwgerelateerde informatie gaanophalen uit de webservices van de verschillende entiteiten.
- Er is logging van de toegangen zodat men kan controleren wie wanneer toegang had tot welke gegevens.

Om aan te tonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen moet OVAM, op eenvoudig verzoek van het Vlaams Datanutsbedrijf, hiervan aan het Vlaams Datanutsbedrijf het bewijs overmaken.

In het geval OVAM voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een (of meerdere) verwerker(s), verbindt OVAM zich ertoe

uitsluitend beroep te doen op verwerkers die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. OVAM sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 AVG. OVAM bezorgt het Vlaams Datanutsbedrijf een overzicht van de verwerkers die de opgevraagde gegevens verwerken, en actualiseert dit overzicht zo nodig.

Artikel 7 - Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra OVAM vaststelt dat één of meerdere van de persoonsgegevens vermeld in artikel 3, foutief, onnauwkeurig, onvolledig, ontbrekend, verouderd of overmatig is of zijn (al dan niet op basis van een melding van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan het Vlaams Datanutsbedrijf die deze vaststelling onderzoekt en volgend op dit onderzoek OVAM informeert over de gepaste maatregelen die zij hieromtrent zal nemen.

Artikel 8 - Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 12, 2° van dit protocol kan het Vlaams Datanutsbedrijf de gegevensstroom middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling tijdelijk (en) gedeeltelijk schorsen indien OVAM de persoonsgegevens die het voorwerp zijn van dit protocol, verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de AVG of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Deze sanctie wordt opgeheven indien een einde wordt gemaakt aan de verwerking in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, door de Partij die daarvoor verantwoordelijk is.

Artikel 9 - Meldingsplichten

Partijen verbinden zich er in het licht van artikel 33 AVG toe om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming of andere overeen te komen contactpersonen zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek met betrekking tot de opgevraagde gegevens dat een impact heeft op beide Partijen. In voorkomend geval zullen Partijen onmiddellijk gezamenlijk overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. Partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

OVAM brengt het Vlaams Datanutsbedrijf onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals het of de doeleinde(n), proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10 - Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de AVG, via publicatie op hun website.

De betrokkenen worden door het Vlaams Datanutsbedrijf geïnformeerd over de mededeling van hun persoonsgegevens aan OVAM. Onverminderd eventuele andere informatiemaatregelen zal dit protocol door het Vlaams Datanutsbedrijf worden gepubliceerd op de eigen website.

De betrokkenen worden door OVAM geïnformeerd dat hun persoonsgegevens van het Vlaams Datanutsbedrijf zijn verkregen. Onverminderd eventuele andere informatiemaatregelen zal dit protocol door OVAM worden gepubliceerd op de website van de Gebouwenpas.

Artikel 11 - Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Indien een bepaling in dit protocol geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig of nietig zou worden verklaard, tast dit op geen enkele wijze de geldigheid, wettigheid en toepasbaarheid van de andere bepalingen aan.

Aanvullingen en wijzigingen op dit protocol dienen schriftelijk te gebeuren door middel van een addendum dat als bijlage aan dit protocol zal worden gehecht.

Artikel 12 - Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking vanaf ondertekening door alle Partijen.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden, behoudens toepassing van artikel 8.

Onverminderd artikel 8 eindigt het protocol van rechtswege na afloop van de in artikel 5 bedoelde termijn van mededeling, alsook wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de elektronische mededeling van de persoonsgegevens.

Dit protocol werd digitaal opgemaakt. De datum van dit protocol is de datum waarop deze door het Vlaams Datanutsbedrijf gekwalificeerd elektronisch ondertekend is. Een digitale kopie van het gekwalificeerd elektronisch ondertekende protocol wordt aan beide Partijen bezorgd.

Opgemaakt te Mechelen, op 24/10/2025.

Getekend door [REDACTED]
Getekend op: 2025-11-07 16:10:37 +01:0
Reden: Ik keur dit document goed

[REDACTED] 

namens het [REDACTED]

Getekend door [REDACTED]
Getekend op: 2025-10-25 10:54:16 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed

[REDACTED] 

namens OVAM
Administrateur-generaal
[REDACTED]

