



**Vlaamse
overheid**

PROTOCOL MEDEDELING PERSOONSgegevens

Protocol overeenkomstig artikel 8, §1, e-govdecreet¹.

Vul in waar er vierkante haakjes staan. Alle koppen zijn in- en uitklapbaar: klik op driehoekje voor de kop. Klik op de keuzevakjes. Vermenigvuldig onderdelen zoveel als nodig (vnl. als er meerdere partijen zijn). Publicatie: zie transparantie.

PARTIJEN

MEDEDELLENDE PARTIJ:

-intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid [REDACTED]

met maatschappelijke zetel gelegen te [REDACTED]

en met ondernemingsnummer [REDACTED]

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: JA ☒ NEE ☐

EN ONTVANGENDE PARTIJ:

[REDACTED] van publiek recht (hierna [REDACTED], met zetel gelegen te [REDACTED],

[REDACTED] en met ondernemingsnummer [REDACTED]

Is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet? JA ☒ NEE ☐ statuut:[...]

NA ADVIES VAN

de functionaris voor de gegevensbescherming van de mededelende partij [REDACTED] van 21 februari 2023 en 21/12/2023.

de functionaris voor de gegevensbescherming² van de ontvangende partij [REDACTED] van 22/10/2021, 22/12/2022, 26/07/2023 en 08/09/2023.

KOMEN OVEREEN DAT PERSOONSgegevens VAN BODEMONDERZOEKEN van terreinen horend

tot het [REDACTED] en ingediend bij [REDACTED] en waarvan de gegevens in hoofdzaak vallen onder categorie 3.04 woningkenmerken (bodeminformatie)

MEEGEDEELD WORDEN

IN HET KADER VAN de samenwerkingsovereenkomst d.d. 02/02/2021 tussen de [REDACTED] over afval-, materialen- en bodembeheer als bouwstenen voor een circulaire en koolstofarme economie (hierna: de Samenwerkingsovereenkomst)

[als bijlage: bijkomende informatie ter verduidelijking van de gegevensstroom (zie bijlagen 2 & 3)]

¹ Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

² de functionaris voor de gegevensbescherming of *data protection officer (DPO)*, wordt verder aangeduid als "functionaris".

Vanuit een gezamenlijke ambitie van de [REDACTED] staan de volgende samenwerkingsthema's centraal in de samenwerkingsovereenkomst:

- Het herstel van bodemdiensten en bodemzorg;
- Een efficiënt afval- en materialenbeheer; en
- Het accelereren naar een circulaire economie.

Binnen deze Samenwerkingsovereenkomst, in het bijzonder het thema van het herstel van bodemdiensten en bodemzorg zal bodeminfo worden uitgewisseld van [REDACTED]. Het betreft gegevens m.b.t. o.a. OBO's, BBO's, BSP'en, tussentijdse rapporten, eidevaluatierapporten, evaluatieverslagen in het kader van schadegevallen, brieven en bodemattesten, Deze documenten kunnen persoonsgegevens bevatten. Rekening houdende met het feit dat [REDACTED] veel van de terreinen in de havengebieden van [REDACTED] zelf in eigendom of beheer heeft en daarop de concessies verleent voor het gebruik ervan, zullen de persoonsgegevens van de betrokken partijen in veel gevallen reeds aanwezig zijn bij [REDACTED]. Maar dat zal niet steeds het geval zijn.

NA HET TOETSEN VAN DE MEDEDELING AAN DE BEGINSELEN EN VEREISTEN VAN DE AVG³ EN ANDERE REGELGEVING TER BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER EN DE BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS

In DEEL 1 gebeurt de toetsing aan de beginselen waarbij alle onderdelen moeten beantwoord worden.

In DEEL 2 moeten enkel de onderdelen ingevuld en toegevoegd worden die van toepassing zijn. Vermeld hier welke van toepassing zijn (meer uitleg in DEEL 2):

- ☐ [de verwerking door een of meerdere verwerkers](#)
- ☐ [de inschakeling van een intermediair/TTP/dienstenintegrator](#)
- ☐ [het gebruik van het rijksregisternummer of een andere algemene identificator](#)
- ☐ [bij toegang tot authentieke bronnen](#)
- ☐ [bijzondere categorieën van persoonsgegevens](#)
- ☐ [persoonsgegevens m.b.t. strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten](#)
- ☐ [archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden](#)
- ☐ [doorgifte aan derde landen en internationale organisaties](#)
- ☐ [andere bijzondere regelingen die van toepassing zijn bij deze mededeling]

(deze lijst en de onderdelen zijn mogelijk niet volledig – vul aan zo nodig)

³ Algemene Verordening Gegevensbescherming – Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016.

DEEL 1: CONTROLE NALEVING BEGINSELEN AVG

De vragen van alle onderdelen van dit deel moeten beantwoord worden.

1. BEGINSEL: VERANTWOORDINGSPLICHT

Toelichting over beginsel ([link naar toelichting of pop up – hier in- en uitklapbaar met driehoekje](#))

Artikel 5, 2, AVG: de verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de naleving van de beginselen vermeld in artikel 5, 1 en kan deze aantonen.

Artikel 30, AVG: elke verwerkingsverantwoordelijke en, in voorkomend geval, de vertegenwoordiger van de verwerkingsverantwoordelijke moet een register bijhouden van de verwerkingsactiviteiten die onder hun verantwoordelijkheid plaatsvinden.

Met dit protocol wordt de conformiteit met de AVG en de bedoelde regelgeving aangetoond.

Vereiste informatie

Mededelende partij [REDACTED]

Is er een register van de verwerkingen?

JA ☒ [november 2022]

NEE ☐ [wanneer gepland]

Is de oorspronkelijke verwerking daarin opgenomen?

JA ☒ [precisering OBO's en BBO's zijn daarin opgenomen] NEE ☐

Ontvangende partij [REDACTED]

Is er een register van de verwerkingen?

JA ☒ [ad hoc updates, gemiddeld maandelijks] NEE ☐ [wanneer gepland]

Algemeen:

Zijn er bestaande machtigingen die verband houden met deze mededeling NEE ☒ JA ☐ [referentie]

Zijn er bestaande beraadslagingen die verband houden met deze mededeling NEE ☒ JA ☐ [referentie]

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling NEE ☒ JA ☐ [referentie en vindplaats]

(indien het gebruik van een authentieke bron zoals het Rijksregister betreft, zie DEEL 2)

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Praktische interne regelingen (beleid en procedures) binnen [REDACTED] hebben tot doel de verwerking conform het geldende gegevensbeschermingsrecht te doen verlopen. [REDACTED] dient te voldoen aan de gegevensbeschermingsbeginselen die voortvloeien uit artikel 5 AVG. [REDACTED] houdt een register inzake de verwerkingsactiviteiten bij conform artikel 30 AVG. De mededeling van de (persoons)gegevens die het onderwerp uitmaken van onderhavig protocol werd bij [REDACTED] opgenomen in het register der verwerkingsactiviteiten.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

[REDACTED] zal, na ontvangst van de persoonsgegevens, verder optreden als verwerkingsverantwoordelijke. De verwerkingsverantwoordelijke moet kunnen aantonen dat er voldaan is aan de beginselen uit artikel 5 GDPR:

- Transparantie: de verwerkingsverantwoordelijke dient in te staan voor het informeren van de betrokkenen i.v.m. de gegevensverwerking.
- Doelbinding: de ontvangen persoonsgegevens dienen te worden gebruikt voor de daarvoor bestemde doeleinden en enkel voor die doeleinden.
- Minimale gegevensverwerking: de persoonsgegevens dienen terzake dienend te zijn, d.w.z. dat énkél die persoonsgegevens mogen worden verwerkt die nodig zijn voor het nagestreefde doeleinde.
- Juistheid: de gegevens dienen up-to-date gehouden te worden.
- Opslagbeperking: [REDACTED] dient erop toe te zien dat de persoonsgegevens worden bewaard gedurende een periode die motiveerbaar is n.a.v. het nagestreefde doel. De gegevens dienen verwijderd te worden van zodra ze niet meer nodig zijn.
- Integriteit en vertrouwelijkheid: [REDACTED] dient erop toe te zien dat de persoonsgegevens enkel gebruikt kunnen worden door daartoe gerechtigde personen.
- [REDACTED] heeft een verwerkingsregister waarin de verwerking dient te worden opgenomen en voldoet daarmee aan de verplichting uit artikel 30 GDPR.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- ☒ Beantwoordt aan verantwoordingsplicht.
- ☐ Beantwoordt aan verantwoordingsplicht als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- ☐ Beantwoordt niet aan verantwoordingsplicht.

2. BEGINSEL: DOELBINDING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, b), AVG: persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt.

Artikel 6, 4, AVG in verband met verdere verwerking samen gelezen met overweging 50 (zie toelichting VTC bij protocolregeling).

Vereiste informatie

De beschrijving van de precieze doeleinden waarvoor de gegevens oorspronkelijk werden ingezameld door de instantie die beheerder is van de gevraagde gegevens; (art. 8, §1, 2^e lid, 10°, e-govdecreet)

De missie, de taken en de bevoegdheden van de [REDACTED] zijn vervat in titel X, hoofdstuk iii van het Decreet van 5 april 1995 betreffende de algemene bepalingen milieubeleid. Zie artikel 10.3.2 DABM:

[REDACTED] heeft als missie bij te dragen tot de realisatie van de doelstellingen van het milieubeleid, bedoeld in artikel 1.2.1, § 1, door bij te dragen tot een duurzaam beheer van materiaalkringlopen en tot de realisatie van de doelstellingen van het afvalstoffenbeleid, vermeld in artikel 4 van het Materialendecreet, en door de uitvoering van een bodemsaneringsbeleid, overeenkomstig het Bodemsaneringsdecreet.

Meer specifiek zie artikel 10.3.3, §3 en §4 DABM:

“§ 3. De taken van [REDACTED] met betrekking tot de bodemsanering zijn :

- 1° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om nieuwe bodemverontreiniging te voorkomen;*
- 2° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om individuele en collectieve saneringen te stimuleren;*
- 3° het saneren van de historische en nieuwe bodemverontreiniging, met inbegrip van de zorg om verlaten terreinen waar mogelijk opnieuw een nuttige functie te geven;*
- 4° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om de correcte werking van de bodemsaneringsmarkt te garanderen.*

§ 4. [REDACTED] vervult deze taken onder meer door :

- 1° het verzamelen, beoordelen en verwerken van gegevens en informatie door :*
 - a) het verzamelen van gegevens met betrekking tot bodemverontreiniging;*
 - b) het verzamelen van gegevens over de factoren, inrichtingen en activiteiten die aanleiding gaven of kunnen geven tot bodemverontreiniging;*
 - c) het inventariseren van verontreinigde bodems;*
 - d) de modellering en de scenario-ontwikkeling;*
 - e) het beoordelen van de hierboven bedoelde gegevens;*
 - f) het verwerken van de hierboven bedoelde gegevens en informatie met het oog op het rapporteren en informeren hierover;*
- 2° het in ontvangst nemen van en het uitvoeren van oriënterende bodemonderzoeken, het opleggen of uitvoeren van beschrijvende bodemonderzoeken, bodemsaneringsprojecten en bodemsaneringswerken, en het opleggen van maatregelen ter bewaking en controle na de uitvoering van de bodemsanering, het aanleggen van een databank voor identificatie en inventarisatie van verontreinigde of mogelijk verontreinigde gronden, het voorstellen van gebruiksbeperkingen en het opleggen van voorzorgsmaatregelen, het bevelen van dwangmaatregelen, het verzoeken om financiële zekerheden te stellen, het uitreiken van bodemattesten, bedoeld in het Bodemdecreet;*
- 3° mee te zorgen voor de handhaving van de regelgeving met betrekking tot bodemsanering;*
- 4° het beheren van de regeling met betrekking tot uitgegraven bodem, bedoeld in het Bodemdecreet.”*

Artikel 5 Bodemdecreet: “§ 1. [REDACTED] beheert een grondeninformatieregister waarin ze gegevens over gronden opneemt die haar of het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten worden bezorgd.

§ 2. Bij de opname van een grond in het grondeninformatieregister levert [REDACTED] ambtshalve een bodemattest af aan :

1° de eigenaar en de gebruiker van de grond en de exploitant op de grond, voor zover deze door [REDACTED] gekend zijn;

2° de gemeente van de plaats waar de grond gelegen is. De gemeente legt de ontvangen bodemattesten ter inzage van belangstellenden.

3 In afwijking van het eerste lid, levert [REDACTED] niet ambtshalve een bodemattest af als een grond louter vanwege informatie uit de gemeentelijke inventaris van risicogronden in het grondeninformatieregister wordt opgenomen.

[REDACTED] levert ook op aanvraag een bodemattest af. Het bodemattest wordt afgeleverd binnen een termijn van veertien dagen na de ontvangst van de ontvankelijke aanvraag. Als de aanvraag betrekking heeft op een grond die in het grondeninformatieregister is opgenomen, wordt het bodemattest afgeleverd binnen een termijn van zestig dagen na de ontvangst van de ontvankelijke aanvraag.

§ 3. Het bodemattest vermeldt de identificatie van de grond en geeft een overzicht van de meest actuele informatie die over de grond beschikbaar is in het grondeninformatieregister.

[REDACTED] is niet verantwoordelijk voor de juistheid van de informatie die door derden aan haar werd verstrekt.

§ 4. De Vlaamse Regering stelt nadere regelen vast betreffende het beheer en de toegankelijkheid van het grondeninformatieregister.”

De doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden medegedeeld; (art. 8, §1, 2° lid, 2°, e-govdecreet)

Vlaanderen streeft er naar om tegen 2036 voor alle historische bodemverontreiniging de sanering te hebben uitgevoerd of ten minste te hebben opgestart. Deze doelstelling krijgt o.m. invulling door het onderzoek van alle historisch verontreinigde terreinen tegen 2028. Bodemsanering zorgt ervoor dat verontreinigde bedrijfslocaties terug veilig kunnen hergebruikt worden en vermindert daardoor de druk op de open ruimte. Via de sanering van historisch verontreinigde waterbodems wordt een goede waterkwaliteit verzekerd. Naast sanering zet [REDACTED] in op bodemzorg, het herstel van bodemdiensten en het maximaal hergebruik van bodemmateriële. Overheden kunnen een voorbeeldrol opnemen inzake het secundair gebruik van bodem of sedimenten in plaats van primaire delfstoffen. [REDACTED] streeft via een samenwerking naar een versterkt bodem- en landgebruik.

Overwegende dat de Vlaamse regering zich in het Vlaams Energie- en Klimaatplan 2021-2030 (9 december 2019) tot doel stelt om het ingeschatte tekort aan emissieruimte in de periode 2021-2030 verder af te bouwen met maatregelen die voortbouwen op o.a. de versnelde doorzetting van circulaire economie onder impuls van bijkomende initiatieven vanuit en met de ondernemingswereld. In het Vlaams sociaal-economisch relanceplan na de coronacrisis keurde de Vlaamse regering d.d. 19 juni 2020 via een Mededeling bijkomende prioriteiten goed inzake circulaire economie ('Verduurzamen van de economie'). De Vlaamse regering gaf d.d. 10 juli 2020 via een Mededeling ook haar goedkeuring aan de Transversale werking van de circulaire economie in Vlaanderen en de daarbij aansluitende werkagenda's en hefbomen. Overwegende dat zowel het Vlaams Energie- en Klimaatplan 2021-2030 als de Mededeling aan de Vlaamse regering over de Transversale werking van de circulaire economie de opmaak van een 'Roadmap Circulaire Economie' door [REDACTED] i.s.m. [REDACTED] in het vooruitzicht stelt. Met die roadmap wordt het verband tussen de circulaire economie en het klimaatbeleid helder en krijgen maatregelen gericht op preventie prioriteit. Deze roadmap zal ook rekening houden met de ruimte schaarste, de symbiose tussen industriële actoren en partners in productie- en consumptieketens, werkgelegenheid en het investeringsbeleid. [REDACTED] anderzijds is een havenbedrijf in de zin van het Decreet van 2 maart 1999 houdende het beleid en het beheer van de zeehavens (het Havendecreet) dat instaat voor het beheer en de exploitatie van het havengebied van [REDACTED] en die er de

havenbestuurlijke bevoegdheden uitoefent overeenkomstig het Havendecreet. Met het oog op de uitoefening van deze havenbestuurlijke bevoegdheden is een samenwerking overeengekomen tussen [REDACTED]

De Vlaamse overheid en de Vlaamse havenbedrijven legden d.d. 24 juli 2019 immers overkoepelende principes voor samenwerking vast inzake haven gerelateerd beleid in de zogenaamde Koepelovereenkomst. In uitvoering van deze Koepelovereenkomst sloten de Vlaamse overheid en [REDACTED] Individuele overeenkomst waarin de concrete doelstellingen, acties en projecten, eigen aan de Havens van Antwerpen en Brugge zijn vastgelegd.

De overeenkomst die [REDACTED] gesloten hebben draagt bij aan de uitvoering van de thema's zoals opgenomen in de Koepelovereenkomst en de Individuele overeenkomst tussen de Vlaamse overheid en [REDACTED] in het bijzonder: het bijdragen aan het behalen van klimaatdoelen, het opvolgen en optimaliseren van de bodemkwaliteit in het Antwerps en Brugs Havengebied, het ontwikkelen van havens als innovatiehubs, en het integraal gebiedsbeheer. Deze Overeenkomst draagt ook bij aan de uitvoering van internationale akkoorden en plannen, zoals het Akkoord Van Parijs (2015, als onderdeel van het Klimaatverdrag), de Sustainable Development Goals 2030 (2015, Verenigde Naties), het European Circular Economy Action Plan en Circular Economy Package (2015), en meer recent, het nieuwe Circular Action Plan als onderdeel van de European Green Deal (2019). Deze Overeenkomst geeft tenslotte ook uitvoering aan de algemene strategie, taken, doelstellingen en beleidslijnen zoals uiteengezet in het ondernemingsplan en meerjarenplannen van [REDACTED]. Heel wat doelstellingen - zoals ook dat van bodembeheer - liggen dus in elkaars verlengde en/of kunnen als aanvullend beschouwd worden.

Om de bovenvermelde doelstelling inzake het opvolgen en optimaliseren van de bodemkwaliteit in het Antwerps en Brugs havengebied te bewerkstelligen, dienen de [REDACTED] een protocol af te sluiten tot uitwisseling van de informatie over de gronden gelegen in het havengebied Antwerpen en Brugge. Daarnaast is dit één van de kanalen die ingezet worden als actieve verspreiding van milieu-informatie.

Motivering

Vermelding van de verenigbaarheidsanalyse van de doeleinden van deze verwerking met het doeleinde waarvoor de gegevens aanvankelijk zijn verzameld overeenkomstig artikel 6, lid 4, van de algemene verordening gegevensbescherming; (art. 8, §1, 2e lid, 11°, e-govdecreet)

[REDACTED] is een havenbedrijf in de zin van het Decreet van 2 maart 1999 houdende het beleid en het beheer van de zeehavens (het Havendecreet) dat instaat voor het beheer en de exploitatie van het havengebied van Antwerpen en Brugge en die er de havenbestuurlijke bevoegdheden uitoefent overeenkomstig het Havendecreet. Dit houdt o.m. het beheer van het openbaar en privaat havendomein in en in die mate ook het bewaken van de kwaliteit van de bodem. Om deze bevoegdheid op een nuttige wijze te kunnen uitoefenen evenals het opvolgen en optimaliseren van de bodemkwaliteit in het Antwerps en Brugs Havengebied zoals afgesproken in de overeenkomst [REDACTED] te kunnen beschikken over informatie over de bodemkwaliteit van de terreinen die ze beheert. De doelstellingen van bodembeheer van de oorspronkelijke verzameling van de gegevens en van het overmaken van de gegevens aan [REDACTED] verwerking door [REDACTED] zijn aldus verenigbaar.

In de mate dat de doelstelling van de verwerking archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden betreft (verduidelijk in DEEL 2), wordt de verwerking niet als onverenigbaar beschouwd. Geef hier de analyse voor de andere doeleinden:

☒ de verdere verwerking is verenigbaar :

Wanneer de verwerking voor een ander doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld niet berust op de toestemming van de betrokkenen of op een Unierechtelijke bepaling of een lidstaatrechtelijke bepaling die in een democratische samenleving een noodzakelijke en evenredige maatregel vormt ter waarborging van de in artikel 23, lid 1, bedoelde doelstellingen houdt de verwerkingsverantwoordelijke bij de beoordeling van de vraag of de verwerking voor een ander doel verenigbaar is met het doel waarvoor de persoonsgegevens aanvankelijk zijn verzameld onder meer rekening met:

a) ieder verband tussen de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld, en de doeleinden van de voorgenoemen verdere verwerking;

Zie hiervoor de verenigbaarheidsanalyse hoger in dit document.

b) het kader waarin de persoonsgegevens zijn verzameld, met name wat de verhouding tussen de betrokkenen en de verwerkingsverantwoordelijke betreft

[REDACTED] is een instantie van de Vlaamse overheid en de Haven van Antwerpen-Brugge [REDACTED] is een NV van publiek recht en daarmee ook een instantie zoals bedoeld in de regelgeving m.b.t. het elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer. Beide verwerkingsverantwoordelijken bevinden zich t.a.v. de betrokkenen (burgers) in een overheidsrelatie. Voor [REDACTED] uit zich dat in het optreden als concessieverlener m.b.t. de gronden in de respectievelijke havengebieden van Antwerpen en Brugge.

c) de aard van de persoonsgegevens, met name of bijzondere categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt, overeenkomstig artikel 9, en of persoonsgegevens over strafrechtelijke veroordelingen strafbare feiten worden verwerkt, overeenkomstig artikel 10;

Er worden géén bijzondere categorieën van persoonsgegevens verwerkt in de zin van artikel 9 en 10 van de AVG.

d) de mogelijke gevolgen van de voorgenoemen verdere verwerking voor de betrokkenen;

De eigenaars, exploitanten en/of gebruikers van risicogronden worden bijkomend gewezen op hun verplichtingen voortvloeiend uit het bodemdecreet

e) het bestaan van passende waarborgen, waaronder eventueel versleuteling of pseudonimisering.

[REDACTED] neemt voor de mededeling van de persoonsgegevens aan [REDACTED] passende technische en organisatorische maatregelen zoals o.a.:

- De aanstelling van een functionaris voor gegevensbescherming;
- De logische en fysieke bescherming van de toegang tot persoonsgegevens;
- Het onderwerpen van de personen die toegang krijgen tot uw persoonsgegevens aan een geheimhoudingsplicht;
- Het bijhouden van een verwerkingsregister;

- Het op regelmatige tijdstippen testen, evalueren en bijsturen van de doeltreffendheid van de genomen veiligheidsvereisten;
- ...

[REDACTED] stelt een contactpersoon aan die:

- Instaat voor een correcte en actuele GIS-contour van het Havengebied;
- Geldt als ontvanger van de uitgewisselde gegevens

[REDACTED] laat [REDACTED] onverwijld elke wijziging van contactpersoon weten.

Partijen hebben op grond van bovenvermelde technische en organisatorische maatregelen geen ongecontroleerde toegang tot meer data dan strikt noodzakelijk voor de doeleinden zoals gestipuleerd in de samenwerkingsovereenkomst d.d. 02/02/2021.

☐ de verdere verwerking is niet verenigbaar

er werd toestemming gegeven door de betrokkenen (niet evident in overheidscontext)

☐ JA

☐ NEE – de verdere verwerking heeft een aparte wettelijke basis nodig – verduidelijk bij de toetsing aan het rechtmatigheidsbeginsel

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Aan het doelbindingsbeginsel is voldaan. De verdere verwerking is verenigbaar met het doel waarvoor de persoonsgegevens aanvankelijk zijn verzameld. [REDACTED] dient de passende waarborgen te nemen conform het informatieclassificatiemodel van de Vlaamse overheid.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Op basis van bovenstaande lijkt voldaan te zijn aan het doelbindingsprincipe. De verdere verwerking is m.i. verenigbaar met het doel waarvoor de persoonsgegevens aanvankelijk zijn verzameld.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

☒ Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel.

☐ Beantwoordt aan doelbindingsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

☐ Beantwoordt niet aan doelbindingsbeginsel.

3. BEGINSEL: RECHTMATIGHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig is.

Artikel 6, AVG bevat de voorwaarden voor de rechtmatigheid.

Vereiste informatie

de wettelijke basis van zowel de mededeling als de inzameling van de gegevens (art. 8, §1, 2^e lid, 5^e, e-govdecreet)

Wettelijke basis oorspronkelijke verwerking (als geen bijzondere categorieën - zie DEEL 2):

- ☐ toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ☐ ter uitvoering van een overeenkomst
- ☐ ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ☐ ter bescherming van vitale belangen
- ☒ ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

[REDACTED] beroept zich voor de oorspronkelijke verwerking van de persoonsgegevens op het algemeen belang:

- Decreet van 5 april 1995 betreffende de algemene bepalingen milieubeleid
- Bodemdecreet van 27 oktober 2006
- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- De goedkeuring op 17 februari 2005 door de Europese Raad van het Verdrag van Aarhus over de toegang tot informatie, inspraak bij besluitvorming en toegang tot de rechter inzake milieu-aangelegenheden.

Inzake de verdere verwerking (doorgiften aan [REDACTED] beroept [REDACTED] zich op de openbaarheid van bestuur in het kader van milieu-informatie (Bestuursdecreet) alsook op de afgesloten Samenwerkingsovereenkomst.

Wettelijke basis verwerking door ontvangers (als geen bijzondere categorieën - zie DEEL 2)

- ☐ toestemming van de betrokkene (moeilijk in overheidscontext)
- ☐ ter uitvoering van een overeenkomst (bijvoegen)
- ☐ ter uitvoering van wettelijke verplichtingen
- ☐ ter bescherming van vitale belangen
- ☒ ter vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag;

Indien de finaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens een grondslag vindt in de regelgeving, een verwijzing naar die regelgeving opnemen (tot op het niveau van de toepasselijke artikelen):

Het Decreet van 2 maart 1999 houdende het beleid en het beheer van de zeehavens (het Havendecreet), op basis waarvan [REDACTED] instaat voor het beheer en de exploitatie van het havengebied van Antwerpen en Brugge en er de havenbestuurlijke bevoegdheden uitoefent overeenkomstig het Havendecreet (in het bijzonder artikel 2,2^o juncto artikelen 4 en 9 van het Havendecreet).

[REDACTED] beroept zich op het Havendecreet, de beheerstaken die eruit voortvloeien in hoofde van het [REDACTED] en de uitoefening van de havenbestuurlijke bevoegdheden door het havenbedrijf (taak van algemeen belang) (in het bijzonder artikel 2,2^o juncto artikelen 4 en 9 van het Havendecreet).

Motivering – toelichting

De doelstellingen van [REDACTED] en [REDACTED] zijn aanvullend en deels overlappend. Beide organisaties streven er immers naar om tegen 2036 voor alle historische bodemverontreinigingen de sanering ten minste op te starten. Vanuit die optiek is de gegevensuitwisseling van bodemgegevens m.b.t. het Antwerps en Brugs havengebied een nodige, nuttige uitwisseling die opvolging van voortgang richting 2036 toelaat en die tevens kadert in het Decreet van 2 maart 1999 houdende het beleid en het beheer van de zeehavens (het Havendecreet) op basis waarvan het [REDACTED] instaat voor het beheer en de exploitatie van het havengebied van Antwerpen en Brugge en die er de havenbestuurlijke bevoegdheden uitoefent overeenkomstig het Havendecreet.

In het kader van de samenwerkingsovereenkomst, wordt een kwartaalgewijze uitwisseling van informatie voorzien. [REDACTED] overhandigt bij aanvang de op dat moment bij [REDACTED] beschikbare info m.b.t. het Antwerps en Brugs Havengebied. Vervolgens overhandigt zij kwartaalgewijs en spontaan de in het voorbije kwartaal door [REDACTED] ontvangen info aan het [REDACTED]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

De betrokken verwerking is geoorloofd:

De verwerking is gestoeld op art. 6, 1^{ste} lid, d) AVG en het doeleinde van de verwerking is gerechtvaardigd.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Wanneer minstens één rechtsgrond aanwezig is, wordt voldaan aan artikel 6 GDPR en is de verwerking aldus legitiem.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

☒ Beantwoordt aan het beginsel van rechtmatigheid.

☐ Beantwoordt aan het beginsel van rechtmatigheid als aan volgende voorwaarden wordt voldaan:

[...]

☐ Beantwoordt niet aan het beginsel van rechtmatigheid.

4. BEGINSELEN: BEHOORLIJKHEID EN TRANSPARANTIE

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, a), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene behoorlijk en transparant is.

Transparantie is een wijze om tot een behoorlijke verwerking te komen.

Overwegingen 39 en 45 (en 60 i.v.m. profilering) AVG.

Artikel 12, 1, AVG bepaalt dat de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen neemt opdat de betrokkene de in de artikelen 13 en 14, AVG bedoelde informatie en de in de artikelen 15 tot en met 22 en artikel 34, AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt.

Artikel 13, 3, en 14, 3, c, AVG: de mededelende partijen moeten de bekendmaking doen voor de eerste mededeling.

Er bestaan uitzonderingen op de vereisten van artikel 13 en 14, maar in het kader van een behoorlijke verwerking is een minimale transparantie, bv. via de geschikte webpagina's, aangewezen.

Artikel 12, 2, AVG betreft ook de behoorlijkheid: de verwerkingsverantwoordelijke faciliteert de uitoefening van de rechten van de betrokkene uit hoofde van artikel 15 t.e.m. 22.

Artikel 8, §1, 2^e en 3^e lid, e-govdecreet: de gegevens die minimaal moeten bekendgemaakt worden volgens het decreet zijn in dit formulier aangegeven door roze (of grijze) achtergrond.

Vereiste informatie

Wordt alle informatie vermeld in artikel 13 en 14 AVG aan de betrokkenen bekend gemaakt door elke partij?

Partij [REDACTED]

☒ JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

☐ rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)

☒ onrechtstreeks (website, andere publicatie) [https://www.\[REDACTED\]](https://www.[REDACTED])

[...] [bijlage]

☐ NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

- ☐ de betrokkene beschikt reeds over de informatie
- ☐ bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]
- ☐ bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]
- ☐ bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

Partij [REDACTED]

☒ JA

Hoe wordt de mededeling/herkomst van de persoonsgegevens bekend gemaakt aan de betrokkenen?

☐ rechtstreeks aan de betrokkenen (brief, mail, ...)

- ☒ onrechtstreeks (website, andere publicatie) ([Privacybeleid | Port of Antwerp-Bruges \(portofantwerpbruges.com\)](#))
[...] [bijlage]

☐ NEE

Geldt een van de volgende uitzonderingen?

- ☐ de betrokkene beschikt reeds over de informatie
- ☐ bij onrechtstreekse inzameling: het verkrijgen of verstrekken van de gegevens uitdrukkelijk is voorgeschreven bij lidstatelijk recht: verwijs naar antwoorden i.v.m. rechtmatigheid: [...]
- ☐ bij onrechtstreekse inzameling: het verstrekken van die informatie blijkt onmogelijk of vergt onevenredig veel inspanning : motivering [...]
- ☐ bij onrechtstreekse inzameling: de persoonsgegevens moeten vertrouwelijk blijven wegens beroepsgeheim.

Minstens de informatie die in de gekleurde vakken (zoals dit) staat moet gepubliceerd worden.

Op welke webpagina's van de partijen wordt het protocol bekendgemaakt? (art. 8, §1, 3^e lid, e-govdecreet)

Voor [redacted] zal dit protocol gepubliceerd worden op de website [https://\[redacted\]](#).

Voor [redacted] zal dit protocol gepubliceerd worden op de website [https://\[redacted\]](#). Er wordt op de website een afzonderlijke sectie voorzien voor de publicatie van dergelijke protocols.

Is de manier waarop de ontvangende partijen de uitoefening van alle rechten van de betrokkenen faciliteren opgenomen in:

partij [redacted]

☒ de privacyverklaring van de partij: [https://\[redacted\]](#)

☐ een ander document/vindplaats: [welke]

Partij [redacted]

☒ de privacyverklaring van de partij: [redacted]

☐ een ander document/vindplaats: [welke]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [redacted]

Onderhavig protocol dient gepubliceerd te worden op de website, waardoor [redacted] aan de vereiste van behoorlijkheid en transparantie kan voldoen. Voor wat betreft de verzoeken van de betrokkenen tot uitoefening van hun rechten in het kader van de privacy, is het aan te bevelen dat de verwerkingsverantwoordelijke voorziet in o.a. een beleid/procedure inzake de uitoefening van de rechten van de betrokkene, een register die deze verzoeken registreert, opname in de privacyverklaring inzake de procedure en sjablonen ter ondersteuning van de betrokkene bij het indienen van een verzoek tot uitoefening van diens rechten.

Advies functionaris ontvangende partij [redacted]

[redacted] verwijst naar een kennisgeving op de website. Van zodra deze definitief is, dient deze te worden geüpload op de website, zodat deze toegankelijk is voor iedereen. De kennisgeving wordt opgemaakt op basis van het daarvoor door de DPO's voorziene sjabloon en bevat bijgevolg alle verplicht te vermelden informatie [redacted] voldoet daarmee aan de vereisten van behoorlijkheid en transparantie.

Finale toetsing door alle partijen (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

☒ Beantwoordt aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel.

☐ Beantwoordt aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

☐ Beantwoordt niet aan het behoorlijkeheids- en transparantiebeginsel. Verklaar: [...]

5. BEGINSEL: MINIMALE GEGEVENSVERWERKING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, c), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

Overweging 39, AVG.

Artikel 25 AVG: beginselen van gegevensverwerking door ontwerp en door standaardinstellingen

Vereiste informatie en motivering in het kader van de proportionaliteit

van welke personen worden de persoonsgegevens meegedeeld? (art. 8, §1, 2^e lid, 3^o, e-govdecreet)

De bodemrapporten bevatten contactgegevens van de opdrachtgevers en uitvoerders van de rapporten uitgevoerd in het kader van het Bodemdecreet, alsook de contactgegevens van de eigenaars en de gebruikers van de betrokken gronden in het Antwerps en Brugs havengebied.

Hoe groot is die groep personen? (art. 8, §1, 2^e lid, 3^o, e-govdecreet)

Deze opdracht heeft betrekking op het Antwerps en Brugs havengebied. Veel opdrachtgevers, uitvoerders en eigenaars of gebruikers van gronden zullen ondernemingen zijn. De gegevens worden kwartaalsgewijs voor een bepaald terrein binnen het havengebied meegedeeld. Globaal wordt ingeschat dat het om een honderdtal persoonsgegevens van eigenaars of gebruikers zal gaan.

Welke gegevens? (art. 8, §1, 2^e lid, 3^o, e-govdecreet)

Opsomming van alle categorieën gegevens. De categorieën gegevens kunnen eventueel geclusterd worden* (bv. <i>identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...</i>)	Motivering van de noodzaak voor de doeleinden
1. gegeven 1: contactgegevens 2. gegeven 2: Persoonlijke contactgegevens 3. gegeven 3: Woningkenmerken	1. Gegeven 1: contactgegevens De in de overgemaakte informatie / vermelde persoonsgegevens zullen enkel gebruikt worden om in professionele context het bedrijf aan te schrijven i.f.v. het opvolgen van de bodemsituatie en het verder naleven van eventuele bijkomende verplichtingen. Rekening houdende met het feit dat het [REDACTED] veel van de terreinen zelf in eigendom heeft en daarop de concessies verleent voor het gebruik ervan, zullen de persoonsgegevens van betrokken partijen in veel gevallen overigens reeds aanwezig zijn bij het [REDACTED] 2. Gegeven 2: Persoonlijke contactgegevens De in de overgemaakte informatie / vermelde persoonsgegevens zullen enkel gebruikt worden om in professionele context de contactpersoon van het bedrijf

	aan te schrijven i.f.v. het opvolgen van de bodemsituatie en het verder naleven van eventuele bijkomende verplichtingen. Rekening houdende met het feit dat [REDACTED] veel van de terreinen zelf in eigendom heeft en daarop de concessies verleent voor het gebruik ervan, zullen de persoonsgegevens van betrokken partijen in veel gevallen overigens reeds aanwezig zijn bij [REDACTED] 3. Gegeven 3: Woningkenmerken Naast categorie 1 en 2 is deze derde categorie van toepassing. Deze gegevens maken deel uit van de betreffende informatie en overgemaakte onderzoeken en zullen door [REDACTED] louter gebruikt worden i.f.v. het opvolgen van de bodemsituatie van en aanschrijven van betrokken partijen i.k.v. nakomen verdere verplichtingen.
--	---

Rekening houdende met het feit dat [REDACTED] veel van de terreinen zelf in eigendom heeft en daarop de concessies verleent voor het gebruik ervan, zullen de persoonsgegevens van de betrokken partijen in veel gevallen overigens reeds aanwezig zijn bij [REDACTED]

Het kan voorkomen dat er binnen het havengebied een grond is waar [REDACTED] geen relatie als eigenaar/exploitant mee heeft. [REDACTED] doet alle nodige inspanningen om [REDACTED] hiervan vooraf in kennis te stellen.

Indien [REDACTED] persoonsgegevens ontvangt van gronden waar [REDACTED] geen relatie als eigenaar/exploitant mee heeft, dient [REDACTED] onverwijld de persoonsgegevens te vernietigen en dit te melden aan [REDACTED]. [REDACTED] zal dan de betrokken gronden op een uitzonderingslijst plaatsen zodat de betrokken persoonsgegevens in de toekomst niet meer mee kunnen worden verzonden

* (bv. identificatiegegevens, contactgegevens, loopbaangegevens, leerlingkenmerken,...)

** met 'gegeven' wordt telkens de categorie gegevens bedoeld, m.a.w. de naam (en omschrijving zo nodig voor de transparantie) van het veld in de databank, lijst, ...

Wat is de aard van de gegevens?

- ☒ niet-gepseudonimiseerde – worden personen bij naam of INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer) genoemd?
Wie kan de personen identificeren? [iedereen binnen [REDACTED] die inzage heeft tot bodemgegevens en of door [REDACTED] aangestelde deskundigen ikv hun specifiek door [REDACTED] toegekende opdracht]
- ☐ gepseudonimiseerde – worden de gegevens die betrekking hebben op de identiteit van de persoon, zoals naam, INSZ (rijksregisternummer of kruispuntbanknummer), adres verwijderd?
Is het noodzakelijk het verband tussen de gecodeerde dataset en de identiteit van de personen te behouden?
☐ Ja Wie houdt dit verband bij?[...]
Motivering: [...]
- ☐ Nee
- ☐ anonieme gegevens (geen persoonsgegevens in de enge zin van het woord)

Op basis van welke gegevens (bv. naam, rijksregisternummer, adres, perceelnr., ...) worden de gegevens opgevraagd?

Op basis van algemene informatie van [REDACTED] heeft [REDACTED] een GIS-laag met dossiernummer. Op grond van het dossiernummer kan [REDACTED] de rapporten downloaden.

Wat zijn de categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen? (art. 8, §1, 2^e lid, 3^o, e-govdecreet)

categorieën van ontvangers bij de ontvangende partijen:

Binnen [REDACTED] zullen enkel de diensten voor wie de informatie over de bodemtoestand van de terreinen nuttig is, de gegevens ontvangen. Het betreft dan in de eerste plaats de dienst Environmental Services, de dienst Klantenrelaties, de dienst data governance, de diensten onder Operaties en indien de bodeminformatie noodzakelijk is met het oog op projecten of werken op de terreinen, een bijkomende specifieke contactpersoon. Indien er juridische vragen zouden rijzen, kan de informatie ook worden overgemaakt aan de dienst Legal Affairs.

motivering:

Deze personen gebruiken de aanwezige info louter ivf uitoefening van hun functie en/of de specifiek aan hen toegewezen opdracht

categorieën van ontvangers bij derden: **erkende bodemsaneringsdeskundigen.**

De gegevens zullen door [REDACTED] niet verder aan derden worden doorgegeven behoudens mogelijkerwijze aan de bodemdeskundigen aangesteld door het [REDACTED] voor een eigen beoordeling..

In zulk geval zal het [REDACTED] alle nodige maatregelen nemen conform de regelgeving inzake bescherming van persoonsgegevens.

motivering:

De bodemsaneringsdeskundige zal deze gegevens ook enkel maar behandelen ivf de aan hem toegewezen opdracht.

Wat is de periodiciteit van de mededeling? (art. 8, §1, 2^e lid, 7^o, e-govdecreet)

De informatie waarin de persoonsgegevens vervat kunnen zijn, zal in uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst met het oog op een efficiënte en periodieke opvolging van de bodemkwaliteit in het Antwerps en Brugs havengebied door [REDACTED], op kwartaalbasis worden doorgegeven door [REDACTED] aan [REDACTED]

motivering:

Door een kwartaalmatige uitwisseling kan een goed evenwicht gevonden worden tussen de uitwisselingsinspanning en de frequentie waarbinnen nieuwe gegevens aan [REDACTED] worden kenbaar gemaakt.

Wat is de duur van de mededeling? (art. 8, §1, 2^e lid, 8^o, e-govdecreet)

De duur van de mededeling loopt in se gelijk met de duur van de samenwerkingsovereenkomst (3 jaar en vervolgens jaarlijks verlengbaar).

motivering:

Binnen de Samenwerkingsovereenkomst neemt de uitwisseling van de informatie met het oog op het opvolgen van de bodemkwaliteit in het Antwerps en Brugs havengebied een voornaam onderdeel uit. Als concessieverlener volgt [REDACTED] de bodemverontreiniging op haar percelen van nabij op. Om hierbij rekening te houden met de in het Bodemdecreet vermelde data waartegen alle historische bodemsanereringen moeten onderzocht (2021/2023/2027) dan wel minstens opgestart dienen

te zijn (2036), is een regelmatige opvolging van de status van belang. Ook nieuwe bodemverontreinigingen worden van nabij opgevolgd. De uitwisseling is voorzien voor de looptijd van de samenwerkingsovereenkomst.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

De medegedeelde gegevens voldoen aan het beginsel van de minimale gegevensverwerking en zijn toereikend, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

De verwerkte gegevens voldoen m.i. aan het minimaliteitsprincipe. Er wordt afdoende gemotiveerd waarom [REDACTED] bepaalde gegevens ontvangt en waarom die gegevens noodzakelijk zijn voor de beoogde doeleinden. Idem voor de categorieën van ontvangers en de periodiciteit van de mededeling.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- ☒ Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking.
- ☐ Beantwoordt aan minimale gegevensverwerking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
- ☐ Beantwoordt niet aan minimale gegevensverwerking.

6. BEGINSEL: OPSLAGBEPERKING

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, e), AVG voorziet dat persoonsgegevens moeten worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is.

Overweging 39, AVG, stelt dat ervoor moet worden gezorgd dat de opslagperiode van de persoonsgegevens tot een strikt minimum wordt beperkt. De overweging verduidelijkt dat om ervoor te zorgen dat persoonsgegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk is, de verwerkingsverantwoordelijke termijnen dient vast te stellen voor het wissen van gegevens of voor een periodieke toetsing ervan.

Vereiste informatie

Wat zijn de bewaartermijnen of criteria per gegeven of cluster gegevens?

De bewaartermijn voor de betrokken gegevens hangt samen met de doelstelling van de uitwisseling van informatie.

De uitgewisselde informatie dient vernietigd van zodra een einde komt aan de samenwerkingsovereenkomst d.d. 02/02/2021.

Gelet op de doelstelling om alle bodemsaneringen op te starten tegen 2036, dient de opslag beperkt te worden tot 2039, waarna de ontvangende partij onmiddellijk alle via de mededelende partij verkregen gegevens wist. De ontvangende partij kan in de loop van de overeenkomst aangeven dat ook na 2039 bepaalde gegevens relevant zijn voor haar doelstellingen. In voorkomend geval stelt zij een nieuw protocol voor.

Motivering door de ontvangende partij

Wat is de motivering van die bewaartermijnen of criteria?

De (persoons)gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de doelstelling van de verwerking zoals hoger vermeld. Daarna zullen de persoonsgegevens verwijderd worden door [REDACTED]. In hoofdzaak voor oudere ingescande dossiers waarvan de persoonsgegevens achterhaald zijn, zal het wellicht niet mogelijk zijn om de persoonsgegevens zomaar van de bodemgegevens te scheiden.

In dit verband wijst [REDACTED] er nog op dat zij instaat voor de opvolging van bodemverontreiniging op haar percelen in functie van de algemeen in het Bodemdecreet vermelde datum waartegen alle historische bodemsaneringen minstens opgestart dienen te zijn, zijnde 31 december 2036. De gemiddelde timing bodemsaneringswerken is 2,5 a 3 jaar. In die mate meent [REDACTED] dat de historische bodemgegevens (waaronder soms ook persoonsgegevens) - afhankelijk van dossier tot dossier - tot ca. 2039 zullen moeten worden bewaard. M.b.t. de nieuwe bodemverontreinigingen (ontstaan na 1995) is geen timing vooropgesteld. Alhoewel afhankelijk van dossier tot dossier, zullen gegevens m.b.t. deze onderzoeken waaronder soms ook de voormelde persoonsgegevens dus wellicht langer (indicatief: 2050) dienen opgevolgd en bijgehouden te worden.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

De persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan strikt noodzakelijk voor het bereiken van de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens werden verzameld.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Wat bewaartermijn van de gegevens betreft, die is eerder lang. De motivatie is echter duidelijk en schetst op een duidelijke wijze waarom de gegevens tot minstens 2036, of zelfs langer (2039), dienen te worden bewaard. Ik voeg hier aan toe dat mijn advies in zo'n geval is op periodieke basis te overwegen of alle verwerkte/bijgehouden gegevens nog steeds relevant zijn. Waar minimalisatie of, beter, anonimisatie, mogelijk is na verloop van tijd, wordt dit absoluut aangeraden.

Toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

☒ Beantwoordt aan opslagbeperking.

☐ Beantwoordt aan opslagbeperking als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

☐ Beantwoordt niet aan opslagbeperking.

7. BEGINSEL: JUISTHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, d), AVG: beginsel: persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.

Overweging 39, AVG, stelt dat alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om ervoor te zorgen dat onjuiste persoonsgegevens worden gerectificeerd of gewist.

Artikel 16, AVG: recht op rectificatie van onjuiste gegevens.

Artikel 18, AVG: recht op beperking van de verwerking als de juistheid wordt betwist.

Vereiste informatie

De afspraken omtrent de garantie van de kwaliteit van de gegevens; (art. 8, §1, 2^e lid, 12°, e-govdecreet)

De verstrekte informatie vermeldt de identificatie van de grond en geeft een overzicht van de meest actuele informatie die over de grond beschikbaar is in het grondeninformatieregister. [REDACTED] is niet verantwoordelijk voor de juistheid van de informatie die door derden aan haar werd verstrekt.

[REDACTED] voorziet in een procedure rechten van betrokkenen. Bij foutieve gegevens heeft de burger het recht op rectificatie en kan deze een verzoek indienen bij [REDACTED] waarvoor [REDACTED] het nodige zal doen.

[REDACTED] is niet verantwoordelijk voor de juistheid van de informatie die door derden aan haar werd verstrekt.

[REDACTED] voorziet in een procedure rechten van betrokkenen. Bij foutieve gegevens heeft de burger het recht op rectificatie en kan deze een verzoek indienen bij [REDACTED] waarvoor [REDACTED] het nodige zal doen.

De partijen verbinden zich ertoe de verplichtingen na te komen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene en om op doeltreffende wijze samen te werken aan het vervullen van die verplichtingen.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om de persoonsgegevens die, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, onjuist zijn, onverwijld te wissen of te rectificeren.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Aangezien [REDACTED] weinig vat heeft op de juistheid van de haar doorgestuurde gegevens, is het voorzien van een duidelijke procedure voor rectificatie voldoende om tegemoet te komen aan deze vereiste.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

☒ Beantwoordt aan juistheidsbeginsel.

☐ Beantwoordt aan juistheidsbeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]

☐ Beantwoordt niet aan juistheidsbeginsel.

8. BEGINSEL: RISICOBENADERING

Toelichting over beginsel

Artikelen 24, 25 en 32, AVG: bij de keuze van de passende technische en organisatorische maatregelen die de verantwoordelijken moeten nemen moet rekening gehouden worden met:

- de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking
- de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen
- het kunnen waarborgen en aantonen dat de verwerking in overeenstemming met deze verordening wordt uitgevoerd
- de evaluatie en indien nodig actualisatie van de maatregelen (voor maatregelen: zie deel over vertrouwelijkheid en integriteit).

Artikel 35, AVG m.b.t. de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB of *DPIA*).

Artikel 33, AVG i.v.m. de melding van inbreuken i.v.m. persoonsgegevens.

Overwegingen 75, 76 en 83, AVG (ondermeer).

Vereiste informatie

(De beveiligingsmaatregelen van de mededeling), rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen; (art. 8, §1, 2^e lid, 6^o, e-govdecreet)

Werd er een informatieclassificatie gemaakt die relevant is voor deze mededeling door de gevende of ontvangende partijen?

NEE ☐ JA ☒ [VO informatieclassificatiemodel]

Werd er een risicobeoordeling gemaakt voor het meedelen van de gegevens?

NEE ☒ JA ☐ [verwijzing en resultaat]

Werd er een GEB (*DPIA*) gemaakt voor de toekomstige verwerking?

NEE ☒ JA ☐ [verwijzing en resultaat]

Motivering – toelichting door de ontvangende partij [REDACTED] (zo nodig)?

Als Aanbieder van Essentiële Diensten volgens de NIS-wet, hanteert [REDACTED] het CIS Controls framework als basis voor haar beveiligingsmaatregelen. Zie ook annex 1.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Binnen de schoot van het Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT Beleid werden begeleidende documenten opgesteld om entiteiten binnen de Vo minimale maatregelen (algemene en specifieke (AVG + KSZ)) inzake gegevensbescherming en informatiebeveiliging mee te geven. De documenten beschrijven per categorie van informatieklassie conform het informatieclassificatiemodel de te nemen minimale maatregelen [REDACTED] dient deze minimale maatregelen die binnen de schoot van het Stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT Beleid werden opgesteld toe te passen. Indien deze minimale maatregelen door [REDACTED] worden nageleefd kan [REDACTED] in grote mate tegemoet komen aan de vereisten inzake de bescherming van informatie en persoonsgegevens.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Een informatieclassificatiesysteem werd opgemaakt binnen [REDACTED]

Er werd geen *DPIA* uitgevoerd. Rekening houdend met de criteria die de GDPR en de WP29 naar voren schuiven voor een *DPIA*, kan inderdaad geconcludeerd worden dat een *DPIA* aan [REDACTED]-zijde niet vereist is.

[REDACTED] dient er verder op toe te zien dat alle noodzakelijke technische & organisatorische maatregelen worden genomen om de persoonsgegevens maximaal te beschermen en de risico's m.b.t. de rechten en vrijheden van de betrokkenen te beheersen.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

☒ Beantwoordt aan risicobeginsel.

☐ Beantwoordt aan risicobeginsel als aan volgende voorwaarden wordt voldaan

☐ Beantwoordt niet aan risicobeginsel.

9. BEGINSEL: INTEGRITEIT EN VERTROUWELIJKHEID

Toelichting over beginsel

Artikel 5, 1, f), AVG

Artikel 24, AVG

Artikel 32, AVG

Artikel 33 en 34 AVG

Overweging 28, AVG over pseudonimisering.

Vereiste informatie

Geheimhoudingsplicht

Hoe is de geheimhoudingsplicht van de medewerkers bij de ontvangende partijen geregeld?

Door een ☐ wettelijke verplichting, ☒ een statutaire verplichting of ☒ een contractuele verplichting.

De personeelsleden worden er op verschillende manieren op gewezen dat zij op een vertrouwelijke en integere manier moeten omgaan met persoonsgegevens. Zo is er een intern gegevensbeschermingsbeleid en is vertrouwelijke behandeling van bedrijfsinformatie in het algemeen onderdeel van het arbeidscontract of statuut en/of het arbeidsreglement of statuut.

Maatregelen i.v.m. de specifieke gegevensoverdracht.

De beveiligingsmaatregelen van de mededeling, rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen; (art. 8, §1, 2^e lid, 6^o, e-govdecreet)

Wordt er gebruik gemaakt van volgende beveiligingsdiensten? (art. 8, §1, 2^e lid, 13^o, e-govdecreet)

JA ☒

- ☐ Beveiligde elektronische brievenbus
- ☐ Codering, anonimisering & trusted third party (TTP – zie DEEL 2)
- ☐ ConsultRR
- ☐ Coördinatie van elektronische deelprocessen
- ☒ Elektronische datering (timestamping)
- ☒ Beheer van loggings
- ☐ Geïntegreerd gebruikers- en toegangsbeheer
- ☐ Verwijzingsrepertorium (bij automatische mededeling van wijzigingen)
- ☐ Systeem voor robuuste vercijfering/encryptie

NEE ☐

Worden er andere maatregelen genomen zoals de keuze van het formaat van de mededeling (art. 8, §1, 2^e lid, 13^o, e-govdecreet:

Niet onmiddellijk.

Maatregelen op het niveau van de organisatie van de bron en vooral van de ontvanger:

mededelende partij [REDACTED]

Vul de vragenlijst met andere basisvragen in (bijlage 1 bij dit model).

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

Is er veiligheidsbeleid JA ☒ [24/01/2020] NEE ☐ [tegen wanneer]
Is er een veiligheidsplan JA ☒ [24/01/2020] NEE ☐ [tegen wanneer]
Is de DPO aangemeld bij de VTC ☒ bij de GBA ☐
Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)? JA ☐ is dit de DPO ☐? NEE ☒
Is er een informatieveiligheidsstel (facultatief)? JA ☐ NEE ☒
Is er een procedure om een inbreuk i.v.m. persoonsgegevens te melden? JA ☒ NEE ☐

ontvangende partij [REDACTED]

Beantwoord volgende vragen in dit formulier:

Is er veiligheidsbeleid JA ☒ [28/04/2021] NEE ☐ [tegen wanneer]
Is er een veiligheidsplan JA ☒ [1 december 2021] NEE ☐ [tegen wanneer]
Is de DPO aangemeld bij de VTC ☒ bij de GBA ☒
Is er een informatieveiligheidsconsulent aangesteld (facultatief)? JA ☐ is dit de DPO ☐? NEE ☒
Is er een informatieveiligheidsstel (facultatief)? JA ☒ NEE ☐
Is er een procedure om een inbreuk i.v.m. persoonsgegevens te melden? JA ☒ NEE ☐

Motivering – toelichting door de ontvangende partij [REDACTED] (zo nodig)

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]:

De integriteit, vertrouwelijkheid en beschikbaarheid van de persoonsgegevens lijken gewaarborgd te zijn door de genomen organisatorische, technische en juridische maatregelen.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

De organisatorische en technische maatregelen die door [REDACTED] worden genomen, lijken voldoende om de integriteit en vertrouwelijkheid van de ontvangen persoonsgegevens te waarborgen.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

- ☒ Beantwoordt aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.
☐ Beantwoordt beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid als aan volgende voorwaarden wordt voldaan: [...]
☐ Beantwoordt niet aan beginselen van integriteit en vertrouwelijkheid.

DEEL 2: BIJZONDERE REGELINGEN

Op basis van de invulvakken vermeld voor DEEL 1. Bij twijfel, gaat u best door de vragen van DEEL 2.

Voeg enkel de bijhorende vragen toe die hierna worden vermeld (klik op driehoekje voor de titel) en beantwoord deze.

BIJ VERWERKER:

Toelichting over beginsel

Artikel 28, 1, AVG bepaalt dat wanneer een verwerking namens een verwerkingsverantwoordelijke wordt verricht, de verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend een beroep doet op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van deze verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd.

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie per verwerker

Verwerker 1

Naam verwerker: [...]

Nationaliteit verwerker: [...]

Taken verwerker: [...]

Heeft de verwerker een functionaris (DPO) aangesteld? JA deze is aangemeld bij de VTC ☐ bij de GBA ☐

Heeft de verwerker een register? JA ☐ NEE ☐

Is er een verwerkersovereenkomst? JA ☐ NEE ☐

Welke maatregelen worden er genomen om te garanderen dat de beheerder van de infrastructuur slechts in uitzonderlijke gevallen toegang heeft tot de persoonsgegevens?

Heeft de verwerker de vereiste technische en organisatorische maatregelen genomen? JA ☐ NEE ☐

Als er sprake is van onderaanneming: heeft de verantwoordelijke daarvoor toestemming gegeven? JA ☐ NEE ☐

Verwerker n

Motivering – toelichting [REDACTED] (zo nodig)

Niet van toepassing.

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

☐ de verwerkers bieden de passende technische en organisatorische maatregelen.

☐ de verwerkers bieden de passende technische en organisatorische maatregelen als aan volgende bijkomende voorwaarden wordt voldaan: [...]

☐ de verwerkers bieden niet de passende technische en organisatorische maatregelen. Verklaar: [...]

BIJ INTERMEDIAR:

Toelichting over beginsel

Aanbeveling nr 02/2010 van 31 maart 2010 omtrent de privacybeschermende rol van Trusted Third Parties (TTP) bij gegevensuitwisseling (A/09/022).

Aanbeveling uit eigen beweging nr. 03/2009 van 1 juli 2009 in verband met integratoren in de overheidssector (A/2007/043).

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Wordt er een beroep gedaan op een intermediair/Trusted Third Party/dienstenintegrator door [REDACTED]

JA ☐

Welke organisatie:

- ☐ eHealth-platform
- ☐ KSZ
- ☐ Federale Dienstenintegrator
- ☐ Vlaamse Dienstenintegrator
- ☐ andere: [...]

Functie TTP (trusted third party):

- ☐ Koppeling
- ☐ Pseudonimisering
- ☐ Anonimisering
- ☐ Safe Room
- Andere: [...]

NEE ☒

Motivering – toelichting

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

[...]

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform ☐

Voorwaarden [...]

Niet conform ☐

BIJ GEBRUIK RRnr:

Toelichting over verplichtingen

Artikel 87 AVG: voor het rijksregisternummer en andere identificatoren van algemene aard

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA ☐ referentie: [...] NEE ☒

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA ☐ referentie en vindplaats [...] NEE ☒

Motivering – toelichting

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies VTC zo gevraagd

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform ☐

Voorwaarden [...]

Niet conform ☐

BIJ TOEGANG TOT AUTHENTIEKE BRONNEN:

Toelichting over verplichtingen

Zie de betreffende wetgeving (bv. m.b.t. het Rijksregister, m.b.t. de Leer- en ervaringsbewijzendatabank (LED)).

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Afspraken omtrent de eerbiediging van het wettelijk kader dat de toegang tot de authentieke gegevensbron regelt; (art. 8, §1, 2e lid, 12°, e-govdecreet)

[...]

Zijn er bestaande machtigingen/toestemmingen/beslissingen die verband houden met deze mededeling:

JA ☐ referentie: [...] NEE ☐

Zijn er bestaande protocollen die verband houden met deze mededeling?

JA ☐ referentie en vindplaats [...] NEE ☐

Motivering – toelichting

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies VTC zo gevraagd

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform ☐

Voorwaarden [...]

Niet conform ☐

BIJ BIJZONDERE CATEGORIEËN PERSOONSGEGEVENS:

Toelichting over regels

Artikel 9, AVG verbiedt de verwerking van deze persoonsgegevens tenzij er een verwerkingsgrond is zoals opgesomd in het tweede lid van artikel 9 (zie toelichting).

Artikel 9, kaderwet gegevensbescherming⁴

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Blijkt uit de gegevens ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen of het lidmaatschap van een vakbond?

(er kan verwezen worden naar de gegevens in de tabel onder het punt "minimale gegevensverwerking".)

NEE ☐ JA ☐ uit welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...] (zie toelichting)

Betreft het genetische gegevens zoals gedefinieerd in artikel 4, 13), AVG?

NEE ☐ JA ☐ welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE ☐ JA ☐

Betreft het biometrische gegevens zoals gedefinieerd in artikel 4, 14), AVG, met het oog op unieke identificatie van een persoon?

NEE ☐ JA ☐ welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE ☐ JA ☐

Betreft het gegevens over de gezondheid zoals gedefinieerd in artikel 4, 15), AVG?

NEE ☐ JA ☐ uit welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

⁴ Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet treedt in werking de dag waarop ze in het Belgisch Staatsblad wordt bekendgemaakt.

is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens NEE ☐ JA ☐

Betreft het gegevens met betrekking tot iemands seksueel gedrag of seksuele gerichtheid?

NEE ☐ JA ☐ uit welke [...]

wat is de grondslag die de verwerking door de ontvangende instantie toelaat: [...]

Motivering – toelichting (zo nodig)

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies VTC zo gevraagd

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform ☐

Voorwaarden [...]

Niet conform ☐

BIJ PERSOONSgegevens BETREFFENDE STRAFRECHTELIJKE VEROORDELINGEN EN STRAFBARE

FEITEN:

Toelichting over verplichtingen

Artikel 10, AVG.

Artikel 10, kaderwet gegevensbescherming⁵

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

De toekomstige verwerking betreft persoonsgegevens betreffende

☐ strafrechtelijke veroordelingen

☐ strafbare feiten

☐ bij hoger vermelde punten verband houdende veiligheidsmaatregelen

Gebeurt de toekomstige verwerking onder toezicht van een overheid?

NEE ☐ JA ☐

Zo, nee, is de toekomstige verwerking toegestaan bij wet, decreet of ordonnantie die passende waarborgen biedt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen?

NEE ☐ JA ☐

☐ de toekomstige verwerking betreft een omvattend register van strafrechtelijke veroordelingen

Zo, ja, Gebeurt de toekomstige verwerking onder toezicht van een overheid?

NEE ☐ JA ☐

⁵ Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet treedt in werking de dag waarop ze in het Belgisch Staatsblad wordt bekendgemaakt.

Is er een lijst van de personen die toegang hebben tot de gegevens

NEE ☐ JA ☐

Motivering – toelichting zo nodig

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies VTC zo gevraagd

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [afkorting] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform ☐

Voorwaarden [...]

Niet conform ☐

BIJ ARCHIVERING EN ONDERZOEK

Toelichting over verplichtingen

Art. 5, lid 1, b) AVG

Art. 89 AVG

Titel 4 van de (artikelen 186 t.e.m. 208) van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

Wet van 5 september 2018 tot oprichting van het informatieveiligheidscomité en tot wijziging van diverse wetten betreffende de uitvoering van verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

De verwerking betreft:

☐ archivering in het algemeen belang

☐ wetenschappelijk onderzoek

☐ historisch onderzoek

☐ statistische doeleinden

Verantwoording van de groep personen (selectiecriteria): [...]

Technische en organisatorische maatregelen voor de minimale gegevensverwerking:

Kunnen de doeleinden worden verwezenlijkt worden op een wijze die identificatie niet of niet langer toelaat

JA ☐

NEE ☐ verklaar [...]

Kunnen de persoonsgegevens gepseudonimiseerd worden? JA ☐ NEE ☐

JA ☐ verklaar hoe [...]

NEE ☐ verklaar [...]

Wordt er gebruik gemaakt van het “safe room principe” (zie toelichting)?

JA ☐ verklaar hoe [...]

NEE ☐

Zal er een *small cell risk* analyse (SCRA) worden uitgevoerd?

JA ☐ door welke organisatie: [...]

NEE ☐

Worden de gegevens gekoppeld met gegevens uit andere gegevensbronnen?

JA ☐ verklaar [...]

NEE ☐

Motivering – toelichting zo nodig

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies VTC zo gevraagd

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform ☐

Voorwaarden [...]

Niet conform ☐

BIJ DOORGIFTEN AAN DERDE LANDEN EN INTERNATIONALE ORGANISATIES:

Toelichting over verplichtingen

Artikel 44 t.e.m. 50 AVG

Aanbeveling VTC nr. 01/2016 van 12 oktober 2016 betreffende het beheer van persoonsgegevens in een datacenter door een niet-Europese firma. http://vtc.corve.be/docs/adviezen/VTC_AB_2016_01_aanbeveling_outsourcing_datacenter_def_vrpubl.pdf

Advies CBPL uit eigen beweging nr. 10/2016 van 24 februari 2016 over de gebruikmaking van cloudcomputing door de verantwoordelijke voor de verwerking (CO-A-2015-013).

Advies CBPL m.b.t. nr. 09/2016 van 24 februari 2016 de keuze voor een SaaS-HR-strategie bij talentmanagementprocessen van de Vlaamse Overheid (CO-A 2016-006)

Dit geldt ook voor de onderaannemers en dus ook voor het gebruik van al dan niet publieke cloudtoepassingen.

[terug naar overzicht](#)

Vereiste informatie

Gebeurt de doorgifte op basis van

- ☐ een adequaatheidsbesluit conform artikel 45 AVG
- ☐ op basis van passende waarborgen conform artikel 46 AVG
- ☐ op basis van bindende bedrijfsvoorschriften conform artikel 47 AVG

Wordt aan alle voorwaarden zoals opgenomen in aanbeveling nr. 01/2016 van de VTC voldaan? JA ☐ NEE ☐

Motivering – toelichting (zo nodig)

[...]

Adviezen

Advies functionaris mededelende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies functionaris ontvangende partij [REDACTED]

Niet van toepassing.

Advies VTC zo gevraagd

Niet van toepassing.

Finale toetsing door mededelende partij [REDACTED] (na eventuele aanpassing protocol o.b.v. de adviezen)

Conform ☐

Voorwaarden [...]

Niet conform ☐

Controleer of alle vakken in de vorige delen correct werden aangekruist.

DEEL 3. AANVULLENDE OPMERKINGEN

Aanvullende opmerkingen functionarissen gegevensbescherming

Niet van toepassing.

Aanvullende opmerkingen VTC

Niet van toepassing.

Motivering – toelichting partijen (zo nodig)

Niet van toepassing.

DEEL 4. OVERZICHT BIJLAGEN

Geef een opsomming van de bijlagen:

Bijlage 1: vragenlijst informatieveiligheid

Bijlage 2: Toelichting Gegevensstroom

Bijlage 3: Overzicht gedeelde informatie

DEEL 5. BESLUIT

ONDER VOLGENDE VOORWAARDEN

(o.a. verwijzing naar of overname van in deel 1, deel 2 en deel 3 vermelde voorwaarden)

Opname van de mededeling in het register van de verwerkingen van de ontvangende partij(en) conform artikel 30 AVG.

De mededeling van de persoonsgegevens zal maar gebeuren als de vereiste technische en organisatorische maatregelen effectief uitgevoerd zijn.

Voor de verdere mededeling aan derden is een aanpassing van dit protocol vereist.

De termijn van het protocol ☐ gaat pas in bij [gebeurtenis bv. in werking treden wetgeving, andere voorwaarden]

☐ is onbeperkt

☐ loopt af op [datum]

☒ loopt af bij beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst.

SANCTIES

Toelichting

Vermeld de sancties in geval van niet-naleving van het protocol (art. 8, §1, 2^e lid, 9, e-govdecreet)

Beschrijving van de sancties

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

[REDACTED] en [REDACTED] zijn verantwoordelijk voor de schade die [REDACTED] respectievelijk [REDACTED] zou lijden als de partner zelf, de verwerker of de personeelsleden van de partner de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zouden naleven.

[REDACTED] en [REDACTED] mogen, indien zij dat verantwoord achten en effectief bewezen is dat de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zijn nageleefd, na gemotiveerd aangetekend schrijven, de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten.

Bij gebrek aan akkoord tussen de partijen en onverminderd andere wettelijke of regelgevende bepalingen, zijn uitsluitend de burgerlijke rechtscolleges van Brussel bevoegd om het geschil te beslechten.

[REDACTED] resp. [REDACTED] heeft het recht om [REDACTED] resp. [REDACTED] gerechtelijk te vervolgen en de betaling te eisen van vergoedingen die de effectief bewezen schade naar aanleiding van een effectief bewezen foute uitvoering of de niet-uitvoering door toedoen van [REDACTED] resp. [REDACTED] van dit protocol dekken.

HANDTEKENINGEN

Adviserende instanties voor advies:

Dit houdt een bevestiging in dat het advies correct werd opgenomen in de eindtekst.

functionaris mededelende partij [REDACTED]:

[handtekening met datum]

Getekend door: [REDACTED] (Signatur

Getekend op: 2024-07-31 17:22:39 +02:00

Reden: Ik keur dit document goed

[REDACTED]

functionaris ontvangende partij [REDACTED]

[handtekening met datum]

Digitaal ondertekend door

[REDACTED]

Datum: 12/08/2024

10:16:02

Leidende ambtenaren voor akkoord

Hiermee onderschrijven de verantwoordelijken voor de verwerking die de persoonsgegevens meedelen hun evaluaties in alle onderdelen van het protocol en de verantwoordelijken voor de verwerking die de gegevens ontvangen hun engagement om de ontvangen gegevens te verwerken conform het protocol.

Leidende ambtenaar mededelende partij [redacted]

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

[redacted]
Administrateur-generaal [redacted]

[handtekening met datum]

Getekend door: [redacted] (Signatur
Getekend op: 2024-08-09 13:06:07 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed



Leidende ambtenaar ontvangende partij [redacted]

Ik ga akkoord met de mededeling van de gegevens zoals hierboven beschreven en onder de voorwaarden die bepaald werden.

[redacted]
Port Area Development Manager

[handtekening met datum]

Digitaal ondertekend door
[redacted] (Signature)

Datum: 12/08/2024
16:54:16

De gegevens die minimaal moeten bekendgemaakt worden volgens het decreet zijn in dit formulier aangegeven door roze (of grijze) achtergrond.

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: Informatieveiligheid

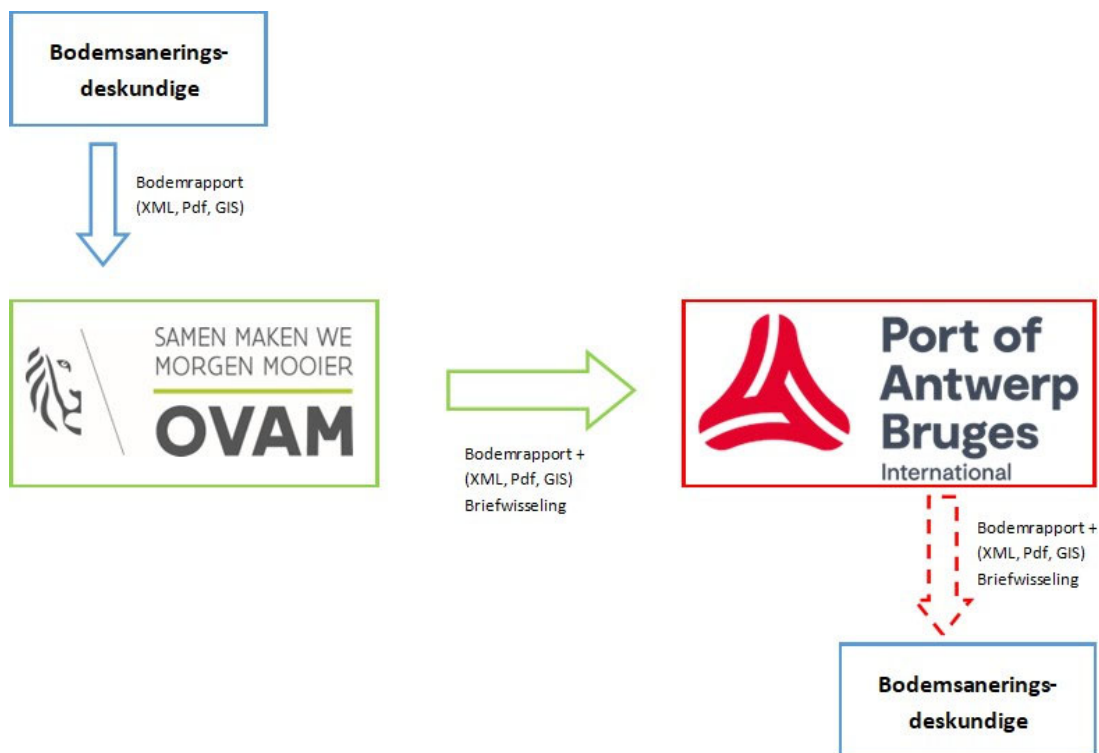
Vragenlijst met gesloten vragen (niet in te vullen door instellingen in het netwerk van SZ)

	ja	nee	commentaar of verwijzing naar bijgevoegde documenten
1. Hebt u de risico's en beveiligingsbehoeften die eigen zijn aan uw organisatie en die de verwerking van persoonsgegevens betreffen geëvalueerd?	☒	☐	[REDACTED] houdt de cyberrisico's bij in een risicoregister. Het register wordt regelmatig bijgewerkt.
2. Hebt u de diverse dragers van uw organisatie geïdentificeerd waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?	☒	☐	Alle assets binnen de ICT-omgeving van [REDACTED] worden geïnventariseerd d.m.v. het ERP pakket en geautomatiseerde
3. Zijn de interne en externe personeelsleden die bij de verwerking van persoonsgegevens betrokken zijn, goed op de hoogte van de vertrouwelijkheids- en beveiligingsplichten ten aanzien van deze gegevens die zowel voortvloeien uit de verschillende wettelijke vereisten als uit het beveiligingsplan?	☒	☐	Iedere medewerker van [REDACTED] wordt geacht om mee te werken aan het user awareness programma
4. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter vermindering van de niet-gemachtigde of onnodige fysieke toegang tot dragers die persoonsgegevens bevatten?	☒	☐	Er is toegangscontrole en/of een alarmsysteem voorzien om ongeautoriseerde toegang tot technische lokalen en
5. Hebt u maatregelen genomen ter vermindering van elke fysieke schade die de persoonsgegevens in gevaar zouden kunnen brengen?	☒	☐	De dataopslagstrategie van [REDACTED] zorgt ervoor dat een enkel fysiek falen geen invloed heeft op de beschikbaarheid of integriteit van
6. Hebt u beheersmaatregelen genomen ter bescherming van de verschillende netwerken waarmee de apparatuur die de persoonsgegevens verwerkt, is verbonden?	☒	☐	Het netwerk van [REDACTED] wordt logisch gescheiden door segmentatie, en beschermd d.m.v. firewalls en network access
7. Beschikt u over een actuele lijst van de verschillende bevoegde personen die toegang hebben tot de persoonsgegevens en van hun respectievelijk toegangsniveau (creatie, raadpleging, wijziging, vernietiging)?	☒	☐	D.m.v. identity & access management en role based access control, wordt toegang tot
8. Hebt u op uw informatiesystemen een mechanisme voor toegangsmachtiging geïnstalleerd zodat de persoonsgegevens en de verwerkingen die er betrekking op hebben enkel toegankelijk zijn voor de personen en toepassingen die hiertoe uitdrukkelijk gemachtigd zijn?	☒	☐	D.m.v. identity & access management en role based access control, wordt toegang tot data granulaair toegekend op
9. Is uw informatiesysteem zodanig ontworpen dat de identiteit permanent geregistreerd wordt van diegenen die toegang hebben gehad tot de persoonsgegevens?	☒	☒	D.m.v. identity & access management en role based access control, wordt toegang tot data granulaair toegekend op

10. Hebt u erin voorzien dat de geldigheid en de doeltreffendheid in de tijd van de ingestelde organisatorische en technische maatregelen gecontroleerd worden ter garantie van de beveiliging van de persoonsgegevens?	☒	☐	Het informatiebeveiligingsbeleid van [REDACTED] en de daaruit voortvloeiende technische en
11. Hebt u voorzien in urgentieprocedures en rapporteringsprocedures bij beveiligingsincidenten waarbij persoonsgegevens betrokken zijn?	☒	☐	[REDACTED] heeft een incident management proces ingericht, waarbij er speciale aandacht wordt geschonken aan incidenten
12. Beschikt u over een bijgewerkte documentatie betreffende de verschillende genomen beheersmaatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en de verschillende verwerkingen die er betrekking op hebben?	☒	☐	De genomen maatregelen staan beschreven in het risicoregister

Bijlage 2: Gegevensstroomschema en toelichting

Schema:



Toelichting:

In het kader van decretale taken stelt een bodemsaneringsdeskundige een bodemrapport op en rapporteert dit aan [REDACTED]. [REDACTED] behandelt dit rapport en verzendt hierover briefwisseling aan opdrachtgevers,... Dit is de oorspronkelijke verwerking.

In het kader van de verdere verwerking kunnen zowel de gegevens van de bodemsaneringsdeskundige als de bij het dossier horende briefwisseling aan Port of Antwerp Bruges worden bezorgd voor de opdrachtgebieden gesitueerd binnen het Havengebied van Antwerpen en dat van Zeebrugge.

De uitwisseling bestaat uit 2 delen: een GIS luik en een Alfanumeriek luik.

Gegevensstroom voor het GIS-luik:

op basis van een percelenlijst aangeleverd door [REDACTED] levert [REDACTED] kwartaalgewijs GIS-data, zoals opgenomen in bijlage 3, aan de [REDACTED] contactpersoon:

De uitwisseling gebeurt via een gedeelde map op OneDrive.

Dit overzicht is de basis voor het alfanumeriek luik.

Gegevensstroom voor het alfanumerieke luik:

Deze uitwisseling gebeurt via Diginfo, een digitaal informatiesysteem dat toelaat informatie uit de databank Mistral te delen zonder toegang in Mistral zelf

De onderdelen die gedeeld worden in het GIS-luik en in het alfanumerieke luik, zijn opgenomen in bijlage 3

De uitwisseling gebeurt bij de start van dit protocol éénmalig voor alle bij de [REDACTED] gekende gegevens binnen de Havengebieden van Antwerpen en van Brugge en wordt gericht aan de door de [REDACTED] vermelde persoon met zijn of haar mailadres. Kwartaalmatig maakt de [REDACTED] een actualisatie van gegevens binnen de respectievelijke Havengebieden over aan de door de [REDACTED] vermelde persoon. [REDACTED] geeft onverwijld een wijziging in contactpersoon door. Vóór de uitwisseling ziet [REDACTED] na dat enkel de relevante informatie in het dossier wordt overgemaakt.

Als de Port of Antwerp Bruges in het kader van haar taken een bodemsaneringsdeskundige aanstelt, kan zij deze gegevens aan deze bodemsaneringsdeskundige bezorgen.

BIJLAGE 3: Overzicht gedeelde informatie

OMSCHRIJVING GIS-Informatie

GIS-laag dossiergebieden
GIS-laag opdrachtgebieden
GIS-laag boorpunten
GIS-laag girgronden
GIS-laag verontreinigingscontouren
GIS-laag gemuteerde girgronden
Excel-lijst bodeminfo: oplijsting opdrachten per grond
Excel-lijst risicoactiviteiten: oplijsting vlareboactiviteiten (subrubriek) per grond

OMSCHRIJVING ALFANUMERIEKE INFORMATIE (waar/indien beschikbaar)

(b)BSP/RBP_001 Onvolledig
(b)BSP/RBP_002 Onontvankelijk
(b)BSP/RBP_003 Onvolledig en onontvankelijk
(b)BSP/RBP_02 Adviesvraag
(b)BSP/RBP_10 Aanvulling en wijziging, kennisgeving
(O)(B)O_D18 verzoek conformverklaring
Aanmaning art. 31 BSD (migratie)
Aanvullingen BBO, onteigening (migratie)
ADMIN_010 Melding overdracht of onteigening na 31.12.2014
ADMIN_012 Ontbrekende gegevens bodemonderzoek document
ADMIN_01 Ontbrekende gegevens bodemonderzoek
ADMIN_02 Melding overdracht onontvankelijk
ADMIN_03 Melding sluiting onontvankelijk
ADMIN_04 Melding onteigening onontvankelijk
ADMIN_05 Ontvankelijke melding overdracht
ADMIN_061 Terugstuurbrief
ADMIN_062 Terugstuurbrief meldingsformulier
ADMIN_07 Ontvankelijke melding overdracht voor sites
ADMIN_08 OBO en BBO samen
ADMIN_09 Aanvulling kadastrale wijziging
Admin. controle - Ontbrekende gegevens - Fase 1 (migratie)
Admin. controle - Ontbrekende gegevens - Fase 2 (migratie)
Admin. controle - Ontbrekende gegevens - Fase 3 (migratie)
ADMIN 2 onontv melding overdracht (migratie)
ADMIN 3 onontv melding sluiting (migratie)
ART19_03 Kennisgeving
ART19_04 Aanmaning
BBO_10 Aanvullingen
BBO_20bis Kennisgeving conformiteitsattest, geen sanering - automatisch
BBO_20 Kennisgeving conformiteitsattest, geen sanering
BBO_21bis Kennisgeving conformiteitsattest, sanering - automatisch
BBO_21 Kennisgeving conformiteitsattest, sanering
BBO_22bis Conformiteitsattest_automatisch
BBO_22 Conformiteitsattest
BBO_D18_01 vastlegging - aanmaning

BBO_D18_10 niet conform
BBO_D18_20 kennisgeving geen sanering
BBO_D18_21 kennisgeving sanering nodig
BBO_D18_22 Beslissing AE
BBO_N1 Vastlegging conformiteitsattest sanering
BBO 7 - ingebrekestelling (migratie)
BBO 9 - ingebrekestelling aanvullingen (migratie)
BBO aanvullingen (migratie)
BBO BOFAS conform met sanering (migratie)
BBO BOFAS conform zonder sanering (migratie)
BBO conformiteitsattest BOFAS (migratie)
BBO conform met sanering (migratie)
BBO conform zonder sanering (migratie)
BBO ingebrekestelling (art. 30BSD) (migratie)
BBO ingebrekestelling (nieuw/gemengd) (migratie)
BBO ingebrekestelling (nieuw/gemengd EN Historisch) (migratie)
BBO ingebrekestelling (vastlegging, ...) (migratie)
BBO kennisgeving conformiteitsattest, geen sanering BOFAS (migratie)
BBO kennisgeving conformiteitsattest, sanering BOFAS (migratie)
BBO ontbrekende gegevens (Administratief) (migratie)
bBSP_01 Ontbreken schriftelijk akkoord
bBSP_03 Kennisgeving advies nodig
bBSP_11 Aanvulling en wijziging, besluit
bBSP_20 Conform, kennisgeving
bBSP_21 Conform, besluit
bBSP_301 Verlenging termijn
bBSP_302 Verlenging termijn_brief
Besluit aanvullingen en wijzigingen (migratie)
Besluit conformverklaring (migratie)
Besluit conformverklaring na wijziging (migratie)
Besluit conformverklaring ontgraving (migratie)
BPBP_01 BPBP ok
BPBP_02 BPBP met aanvullingen
BPBP_80 Herinnering indienen BPBP
Brief bij besluit conformverklaring (migratie)
BSP_11 Aanvulling en wijziging, besluit
BSP_21 Conform, besluit zonder advies
BSP_22_2 Conform, besluit met MER advies
BSP_22 Conform, besluit met advies
BSP/RBP_01 Volledig en ontvankelijk, kennisgeving
BSP/RBP_20 Conform, kennisgeving
BSP 02 - Ingebreke indienen BSP (migratie)
BSP ingebrekestelling (art. 30 BSD) (migratie)
BSP ingebrekestelling (vastlegging, ...) (migratie)
Conformverklaring stilzwijgend (migratie)
DWWG_adminOBBO (migratie)
DWWG - verplichting pOBO
DWWG - verplichting stopzetting

EEO_003 Aanvullingen EEO
EEO_00 EEO als TTR
EEO_01 Eindverklaring, kennisgeving
EEO_02 Eindverklaring, besluit
Eindverklaring (migratie)
GIR_01 Verzoek informatie
GIR_02 Vaststelling verontreiniging
GIR_03 Afsluiten dossier melding
GIR_04 Opname in GI
GIR_05 Stopzetting
GIR_10 - verplichting pOBO
GIR_20 - verplichting stopzetting
GIR_30 Nieuwe bodemverontreiniging na melding
GIS - Gebruiksadvies bestand
GIS - Verontreiniging bestand
Her. Art. 44 (migratie)
Her. nieuwe BVO (migratie)
Herinnering (migratie)
Herinnering aanvang BSW (migratie)
Herinnering indienen aanvullingen BBO (migratie)
Herinnering indienen BBO (migratie)
Herinnering indienen BSP (migratie)
Herinnering indienen gewijzigd BSP (migratie)
Herinnering indienen TTR (migratie)
Herinnering OBBO (migratie)
Herinneringsbrief nazorg (migratie)
Herinneringsbrief vervolgstappen
Hist. BVO (migratie)
JUR_01a Vrijstelling, besluit - overdracht
JUR_01b Vrijstelling, besluit - sluiting
JUR_01c Vrijstelling, besluit - andere
JUR_01 Vrijstelling, besluit
JUR_02 Vrijstelling, kennisgeving
JUR_03a Geen vrijstelling, besluit - overdracht
JUR_03b Geen vrijstelling, besluit - sluiting
JUR_03c Geen vrijstelling, besluit - andere
JUR_03 Geen vrijstelling, besluit
JUR_04 Geen vrijstelling, kennisgeving
JUR_05 - 2 in 1 - overdracht historische en nieuwe verontreiniging
JUR_05a Vrijstelling + geen vrijstelling, besluit - overdracht
JUR_05b Vrijstelling + geen vrijstelling, besluit - sluiting
JUR_05c Vrijstelling + geen vrijstelling, besluit - andere
JUR_06 - 2 in 1 - aanmaning art. 22
JUR_07 - 2 in 1 - aanmaning art. 11
JUR_08 Vrijstelling + geen vrijstelling, kennisgeving
JUR_10 2in1 vrijstelling na OBO overdracht met conformiteitsattest
JUR_11 2in1 met conformiteitsattest
JUR_12 2in1 zonder conformiteitsattest

JUR_2in1_D18_JUR13 Uitvoeren BBO, beslissing vrijstelling
JUR_2in1_D18_JUR14 Overdracht, Uitvoeren BBO, beslissing vrijstelling
JUR_2in1_PFAS
Kasthangers_01, Administratief
Kasthangers_admin_aanvang BSW (migratie)
Kasthangers_admin_indienen gewijzigd BSP (migratie)
Kasthangers_admin_indienen TTR (migratie)
Kasthangers_admin_OBBO (migratie)
Kennisgeving (migratie)
KP_001 Kwaliteitsplan niet ok
KP_00 Kwaliteitsplan niet ok
KP_01 Kwaliteitsplan grote wijziging ok
KP_02 Kwaliteitsplan grote wijziging niet ok
Kwaliteitsplan niet ok (migratie)
MEL_1 - vaststelling na melding verontreiniging (migratie)
MELD_V1 Vrijstelling saneringsplicht goedgekeurd
MELDING_ONTV (migratie)
MIS3_BULK_SIB
MIS3_herinnering_OBO
MIS3_herinnering_schrapping
MIS3_herinnering_VOM
MIS3_VOM Verplicht onderzoeksmoment
Nieuwe bodemverontreiniging Premaz
Nieuwe BVO (migratie)
Nieuwe BVO en EBSD (migratie)
Nieuwe BVO en pOBO (migratie)
NULH_01 Weigering
NULH_02 Toelating
NULH_03 Toelating bijkomende hoeveelheid
NULH_04 Toelating verlenging termijn
OBBO_01 Aanvullingen overdracht
OBBO_02 Aanmaning tot BBO, overdracht
OBBO_03 Aanvullingen, sluiting
OBBO_04 Aanmaning tot BBO, sluiting
OBBO_05 Aanvullingen
OBBO_08 Aanvullingen BBO, aanmaning - vastlegging
OBBO_17 Aanvullingen onteigening
OBBO_18 Aanmaning tot BBO, onteigening
OBBO_20bis Conformiteitsattest_automatisch
OBBO_20 Conformiteitsattest
OBBO_21 Kennisgeving zonder sanering
OBBO_22 Kennisgeving met sanering, overdracht
OBBO_23 Kennisgeving met sanering, sluiting
OBBO_24 Conform, kennisgeving sanering onteigening
OBBO_D18_05 - niet conform
OBBO_D18_20 Beslissing AE
OBBO_D18_21 - kennisgeving geen sanering
OBBO_D18_22 - kennisgeving sanering

OBBO_D18_23 - kennisgeving sanering sluiting
OBBO_D18_N1 vastlegging - aanmaning
OBBO, OBO ok BBO ok sluiting (migratie)
OBBO 09 - BBO aanv hist uitv (migratie)
OBBO 10 - BBO aanv hist aanm (migratie)
OBBO 11 - OBOok BBOok period (migratie)
OBBO 12 - BBO aanv N vastst (migratie)
OBBO 13 - BBO aanv N vastleg (migratie)
OBBO kennisgeving met sanering BOFAS (migratie)
OBBO kennisgeving zonder sanering BOFAS (migratie)
OBBO N1 vastlegging - aanmaning
OBO_01 Opname in GIR
OBO_02 OBO conform opname GIR, onteigening
OBO_10 Aanvullingen OBO overdracht
OBO_11 Aanvullingen OBO sluiting
OBO_12 Aanvullingen OBO periodiek
OBO_13 Aanvullingen OBO, onteigening
OBO_19 Wijzen op periodieke plicht
OBO_20 Aanmaning overdracht na OBO
OBO_22 Aanmaning overdracht na BBO
OBO_23 Aanmaning overdracht na BSP
OBO_24 Aanmaning onteigening na OBO
OBO_25 pOBO na BBO-BSP
OBO_30 Aanmaning sluiting na OBO
OBO_32 Aanmaning sluiting na BBO
OBO_33 Aanmaning sluiting na BSP
OBO_40 pOBO, BBO nodig
OBO_41 pOBO, BBO nodig_automatisch
OBO_42 pOBO, aanmaning/vastlegging
OBO_50 OBO indienen faling
OBO_52 Aanvullingen OBO faill/vereffening
OBO_D18_01 Kennisgeving geen vervolgstap
OBO_D18_02 Kennisgeving overdracht vervolg nodig
OBO_D18_03 – kennisgeving - BBO nodig
OBO_D18_04 - kennisgeving - BSP nodig
OBO_D18_05 - kennisgeving - BSW nodig
OBO_D18_06 niet conform
OBO_D18_10 Beslissing AE
OBO_D18_11 kennisgeving - onderstroming - BBO nodig
OBO_D18_12 kennisgeving - onderstroming - BSP nodig
OBO_D18_30 Aanmaning na sluiting na OBO
OBO_D18_31 Aanmaning na sluiting na BBO
OBO_D18_32 Aanmaning na sluiting na BSP
OBO, VsBBO, BBO gelijktijdig ingediend (migratie)
OBO 11 - pOBO - uitvoering BBO (hist verontr) (migratie)
OBO 12 - aanmaning (hist verontr) (migratie)
OBO 13 - vaststelling (nieuw/gemengd) (migratie)
OBO 14 - vastlegging (nieuw/gemengd) (migratie)

OBO 21 Aanmaning overdracht_automatisch
OBO 31 Aanmaning sluiting_automatisch
OBO aanmaning art. 30 BSD (migratie)
OBO aanmaning art. 30 BSD (migratie)
OBO aanmaning tot BBO (migratie)
OBO aanvullingen (migratie)
OBO art. 10 BSD (migratie)
OBO automatische aanmaning BBO (migratie)
OBO automatische vaststelling (nieuw/gemengd) (migratie)
OBO automatisch op art 30 BSD (migratie)
OBO conform (migratie)
OBO N10 kennisgeving cOBO - overdracht vervolg nodig
OBO N11 kennisgeving cOBO - onteigening vervolg nodig
OBO N1 Conformiteitsattest OBO
OBO N2 kennisgeving conformiteitsattest - geen BBO
OBO N3 kennisgeving cOBO-BBO nodig
OBO N5 kennisgeving cOBO-BSP nodig
OBO N6 Aanvullingen OBO
OBO N7 kennisgeving cOBO-BSP nodig
OBO N9 OBO obv artikel 35
OBO niet conform (migratie)
OBO ontbrekende gegevens (administratief) (migratie)
OBO op art. 30 BSD (migratie)
OBO te oud (migratie)
OBO te oud overdracht (migratie)
OBO te oud sluiting (migratie)
OBO vastlegging verontreiniging (nieuw/gemengd) (migratie)
OBO vaststelling verontreiniging (nieuw/gemengd) (migratie)
Onafh. melding overdracht/stop/sluit onontvankelijk (migratie)
Onontvankelijk en/of onvolledig (migratie)
Onschuldig eigenaar (migratie)
Onteigening - melding zonder OBO (migratie)
Onteigening - OBO geen sanering, geen register (migratie)
Onteigening - OBO geen sanering, register (migratie)
Onteigening - OBO sanering (migratie)
OPDR. BBO conform met sanering (migratie)
OPDR. BBO conform zonder sanering (migratie)
Opdracht2.xml
overdracht_N1 - uitleg
PDF bestand
PDF - bijlage
PDF - kaart
PDF - niet-technische samenvatting
PDF - rapport
PDF - samenvatting per grond
PDF – screening bebossingspotentieel stortplaats
PDF - vergunningstechnische bijlage
PERIOD_01 - periodieke plicht

PERIOD_02 - Opvolging van de periodieke onderzoeksplicht

PFAS_GIR_02 Vaststelling verontreiniging

PFAS_GIR_03 Afsluiten dossier melding

RBP_03 Verzoek voldoet

RBP_08 Aanvullingen en wijzigingen, besluit

RBP_10 Conform, besluit zonder advies

RBP_11 Conform, besluit met advies

RBP_13 OVR (en grote wijziging) ok

RBP_14 OVR (en grote wijziging) niet ok

RBP_17 Overgaan tot BSP

RBP 01 Verzoek voldoet niet, aanvullingen

RBP 02 Verzoek voldoet niet, afwijzing

S001.1_brief schade

S002.1 Besluit maatregelen

S0020.1 opheffen besluit

S003.1 Herinneringsbrief schade

S004.1 Onderzoeksverslag ok

S005.1 Onderzoeksverslag ok rest

S006.1_brief RA

S007.1 Brief VZM

S008.1 Besluit VZM

S009.1 Opleggen VZM

S010.1 Ingebreke VZM

S011.1 Kennisgeving gemeente

S012.1 Kennisgeving SP geen schade

S012.2 Kennisgeving SP geen schade

S013.1 [REDACTED] niet bevoegd

S013.2 [REDACTED] niet bevoegd

S014.1 Vraag bijkomende info

S015.1_brief bodemattest

S017.1_opdrachtbrief

S018.1_brief toegang terrein

S019.1 Brief rapport algemeen

SBO_01 Sitebesluit

SBO_03 brief_opstart_site naar bewoners

SBO_04 Geen contact of medewerking bewoners

SBO_05 siteperceel_zelf_plicht

SBO_06 Gewijzigd sitebesluit na afronding

SBO_07 site_afgerond_geen_sanering_siteperceel

SBO_08 site_afgerond_sanering_siteperceel

SBO_09 Site afgerond weigering medewerking

SBO_10 Siteperceel geen risicogrond

SBO_11 extra_risicogrond_geen_sanering

SBO_12 extra_risicogrond_sanering

SBO_13 buurperceel_geen_risicogrond_O-zin

SBO_14 buurperceel_geen_risicogrond_P-zin

SBO_15 buurperceel_geen_risicogrond_Q-zin

SBO_16 buurperceel_geen_risicogrond_P-zin_hogerdanBSN

Schade_Klacht gemeente (migratie)
Schade_Pre BD (migratie)
Schuldig eigenaar (migratie)
TRN_01 Nazorrapport ok
TTBBO aanvullingen (migratie)
TTR_001 Admin geg ontbreken of foutief
TTR_00 Admin geg ontbreken of foutief
TTR_01 akkoord TTR (en grote wijziging en verlenging termijn bBSP)
TTR_02 TTR (en grote wijziging) niet akkoord
Tussentijds rapport niet ok (migratie)
Tussentijds rapport ok (migratie)
Vastlegging na vaststelling (nieuw/gemengd) (migratie)
Vaststelling en aanvullingen (migratie)
Vaststelling na calamiteit (migratie)
VER_04 versnelde overdracht - indienen BSP
VER_1 Weigering, versnelde overdracht
VER_2 Verzoek niet ok, versnelde overdracht
VER_3 Verzoek ok, versnelde overdracht
Verm heffing verlenging niet akkoord (migratie)
VOM_01 - Verplicht onderzoeksmoment
VsBBO conform met voorwaarden (migratie)
VsBBO conform zonder voorwaarden (migratie)
VsBBO ingebrekestelling (art. 30 BSD) (migratie)
VsBBO ingebrekestelling (nieuw/gemengd) (migratie)
VsBBO ingebrekestelling (nieuw/gemengd EN historisch) (migratie)
VsBBO ingebrekestelling (vastlegging, ...) (migratie)
VsBBO niet conform (migratie)
VZM_01 Verzoek voorzorgsmaatregelen
Zelfstandige saneringsplicht (migratie)