

Registratie operatoren en gebruikers in DIWASS

02.04.2026

SAMEN MAKEN WE
MORGEN MOOIER

OVAM

Dave Van Hasselt – Els Bogaerts



Vlaanderen
is materiaalbewust



Afspraken

1. Doel:

wel: inloggen en registreren als operator en gebruiker in DIWASS

niet: inhoudelijk over vb. vervoersdocumenten

2.    van deelnemers zijn uitgeschakeld. Heb je vragen, stel deze in de V&A.
3. We bekijken de V&A op verschillende momenten tijdens het webinar en bespreken een selectie van de gestelde vragen.
4. Handleiding komt online op OVAM-website.
5. We nemen de webinar op. Iedereen die de uitnodiging ontving, ontvangt ook de (link naar de) opname en de presentatie .

Registreren in DIWASS?

Waarom?

- Alleen bedrijven die geregistreerd zijn in DIWASS kunnen worden geselecteerd in een Bijlage VII-document of kennisgevingsdocument

Wie?

- Alle bedrijven die betrokken zijn bij transporten onder de kennisgevings- of Bijlage VII-procedure: **kennisgevers, opdrachtgevers, vervoerders, producenten en verwerkers.**

Wanneer?

- Vanaf 28 april 2026

Uitstel digitalisering Bijlage VII

Officiële
communicatie
door de
Europese
Commissie in
bijlage bij email

2026

- ✓ Bijlage VII op papier
- ✓ DIWASS nog niet verplicht
- ✓ Registratie al mogelijk (*maar aan te raden om te wachten tot na 21 mei*)

2027

- ! Verplicht gebruik DIWASS
- ! Geen papier meer
- ! Registratie verplicht (*kan al tussen 21 mei en eind 2026*)

► Registratie kennisgevingen

- Registreer tijdig vanaf 28 april én voor 21 mei.
- OVAM migreert vanaf 21 april waar mogelijk bestaande bedrijven uit het OVAM EVOA-webloket naar DIWASS.
- Controleer of uw bedrijf al in DIWASS staat (*status: 'geldig'*). Registratie van uw bedrijf is dan niet meer nodig.

Hoe registreren?

1. EU-login
2. Registratie bedrijf
3. Registratie hoofdgebruiker

1. EU-login

- ▶ Nodig om een bedrijf te kunnen aanmaken in DIWASS.
- ▶ [EU Login user portal - EU Login Portal - European Union](#)



2. Registratie bedrijf in DIWASS

► Identificatienummers*

▪ Bedrijf

- Hoofdidentificatienummer: EORI-nummer (*wanneer van toepassing*) of ondernemingsnummer.
- Identificatienummer: Ondernemingsnummer (*zonder puntjes vb. 0123456789*) (*enkel invullen wanneer hoofdidentificatienummer het EORI-nummer is*)

▪ Vestiging (*niet nodig voor vervoerders*)

- Identificatienummer: Vestigingsnummer (*zonder puntjes vb. 2012345678*).

► Contactgegevens*

- Naam en voornaam*
- Emailadres*: persoonlijk bedrijfsadres (*vb. naam.voornaam@bedrijf.be*)
- Telefoonnummer*

► Adres*

- Straat en huisnummer
- Postcode en gemeente

► Activiteit*

- WSR

► Autoriteit wanneer adres in Vlaanderen gelegen is*

- BE01: OVAM, stationsstraat 110 2800 Mechelen.

***verplicht in te vullen**

Neem bij de registratie van uw bedrijf steeds de gegevens exact zoals die in de [KBO](#) vermeld staan.

3. Registratie hoofdgebruiker en gebruikers

Rol hoofdgebruiker en gebruikers

► De hoofdgebruiker

- wordt goedgekeurd door de bevoegde autoriteit.
- moet iemand van het bedrijf zelf zijn (vb. geen externe milieucoördinator)
- beheert de rechten voor het bedrijf en/of de vestiging(en).
- kan gebruikers en extra hoofdgebruikers toevoegen of verwijderen.
- heeft een persoonlijke EU-login.

► Een gebruiker

- wordt goedgekeurd door de hoofdgebruiker.
- kan iemand extern zijn.
- kan geen rechten beheren.
- heeft een persoonlijke EU-login.

Vraag deze rol aan na goedkeuring van de registratie als bedrijf

3. Registratie hoofdgebruiker en gebruikers

Goedkeuring hoofdgebruiker

► Gegevens hoofdgebruiker

- Voornaam & naam
- E-mailadres: persoonlijk bedrijfsadres (*vb. naam.voornaam@bedrijf.be*)

► Verklaring op eer

- De hoofdgebruiker moet goedgekeurd worden door de bevoegde autoriteit. Die gaat na of de hoofdgebruiker het bedrijf en/of vestiging(en) mag vertegenwoordigen.
- De hoofdgebruiker moet daarom een verklaring op eer indienen bij OVAM. Dit kan via een online formulier dat OVAM ter beschikking zal stellen.

Aandachtspunten (hoofd)gebruikers

► Bijlage VII

- verplicht om hoofdgebruiker en/of gebruikers aan te maken

► Kennisgevingen (OVAM EVOA-webloket)

- Bedrijven die enkel in kennisgevingen optreden als kennisgever, vervoerder, producent of verwerker en dus enkel in het EVOA-webloket werken, hebben een EU-login nodig om de registratie in DIWASS te kunnen doen.
- Hoofdgebruiker is enkel nodig om vb. adres aan te passen
- Beheer van rechten in het OVAM EVOA-webloket = gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid.

► Vervoerders die enkel als vervoerder optreden in een kennisgeving

- Werken altijd via DIWASS en hebben dus altijd een (hoofd)gebruiker nodig.
- Of via software.



Na de webinar

- De OVAM-webpagina over de herziening van EVOA en FAQ passen we voor 21 april aan met de info over de registraties: [Herziening EVOA-Verordening \(EU\) 2024/1157](#).
- Handleiding registraties voor 21 april.
- Vanaf eind april is het online formulier ‘verklaring op eer’ beschikbaar.
- Voor vragen over uw registratie: diwass@ovam.be.
- Start tijdig met de voorbereiding van uw registratie
 - Verzamel nu al alle nodige info.
 - Voor **Bijlage VII**: niet nodig om te registreren voor 21 mei 2026, maar stel uw registratie niet uit tot eind 2026.
- **Tip: Contacteer bedrijven waar u mee samenwerkt met het verzoek om hun registratie ook in orde te brengen.**

Dank voor uw aandacht Zijn er nog vragen?

Vlaamse overheid

Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij

Stationsstraat 110 - 2800 Mechelen

T 015 284 284

ovam.vlaanderen.be

info@ovam.be

Blijft u graag op de hoogte?

Schrijf u in voor onze nieuwsbrief via nieuwsbrief@ovam.be.

SAMEN MAKEN WE
MORGEN MOOIER

OVAM



Vlaanderen
is materiaalbewust

